



변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

성과중심의 조직운영을 위한

# 2008년도 성과관리계획



중랑구  
JUNGNANG-GU

# 2008. 성과관리계획의 성격

## ■ 성과관리의 개념

- 조직이 지향하는 미션·비전을 체계적이고 효과적으로 실현할 수 있도록 주요업무활동을 관리하는 것임

## ■ 성과관리의 의의

- 조직의 운영실태 및 사업의 성과를 종합적으로 평가하여 효과측면에 초점을 둔 평가를 실시하고
- 성과결과는 효율적 자원배분과 평가 및 보상을 연계한 행정관리의 기초자료로 활용함

## ■ 조직과 개인의 유기적인 평가 실시

- 성과중심의 조직운영을 위한 조직과 개인의 사업목표를 연계하여 평가함으로써 개인의 책임성을 확보하고 조직의 효율성을 도모함

# Contents

---

●	구정의 미션과 비전	1
●	2008. 구정운영 방향	2
●	2008. 재정운용	3
●	2008. 성과관리체계	4
●	2008. 성과관리계획 활용	5
●	부서별 목표·지표·사업현황	6
●	부서별 성과관리계획	7

---

□ <b>자치행정과</b> 성과목표설정내역서	_____	22
1. ONE-STOP 통합민원창구 확대 운영	_____	23
2. 유희청사 리모델링 추진	_____	24
3. 주민자치위원 역량강화 교육	_____	25
4. 주민자치센터 페스티벌	_____	26
5. 승용차 요일제 정착화	_____	27
6. 민방위교육 및 훈련 실시	_____	28

<b>□ 기획홍보과 성과목표설정내역서</b>	30
1. 정책개발 성장동력 시스템 구축	31
2. 주요구정 전략적 홍보 추진	32
3. 주민참여를 통한 투명한 예산제도 운영	33
4. 창의행정 추진	34

<b>□ 전산정보과 성과목표설정내역서</b>	35
1. 주민정보화교육 확대 운영	36
2. 주민과 함께하는 인터넷 뉴스 레터	37
3. 정보전산시스템 안정화로 행정 생산성 제고	38
4. 구-동간 광대역 자가 광통신망 구축	39

<b>□ 민원여권과 성과목표설정내역서</b>	40
1. 민원담당 공무원 대고객 친절응대 능력 제고	41
2. 여권 기간만료 안내문 발송	42
3. 가족관계등록민원 알림이 서비스	43

## **□ 정책사업기획단 < 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4 >**

<b>○ 정책사업기획단 성과관리 체계</b>	44
<b>□ 성과목표설정내역서</b>	46
1. 청량리~신내동 경전철 건설	47
2. 망우복합역사 건립	48
3. 망우묘지 이전사업	49
4. 자율형 사립고 유치	50

□ 재정경제국 < 전략목표 1, 성과목표 13, 성과지표 19, 주요사업 19 >

○ 재정경제국 성과관리 체계 \_\_\_\_\_ 51

□ **재무과** 성과목표설정내역서 \_\_\_\_\_ 53

1. 국·공유재산 관리의 수준 향상 \_\_\_\_\_ 54
2. 인터넷 전자계약제도 실시 \_\_\_\_\_ 55
3. 공공자금의 효율적 관리 \_\_\_\_\_ 56

□ **지역경제과** 성과목표설정내역서 \_\_\_\_\_ 57

1. 영세상공인 특별신용보증 융자지원 \_\_\_\_\_ 58
2. 소비자물가 안정적 관리 \_\_\_\_\_ 59
3. 가스 안전 관리 \_\_\_\_\_ 60
4. 재래시장 이벤트 행사 개최 \_\_\_\_\_ 61

□ **세무1과** 성과목표설정내역서 \_\_\_\_\_ 62

1. 재산세 징수율 제고 \_\_\_\_\_ 63
2. 부동산 취득·등록세 징수율제고 \_\_\_\_\_ 64
3. 법인세무자료 정비 및 세원 발굴 \_\_\_\_\_ 65
4. 세외수입 관리 운영 강화 \_\_\_\_\_ 66

□ **세무2과** 성과목표설정내역서 \_\_\_\_\_ 67

1. 면허세 징수율 제고 ----- \_\_\_\_\_ 68
2. 사업소세 징수율 제고 \_\_\_\_\_ 69
3. 자동차세 징수율 제고 \_\_\_\_\_ 70
4. 주민세 징수율 제고 \_\_\_\_\_ 71
5. 체납지방세 총력 징수 \_\_\_\_\_ 72

□ <b>지적과</b> 성과목표설정내역서	73
------------------------	----

1. 부동산 중개업소 관리	74
----------------	----

2. 지적측량기준점 관리	75
---------------	----

3. 개별공시지가 조사	76
--------------	----

## □ 주민생활지원국 < 전략목표 1, 성과목표 17, 성과지표 24, 주요사업 24 >

○ 주민생활지원국 성과관리 체계	77
-------------------	----

□ <b>주민생활지원과</b> 성과목표설정내역서	79
----------------------------	----

1. 주민 서비스 입체 체험관	80
------------------	----

2. 긴급복지 지원사업 추진	81
-----------------	----

3. 보훈회관 건립 및 단체 지원	82
--------------------	----

4. 자원봉사자 교육 내실화 및 역량강화	83
------------------------	----

□ <b>사회복지과</b> 성과목표설정내역서	86
--------------------------	----

1. 자활근로사업 추진	87
--------------	----

2. 공공근로사업 추진	88
--------------	----

3. 장애인 편의시설 지원	89
----------------	----

4. 노인일자리 사업 운영	91
----------------	----

□ <b>가정복지과</b> 성과목표설정내역서	93
--------------------------	----

1. 보육시설 지원 확대	94
---------------	----

2. 보육시설 운영 실태 점검 및 시설관리	96
-------------------------	----

3. 여성 사회활동 참여 촉진	98
------------------	----

4. 청소년 문화행사 개최	99
----------------	----

5. 아동 개별 욕구에 부응하는 프로그램 개발 및 지역자원 연계	101
-------------------------------------	-----

□ <b>문화체육과</b> 성과목표설정내역서	102
1. 고개중심의 다양한 문화예술 공연	103
2. 생활체육단체 지원	104
3. 생활체육교실 운영	105
4. 증량구립 잔디운동장 인조잔디 교체	106

□ <b>교육지원과</b> 성과목표설정내역서	107
1. 저소득층 학생 학력신장을 위한 무료학습 지원	108
2. 유·초·중·고교 교육경비 지원	109
3. 사이버 학습방 운영	110

□ <b>청소행정과</b> 성과목표설정내역서	111
1. 내 집 앞 쓸기 생활화 ‘1105사업’ 추진	112
2. Clean 증량구현을 위한 맑고 깨끗한 생활환경 조성	113
3. 음식물류 폐기물 감량화 추진	114
4. 청소차량 및 장비의 효율적 관리	115

## □ 도시환경국 < 전략목표 1, 성과목표 16, 성과지표 25, 주요사업 24 >

○ 도시환경국 성과관리 체계	116
-----------------	-----

□ <b>주택과</b> 성과목표설정내역서	118
1. 공동주택 관리 지원	119
2. 공동주택시설 안전관리	120
3. 공동주택 건설공사장 안전 및 감리업무 수행실태 점검	121
4. 무허가 건축물 정비	122



□ **도시개발과** 성과목표설정내역서 ————— 123

1. 안새우개·새우개 지구단위계획 수립 ————— 124
2. 중화재정비촉진사업 ————— 125
3. 상봉재정비촉진지구 복합단지 개발 ————— 126

□ **도시디자인과** 성과목표설정내역서 ————— 127

1. 공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 개발, 보급 ————— 128
2. 디자인 서울 거리 조성 ————— 129
3. 불법광고물 정비 추진 ————— 130

□ **건축과** 성과목표설정내역서 ————— 131

1. 옥상 물탱크실 설치 제한 ————— 132
2. 건축물 철거(멸실) 등기촉탁 대행 ————— 133
3. 건축민원 상담반 운영 ————— 134
4. 공공청사 시설 관리 ————— 135
5. 재난취약시설 안전점검 ————— 136

□ **공원녹지과** 성과목표설정내역서 ————— 137

1. 봉화산근린공원 조성 ————— 138
2. 완성빌라 뒤 공원조성 사업 ————— 139
3. 도시 생태림 조성 ————— 140
4. 중랑천 조류서식 공간 조성 ————— 141
5. 어린이공원 재조성 ————— 142
6. 면목3동 주민휴식공원 조성 ————— 143

□ <b>맑은환경과</b> 성과목표설정내역서	144
1. 환경개선 부담금 부과징수	145
2. 지정폐기물 배출업소 관리	146
3. 자동차 배출가스 저감 추진	147

□ **건설교통국** < 전략목표 1, 성과목표 14, 성과지표 20, 주요사업 20 >

○ 건설교통국 성과관리 체계	148
-----------------	-----

□ <b>건설관리과</b> 성과목표설정내역서	150
1. 행정재산의 효율적 관리	151
2. 세외수입의 징수 증대	152
3. 걷고 싶은 가로환경 조성	153

□ <b>교통행정과</b> 성과목표설정내역서	154
1. 교통유발부담금 부과징수	155
2. 세외수입 징수 증대	156
3. 사업용 자동차 운행질서 확립	157
4. 자동차 정비사업장 지도점검	158

□ <b>교통지도과</b> 성과목표설정내역서	159
1. 주차질서 확립	160
2. 주·정차위반과태료 징수	161
3. 면목2동 주택가 공영주차장 건설	162
4. Green Parking 조성사업	163

□ **도로과** 성과목표설정내역서 ————— 164

1. 검재교 건설 및 연결도로 확장 ————— 165
2. 사가정길 확장 ————— 166
3. 신내IC 및 능산길 확장 ————— 167
4. 쾌적한 보행 환경 조성 ————— 168
5. 도로 조명시설 개선 ————— 169

□ **치수방재과** 성과목표설정내역서 ————— 170

1. 하수시설물 유지보수 정비 ————— 171
2. 하천시설물 정비 ————— 172
3. 수문·빗물펌프장 기전시설물 점검 ————— 173
4. 특정관리대상시설 지정 및 안전점검 ————— 174

□ **보건소** < 전략목표 1, 성과목표 12, 성과지표 15, 주요사업 15 >

○ 보건소 성과관리 체계 ————— 175

□ **보건행정과** 성과목표설정내역서 ————— 177

1. 급성전염병 관리 ————— 178
2. 방역활동 강화 ————— 180
3. 후천성면역결핍증 예방 ————— 182

□ **보건위생과** 성과목표설정내역서 ————— 183

1. 식중독 예방 관리 ————— 184
2. 학교주변 유해식품 판매 우려업소 관리 ————— 186
3. 공중위생업 영업자 자율점검 관리 ————— 187
4. 식품접객업소 야간 특별 지도단속 ————— 189

□ 보건지도과 성과목표설정내역서	190
-------------------	-----

1. 모성 영유아 건강관리	191
----------------	-----

2. 금연클리닉 운영	192
-------------	-----

3. 맞춤형 방문건강관리사업 및 정신보건사업	193
--------------------------	-----

□ 의약과 성과목표설정내역서	194
-----------------	-----

1. 의료기관 자율점검	195
--------------	-----

2. 약무지도	196
---------	-----

3. 진료지원사업	197
-----------	-----

4. 예방접종	198
---------	-----

# 구정의 미션과 비전

## 미션

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 구정방향

쾌적하고  
살기좋은  
미래형  
휴먼도시  
개발

편리하고  
안전한  
고품질  
교통도시  
구축

자연과  
하나되는  
친환경  
생태도시  
조성

따뜻하고  
건강한  
복지도시  
실현

과거·현재  
미래가  
어울리는  
교육문화도시  
지향

지역경제  
활성화 및  
유비쿼터스  
행정도시  
구현

## 2008. 구정운영 방향

### <지난 3년 동안은>

- ◇ 서울을 대표하는 중심 자치구로 새롭게 도약하기 위해 비전을 제시하고 지역발전의 기틀을 마련한 시기이며
- ◇ 새 중랑 건설의 꿈을 반드시 이루어 낼 수 있다는 자신감을 심은 시기임

### <2007년도는>

- ◆ ‘중랑 발전’을 위한 6대 핵심 전략의 성공적 추진을 위한 2차 연도였으며 “변화하는 중랑 살기 좋은 중랑” 구현을 위하여
- ◆ 창의적인 구정 혁신과 자치역량 강화로 구정의 효율성과 생산성을 극대화하여 구민의 행복지수를 높이기 위해 약진하는 해

### 2008. 구정운영 방향

- 쾌적하고 살기 좋은 미래형 휴먼도시 개발
- 편리하고 안전한 고품격 교통도시 구축
- 자연과 하나 되는 친환경 생태도시 조성
- 따뜻하고 건강한 복지도시 실현
- 과거현재미래가 어울리는 교육문화도시 지향
- 지역경제 활성화 및 유비쿼터스 행정도시 구현

# 2008. 재정운용

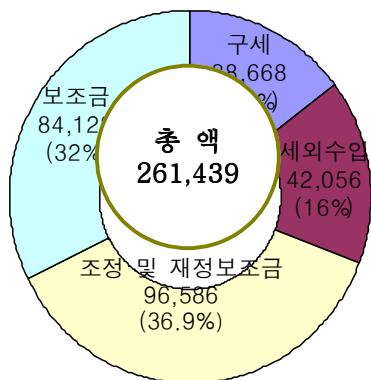
예산규모 ..... 271,330백만원

## ● 총계예산

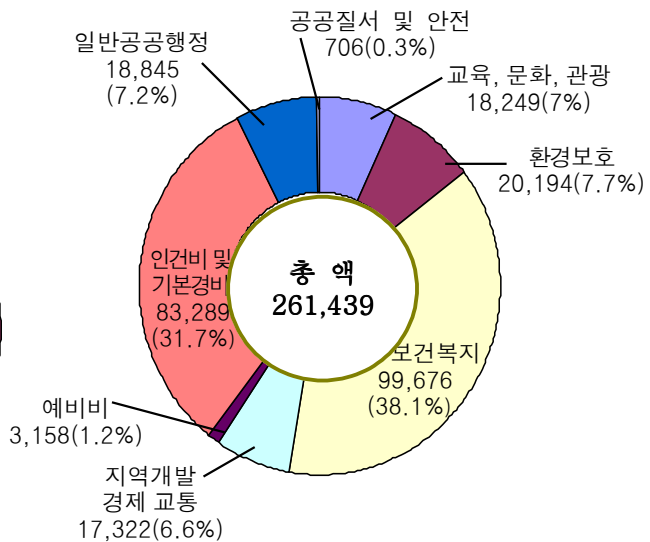
(단위 : 백만원)

	2007년	2008년	증감(%)
총 계	258,286	271,330	5.05
일 반 회 계	241,972	261,439	8.05
특 별 회 계	16,314	9,891	△39.37
·의료급여기금	371	386	3.96
·주 차 장	15,943	8,905	△44.14
·기 반 시 설	0	600	0.23

## 회계별 예산규모

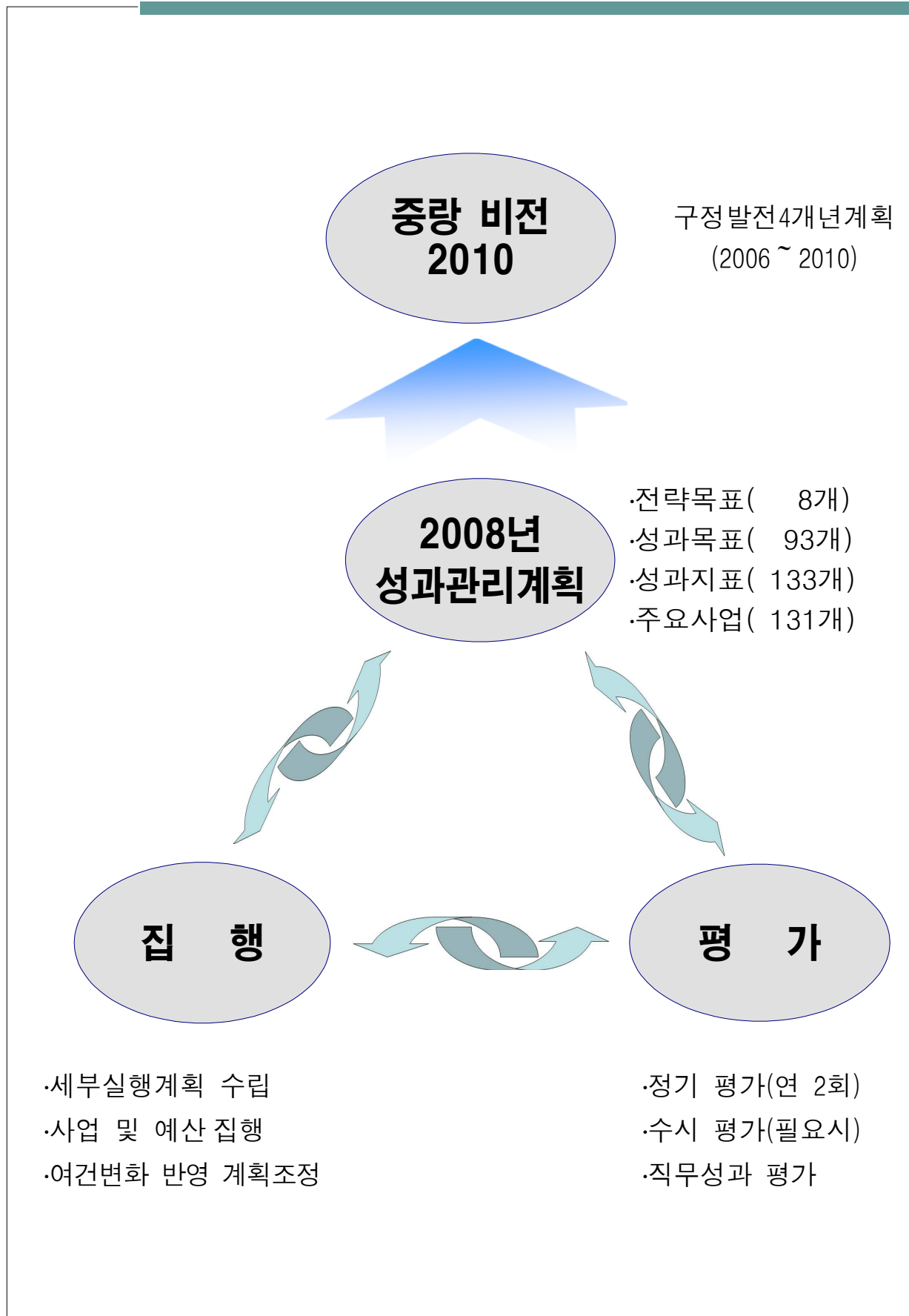


세입예산



세출예산

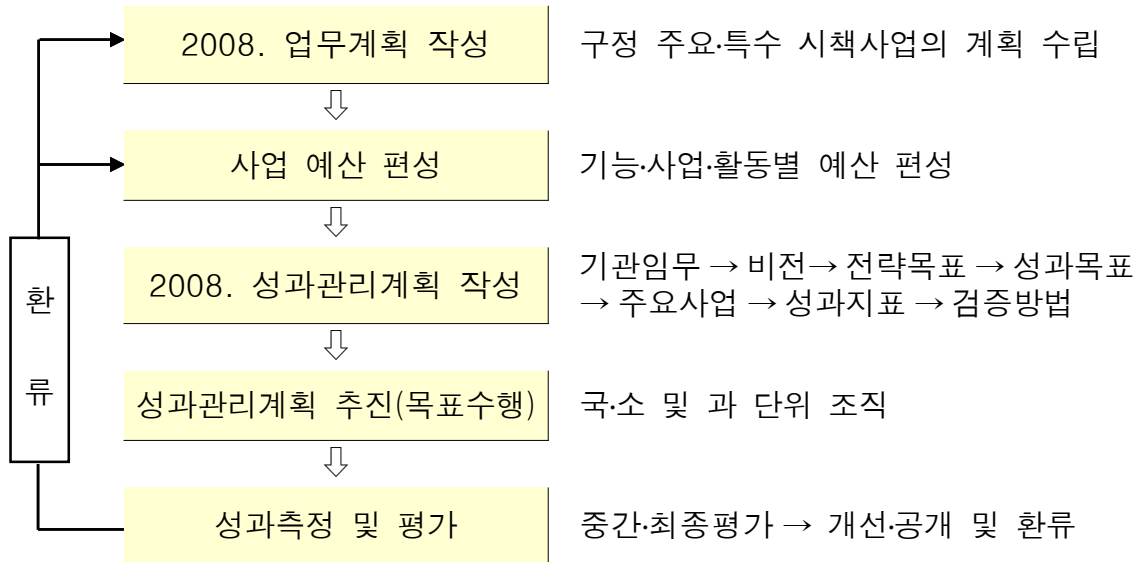
# 2008. 성과관리체계





# 2008. 성과관리계획 활용

## 성과관리계획 활용체계



## 성과관리계획 활용내용

### ■ 중간평가

- 전략성과목표 및 주요사업 추진상황을 정기 또는 수시로 분석·평가하여
- 보완이 필요한 사업에 대한 개선대책 강구, 필요시 사업계획 조정 및 예산조치

### ■ 직무성과계약제 운영

- 전략목표와 성과목표를 국장급이상 공무원이 1년 동안 추진할 목표로 설정하여 관리하고
- 평가결과를 근무성적 성과상여금 및 인사 관련 자료로 활용

### ■ 종합 성과평가

- 한 해 동안의 목표별 달성도 및 사업성과를 종합적으로 평가하여
- 예산편성 및 사업 추진방향 조정 등 의사결정 기초 자료로 활용

# 부서별 목표·지표·사업현황

	부 서 명	전략목표	성과목표	성과지표	주요사업
	33개 부서	8	93	133	131
1	감 사 담 당 관	1	2	4	4
	<b>행 정 국</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>21</b>
2	총 무 과	1	4	4	4
3	자 치 행 정 과	1	4	6	6
4	기 획 홍 보 과	1	4	5	4
5	전 산 정 보 과	1	2	4	4
6	민 원 여 권 과	1	2	3	3
7	정 책 사 업 기 획 단	1	3	4	4
	<b>재 정 경 제 국</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
8	재 무 과	1	1	3	3
9	지 역 경 제 과	1	4	4	4
10	세 무 1 과	1	2	4	4
11	세 무 2 과	1	3	5	5
12	지 적 과	1	3	3	3
	<b>주 민 생 활 지 원 국</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
13	주 민 생 활 지 원 과	1	3	4	4
14	사 회 복 지 과	1	3	4	4
15	가 정 복 지 과	1	3	5	5
16	문 화 체 육 과	1	3	4	4
17	교 육 지 원 과	1	3	3	3
18	청 소 행 정 과	1	2	4	4
	<b>도 시 환 경 국</b>	<b>1</b>	<b>16</b>	<b>25</b>	<b>24</b>
19	주 택 과	1	2	4	4
20	도 시 개 발 과	1	2	3	3
21	도 시 디 자 인 과	1	2	3	3
22	건 축 과	1	3	5	5
23	공 원 녹 지 과	1	3	6	6
24	맑 은 환 경 과	1	3	4	3
	<b>건 설 교 통 국</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
25	건 설 관 리 과	1	2	3	3
26	교 통 행 정 과	1	3	4	4
27	교 통 지 도 과	1	3	4	4
28	도 로 과	1	3	5	5
29	치 수 방 재 과	1	3	4	4
	<b>보 건 소</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
30	보 건 행 정 과	1	3	3	3
31	보 건 위 생 과	1	3	4	4
32	보 건 지 도 과	1	3	4	4
33	의 약 과	1	3	4	4

2008년 성과관리계획

## 감사담당관

〈전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 4, 주요사업 4〉

# 감사담당관 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람,자연,도시가 조화를 이루어 지속 가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화 하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

깨끗하고 투명한 행정 구현 및 주민불편사항 적극 해소

## 성과 목표

깨끗하고 투명한 청렴행정 구현

주민불편사항 적극적 해소

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 감사담당관 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표		목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
		2007	2008	2009				
1-1 깨끗하고 투명한 행정구현 및 주민불편사항 적극 해소							68	100
1-1-1 깨끗하고 투명한 청렴행정 구현							67	60
	종량구 청렴지수조사발표 결과 점수(점)	92.4	93.5	95.0	서울시발표자료	깨끗하고 투명한 청렴행정 구현	47	60
	성과관리 운영 추진	시행	평가 공개	평가 공개	구 홈페이지 공개 여부	성 과 중 심 의 균형적 평가제도 운영	20	40
1-1-2 주민불편사항 적극적 해소							1	40
	‘구청장에게바란다’ 민원 답변내용 주민만족도(점)	3.1	3.5	4.0	주민만족도조사	민원관리업무 효율적 운영	비예산	50
	주민불편살피미 불편사항 정비율(%)	100	100	100	주민불편신고 사항 정비율	주민과 함께하 는 살피미 및 해피콜 기동반 운영	1	50

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
1-1 깨끗하고 투명한 행정구현 및 주민불편사항 적극 해소	1-1-1 깨끗하고 투명한 청렴행정 구현	깨끗하고 투명한 청렴행정 구현

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
서울시 청렴지수 조사 발표 결과 점수(점)	93.5	2007년 서울시 평균 86.2점	계획서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 지역주민이 함께하고 실천하는 청렴 중랑 이미지 구축
- 공직사회의 청렴 마인드 풍토조성 및 자체부패 통제 강화
- Feed-Back을 통한 시책개선 효율성 관리 및 행정 서비스 만족도 향상

#### □ 사업개요

- 서울시 청렴지수 조사
  - ▶ 대상분야 : 위생, 세무, 주택·건축, 건설공사, 공원녹지, 교통행정, 환경, 보조금 등 8개 분야
  - ▶ 측정기관 : 한국갤럽(피 평가기관 제출 민원인 명부를 통한 전화설문 조사)
- 서울시 반부패 시책 평가
  - ▶ 평가대상 : 부패예방, 억제·처벌, 시책개선 등 노력도 평가
  - ▶ 평가기관 : 서울시립대 반부패행정시스템 연구소(용역계약)

#### □ 세부추진계획

- 주민과 함께하는 청렴 중랑 구현 종합 추진계획 수립(2008. 1. 10)
  - ▶ 공직사회 청렴의식 확립
    - 공무원 행동강령 교육 및 실천결의대회 개최, 부패예방 홍보 영상물 상영, E-청렴실천 일일 서약제 실시, 반부패 패러디 포스터 공모 및 전시회 개최 등
  - ▶ 자체 부패통제 강화
    - 자치법규 부패영향 자체평가 실시 강화, 청렴행정 주민만족도 조사, 청렴행정 평가 엽서제 운영, 공직자 부조리신고센터 운영 강화, 클린신고센터 운영 활성화 등
  - ▶ 청렴문화 확산
    - 인쇄물을 통한 주민 홍보, 전자매체를 통한 주민홍보, 청렴사회 실천 참여 결의대회 개최 등
  - ▶ 중점 제도개선 과제 추진
    - UMS 시스템을 통한 실시간 청렴도 주민 평가, 주민참여를 통한 열린 감사행정 추진, 청렴계약 옴부즈만 운영 활성화를 통한 청렴계약 투명성 확보 등

부서명	감사담당관	담당자	정진열	전화번호	470
-----	-------	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
1-1 깨끗하고 투명한 행정구현 및 주민불편사항 적극 해소	1-1-1 깨끗하고 투명한 청렴행정 구현	성과중심의 균형적 평가제도 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
성과관리계획 평가 및 공개 여부	평가공개	성과관리계획의 최종 업무	구 홈페이지 공개

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 우리 구 주요시책사업의 성과목표 달성여부를 성과관리 측면에서 객관적·효율적으로 평가하여 성과중심적인 조직문화와 평가체계 구축

#### □ 사업개요

- 평가대상 : 2008년도 성과관리계획의 성과지표
- 평가횟수 : 연 2회(상·하반기)
- 평가내용
  - 상반기 : 계획의 타당성, 충실성, 추진과정의 적정성 평가
  - 하반기 : 목표달성도, 사업의 효과성 등 평가
- 주요추진사항
  - 평가의 공정성 제고를 위한 ‘성과평가위원회’ 운영
    - 위 원 : 7명 (외부위원 5, 내부위원 2)
    - 주요기능 : 성과관리계획 수립 및 평가에 관한 사항 등 심의
  - 주민참여 활성화를 위한 ‘주민성과평가단’ 운영
    - 위 원 : 16명 (동 주민센터 별 1인)
    - 주요기능 : 구정성과 평가 및 구정업무 추진에 관한 의견 제출
  - 직무성과계약제 운영
    - 대 상 : 4급이상 6명 (국장)
    - 내 용 : 전략 및 성과목표에 대한 당해연도 달성도 평가
- 사업비 : 20백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

내 용	계	1/4	2/4	3/4	2009. 1/4
성과관리 평가	2회	계획수립		상반기 평가	하반기 평가
직무성과계약제 운영	1회	계획수립			평가
사업비(백만원)	20	11.5	2.3	2.2	4

부서명	감사담당관	담당자	양동식	전화번호	(행정) 471
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
1-1 깨끗하고 투명한 행정구현 및 주민불편사항 적극 해소	1-1-2 주민불편사항 적극적 해소	민원관리 업무 효율적 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
‘구청장에게 바란다’ 민원답변 내용 주민만족도 점수(점)	3.5 이상	평가된 주민만족도 점수 평균	홈페이지 주민만족도

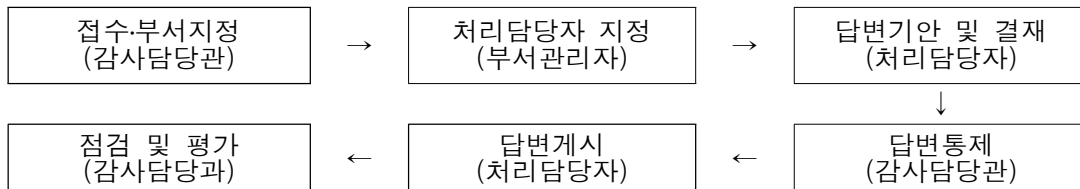
### 사업개요

#### □ 추진목표

- 인터넷 온라인을 통한 열린구정 실현
- 국민의 불편, 요구사항 및 여론 표현 창구
- 쉽고 빠른 접근성, 신속하고 정확한 답변으로 구정 만족도 향상

#### □ 사업개요

- 운영기간 : 연중
- 운영내용 : 구정문의, 주민 불편사항 건의 및 요구사항 등
- 업무흐름도



- 처리기한 : 접수일로부터 3근무일
- 민원처리 결과에 대한 인터넷 만족도 조사 후 평가 실시
- 게시물 삭제기준 : 인터넷시스템 설치 및 운영에 관한 조례 제6조
- 만족도 기준 : 1(불만족), 2(다소 불만족), 3(보통), 4(다소 만족), 5(매우 만족)

#### □ 세부추진계획

- 2008년 1월 추진계획 수립
- 분석 및 평가결과 Feed-back
  - 분기별로 접수된 민원을 분야별, 유형별 분석
  - 평가 후 지연처리, 부적정 처리자 문책 및 우수직원 표창
- 소요예산 : 1,200천원 - 우수직원(100천원 × 3명 × 4회)

부서명	감사담당관	담당자	김현섭	전화번호	(행정)472
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
1-1 깨끗하고 투명한 행정구현 및 주민불편사항 적극 해소	1-1-2 주민불편사항 적극적 해소	주민과 함께하는 살피미 및 해피콜 기동반 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주민불편살피미 불편사항 정비율 (%)	100	(정비건수/적발건수) × 100	주민불편신고사항 정비율

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 일반시민 및 공무원의 시민불편살피미 참여 활성화
- 일상생활 중에 발생하는 불편사항 신고에 대한 신속한 현장 출동과 처리

#### □ 사업개요

- 주민불편살피미
  - 구청홈페이지, 인터넷뉴스, 지역 언론 등 홍보로 일반시민 및 공무원의 참여 활성화
  - 신속한 처리와 다양성 확보로 신뢰행정 구현
- 해피콜기동반운영
  - 주민불편살피미추진반 등 13개 기동반 운영

#### □ 세부추진계획

- 주민불편살피미
  - 일일살피미 : 매일 오전과 오후 관내 전지역
  - 테마살피미 : 계절별, 주제별로 살피미[연간 10개의 테마 설정]
  - 합동살피미 : 청소, 토목, 공원 등 기능부서와 합동[테마살피미와 연계]
  - 주민과 함께하는 살피미 : 동별 주민살피미와 함께[분기별 4개 동]
- 해피콜기동반 운영
  - 대상민원 : 일상생활 중 발생하는 불편사항[즉시 처리 가능 민원]
  - 주간(감사담당관), 야간 및 휴일(당직실) 공백 없이 불편사항 처리

부서명	감사담당관	담당자	장흥기	전화번호	(행정)472
-----	-------	-----	-----	------	---------

2008년 성과관리계획

## 행 정 국

〈전략목표 1, 성과목표 16, 성과지표 22, 주요사업 21〉

# 행정국 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현

## 성과 목표

○주민화합의 장  
○후생복지증진을  
통한 활기찬 근무  
분위기 조성  
○변화주도 역량을  
갖춘 전문행정인  
양성  
○건강한 사회단체  
육성과 공익사업  
전개

○고객만족 자치행정  
○주민참여 자치행정  
○깨끗한 중랑가꾸기  
○주민생활 안정

○창의와 벤치마킹  
을 통한 지속적인  
정책개발  
○언론매체를 통한  
구정홍보의 활성화  
○효율적인 건전재정  
운영  
○창의와 변화를 통한  
일류행정 구현

○주민정보  
서비스 향상  
○정보·통신  
시스템 안정화

○고객 중심의  
고품질 민원  
서비스 제공  
○민원 행정의  
투명성과  
신뢰도 제고

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 총무과 - 전략목표 1, 성과목표 4, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
2-1 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현						1,203	20
2-1-1 구민 화합의 장						10	20
참여인원수(명)	2,000	10,000	12,000	계획서, 방침서 및 보고서 등	제13회 중랑구민의 날 행사개최	10	100
2-1-2 후생복지 증진으로 활기찬 근무분위기 조성						47	30
사업비 집행율(%)	94.9	100	100	계획서, 결과보고서 등	활기찬 직장분위기 조성	47	100
2-1-3 변화주도 역량을 갖춘 전문행정인 양성						216	30
교육이수 인원(명)	2,846	3,009	3,108	계획서, 방침서, 평가보고서 등	상시학습체제 운영	216	100
2-1-4 건전한 사회단체 육성과 공익사업 전개						550	20
보조금 지원율(%)	99.9	100	100	사업비추진실적, 사업비정산, 결과보고서 등	사회단체 보조금 지원	550	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-1 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-1-1 구민 화합의 장	제13회 중랑구민의 날 행사 개최

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
참여인원수(명)	10,000	○ 주요기관장 및 내빈(국회의원, 시·구의원), 구민 등 400명 ○ 16개동 × 600명 = 9,600명	방침서 및 보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 행사 개최를 통한 구민의 애향심 고취 및 화합 도모
- 지역특성에 맞는 축제행사를 개최하여 지역문화 창달에 기여

#### □ 사업개요

- 일 시 : 2008. 5. 16(금)
- 장 소 : 중랑구립잔디운동장 (망우본동 소재)
- 참석대상 : 국회의원, 시·구의원, 중랑구민 등 10,000명
- 주요내용 : 기념식 및 구민 한마음 체육대회

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
구민의 날 행사					
기본계획 수립			4월중		
구민의 행사 개최			2008.5.16		
사업비(백만원)	10		10		

부서명	총무과	담당자	박경수	전화번호	(행정)310
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-1 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-1-2 후생복지 증진으로 활기찬 근무 분위기 조성	활기찬 직장분위기 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
사업비 집행율(%)	100	(집행액/예산액) × 100	계획서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 전 직원의 복지수요 충족을 통한 활기찬 직장분위기 조성
- 활기찬 직장분위기 조성을 통한 근무능률 향상으로 업무능률 증진 및 구정발전 기여

#### □ 사업개요

- 기 간 : 연중
- 분 야 : 4개 분야 8개 사업
- 사업비 : 427백만원
- 방 법 : 사업별 세부추진계획에 의거 실시

<b>【한마음 공동체 훈련】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중랑가족 한마음 체육대회                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 추진시기 : 하반기 1회</li> <li>- 대 상 : 전 직원</li> <li>- 추진방법 : 전 직원체육대회 개최</li> <li>- 소요예산 : 20백만원</li> </ul> </li> </ul>	<b>【직원휴양시설 운영】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 상시 휴양소 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영기간 : 연중</li> <li>- 운영시설 : 6개소(시 수련원외 5개소)</li> <li>- 이용인원 : 500명(1인 2박 기준)</li> <li>- 소요예산 : 70백만원</li> </ul> </li> <li>○ 하계 휴양소 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영기간 : 2008. 7월 ~ 8월</li> <li>- 운영지역 : 3개 지역(동해, 서해, 내륙)</li> <li>- 이용인원 : 200명(1인 2박 기준)</li> <li>- 소요예산 : 40백만원</li> </ul> </li> <li>○ 콘도 회원권 구입                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수 량 : 3구좌</li> <li>- 소요예산 : 90백만원</li> </ul> </li> </ul>
---	---

⇒ 계속

부서명	총 무 과	담당자	박 노 명	전화번호	(행정) 312
-----	-------	-----	-------	------	----------

## 사 업 개 요

### 【 국외연수 】

- 선진문화 비교·체험 연수
  - 추진시기 : 상반기, 하반기 각 1회
  - 연수인원 : 60명
  - 소요예산 : 140백만원
- 배낭연수
  - 추진시기 : 5월, 10월
  - 연수인원 : 20명
  - 소요예산 : 30백만원
- 타 기관 및 주요시책추진 관련 해외연수
  - 추진시기 : 연중
  - 연수인원 : 5명
  - 소요예산 : 10백만원

### 【 동호회 활동 지원 】

- 직장동호회 활성화 지원
  - 지원대상 : 중량구청 소속 직장동호회
  - 지원범위 : 1동호회 1,000천원 이내
  - 소요예산 : 27백만원

### □ 세부추진계획

구 분		분 기 별 추 진 계 획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
한마음공동체 훈련	◦중량 가족 한마음체육대회	추진시기			10월	
	사업비(백만원)	20			20	
직원 휴양 시설 운영	◦상시휴양소	이용인원	100명	150명	150명	100명
	◦하계휴양소	이용인원			200명	
	◦콘도회원권 구입	구매시기	2월			
	사업비(백만원)	200	104	21	61	14
국외연수	◦선진문화 비교 체험 해외연수	연수인원		30명		30명
	◦배낭연수	연수인원		10명		10명
	◦유관기관 추천	연수인원	1명	1명	1명	2명
	사업비(백만원)	180	2	87	2	89
동호회 지원	◦직장동호회	지원시기	연 중			
	사업비(백만원)	27	8	7	8	4
사업비(백만원)		427	114	115	91	107

부서명	총 무 과	담당자	박 노 명	전화번호	(행정) 312
-----	-------	-----	-------	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-1 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-1-3 변화주도 역량을 갖춘 전문행정인 양성	상시학습 체제 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
교육이수 인원(명)	3009	26개 과정 82회 3009명	계획서, 방침서, 평가 보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 변화를 선도하는 창의적 사고와 전문지식 함양
- 혁신적 사고와 능동적 자세를 갖춘 변화주도형 인재 육성
- 고객의 다양한 욕구를 만족시킬 수 있는 행정전문가 양성

#### □ 사업개요

- 대상 : 전 직원
- 기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 추진 내용

구분	대상	내용
직무능력향상교육	전직원	· 직무전문교육, 정보화 교육 등
소양교육	전직원	· 창의·혁신, 친절, 문화·건강 교육 등
직장외국어강좌	100명	· 외국어 위탁교육
사이버교육	전직원	· 직무전문 등 기타 교육
자체강사양성	4명	· 전문분야 자체강사 양성 위탁교육

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
상시학습 체제	계획수립	1월 중			
	시행	10%	30%	30%	30%
사업비(백만원)	216	21	65	65	65

부서명	총무과	담당자	정명숙	전화번호	(행정) 622
-----	-----	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-1 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-1-4 건전한 사회단체 육성과 공익사업 전개	사회단체 보조금 지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
보조금 지원율(%)	100	(지원액/예산액) × 100	사업추진실적, 사업비정산, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 공익활동을 주목적으로 하는 민간단체들의 참여활성화 유도
- 구정참여 활성화를 위한 민·관 협력체제 구축
- 공익목적달성과 사업수행능력에 따라 차등 지급

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : 비영리 사회단체의 구정참여, 공익활동 등의 원활한 사업추진을 위한 보조금 지원
- 단체현황 : 38개 단체
- 사업방법 : 참여단체 및 사업을 공모하여 심의결정 후 지원
- 참여자격
  - 주된 사무소가 관내에 있고, 공익활동을 주된 목적으로 수행하는 단체
  - 직접 수혜자가 불특정 다수인을 대상으로 하는 사업을 수행하는 단체
- 소요예산 : 550백만원

#### □ 세부추진계획

구분 (사업명, 추진내용)		분기별 추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
사회단체 보조금지원	·계획수립		2007.12월중			
	·사업공모		1~2월중			
	·사업심의 (지원결정)		2월중			
	·사업추진 및 정산		단체별 사업추진	단체별 사업추진	단체별 사업추진	12월(정산)
	·사업평가				8~9월중 추진사업평가 (상반기)	12월중 추진사업평가 (하반기)
사업비(백만원)		550	150	150	150	100

부서명	총무과	담당자	김덕수	전화번호	(행정)620
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 자치행정과 - 전략목표 1, 성과목표 4, 성과지표 6, 주요사업 6》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표		목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
		2007	2008	2009				
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현							4,231	25
2-2-1 고객만족 자치행정							4,220	50
	행정서비스 주민만족도(%)	55	60	65	주 민 만 족 도 결과보고서	ONE-STOP통합민원 창구 확대운영	444	50
	유휴청사 리모델링 공정율 (%)	0	65	35	리 모 델 링 에 따른 공정표	유휴청사 리모델링 추진	3,673	50
2-2-2 주민참여 자치행정							58	20
	주민자치위원 교육 참석율 (%)	0	60	65	결과보고서	주민자치위원 역량강화교육	5	50
	주민자치센터 페스티벌 주민 참여인원(명)	1,000	1,200	1,500	결과보고서	주민자치센터 페스티벌	53	50
2-2-3 깨끗한 중랑가꾸기							7	20
	승용차요일제 참여율(%)	55	60	70	계 획 서 , 결 과 보고서	승용차요일제 정착화	7	100
2-2-4 주민생활 안정							38	10
	민방위 교육 참석율(%)	100	100	100	방 침 및 결산서류	민방위교육 및 훈련실시	38	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-2-1 고객만족 자치행정	ONE-STOP통합민원창구 확대운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
행정서비스 주민만족도(%)	60	(30명x10문항x16개 동)x100	주민만족도 결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 통합민원창구 전 동주민센터 확대 운영으로 민원처리시간 단축 및 고품격 민원서비스 제공

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 3 ~ 12월 중
- 대 상 : 전 동 주민센터

#### □ 세부추진계획

- 통합민원발급기 설치 : 2008. 3월
- 통합민원발급기 운영교육 : 2008. 3월, 4월, 5월, 7월(각 동별 1명씩)
- 통합민원시스템 확대운영에 따른 주민 만족도 설문조사 및 피드백 : 반기 1회(6월, 12월)
  - 설문대상 : 동별 이용주민 30명(설문서 문항 : 10개 문항)
- ※ 직원 설문조사 병행으로 통합민원 시스템 운영에 따른 내부 병행 조사
  - ⇒ 주민만족도 설문조사와 동시 시행 및 결과 환류

구분 (사업명, 추진내용)	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦ 시스템 설치	14개소	14개소			
◦ 통합민원시스템 운영		3월 중 ~			
◦ 주민만족도 설문조사	2회		1회		1회
◦ 직원 설문조사	2회		1회		1회
사업비(백만원)	444	444			

부서명	자치행정과	담당자	김진민	전화번호	(행정)313
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-2-1 고객만족 자치행정	유휴청사 리모델링 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
유휴청사 리모델링 공정율(%)	69	금년 소요기간(9월)/ 총 소요기간(13월)	리모델링에 따른 공정표

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 동 통합 및 기능개편과 관련하여 행정동 통합이 2008.1.1일자로 시행됨에 따라 폐지되는 동청사를 어린이집, 주민자치센터, 작은 도서관, 청소년독서실, 어린이도서관 등으로 리모델링하여 주민들의 문화·복지 공간으로 운영토록 함으로써 주민의 삶의 질을 높이고자 함.

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 3 ~ 2009. 4월
- 대 상 : 3개 유휴청사(면목8동, 중화2동, 망우2동)
- 추진방법
  - 사업총괄(자치행정과)
    - 기획홍보과, 건축과, 가정복지과, 문화체육과, 해당동 등 수시 협의
  - 건축설계경기(현상설계공모)(자치행정과, 건축과)
    - 현상설계공모 : 서울시 MP(Master Planner) 활용
  - 공사발주(자치행정과, 건축과)
    - 발주준비(건축과), 발주(자치행정과)
  - 공사시행 및 감독(자치행정과, 건축과)
    - 감리 및 분야별 공사감독관 지정, 시민명예감독관 위촉 등
- [※ 공정율(69) : 면목8동 : 칸막이 공사 실시/중화2동 : 칸막이 공사 완료/망우2동 : 내부공사 마무리]
- 준공검사(건축과)
  - 공사 감리 및 감독관 책임 실시(해당부서 입회)

#### □ 세부추진일정

구분 (사업명, 추진내용)	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦ 기본계획수립					
◦ 건축설계경기					
◦ 설계용역					
◦ 공사발주					
◦ 건축공사					
◦ 준공 및 입주	2009.2~4월 예정				
사업비(백만원)	3,673		10	293	3,370

부서명	자치행정과	담당자	이윤영	전화번호	(행정)313
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-2-2 주민참여 자치행정	주민자치위원 역량강화교육

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주민자치위원 교육 참여율(%)	60	$(\text{참여위원수} \div \text{전체위원수}) \times 100$	결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 지역사회의 리더로서 주민자치센터 운영에 참여하는 주민자치위원의 교육을 통하여 주민자치센터 활성화에 기여하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 5 ~ 9월 중
- 대 상 : 16개동 주민자치센터 주민자치위원 전원

#### □ 세부추진계획

- 전문기관(서울여성프라자) 위탁교육 실시 : 주민자치위원 80명 참여 \* 2008. 5월중
- 권역별 순회교육 실시 : 전 주민자치위원(400명) 참여 \* 2008. 6 ~ 7월 중
- 역할별 전문교육 실시 : 위원장, 분과위원장, 간사 등 참여 \* 2008. 9월 중

구분 (사업명, 추진내용)	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦ 교육계획 수립			4월 중		
◦ 전문기관 위탁교육 실시	2회		2회(5월)		
◦ 권역별 순회교육 실시	4회		4회(6~7월)		
◦ 역할별 전문교육 실시	1회			1회(9월)	
사업비(백만원)	5		4	1	

부서명	자치행정과	담당자	우태희	전화번호	(행정)453
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-2-2 주민참여 자치행정	주민자치센터 페스티벌 (제5회 프로그램경연대회)

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주민자치센터 페스티벌 주민참여인원 (명)	1,200	75명 x 16개 동	결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 프로그램 경연대회를 통하여 수강생들에게는 작품발표의 기회를 제공하여 주민자치센터 우수성을 대외적으로 알리고, 주민자치센터 홍보와 더불어 일반주민들에게 문화체험을 제공하여 주민자치센터 활성화에 기여하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 5월 중
- 장 소 : 봉수대 공원

#### □ 세부추진계획

- 참여인원 : 약 1,500명
- 대 상 : 16개동 주민자치센터
- 내 용 : 라디오공개방송, 개막퍼포먼스, 동별 무대공연, 전시행사, 미니콘서트 등
- 추진방법
  - 각 주민자치센터별 경연 프로그램 선정(중복프로그램 지양), 공연 \* 16개동
  - 즉석 프로그램 시연(풍선아트, 가훈쓰기, 레고닥터 등) 시연
  - 라디오공개방송을 연계한 인기가수 공연 등

구분 (사업명, 추진내용)	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦ 행사계획 수립		3월 중			
◦ 출연진섭외 및 공개방송사 선정			4월 중		
◦ 무대설치 및 행사 개최			5월 중		
◦ 평가보고서 작성			5 ~ 6월 중		
사업비(백만원)	53		53		

부서명	자치행정과	담당자	우태희	전화번호	(행정)453
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-2-3 깨끗한 중량 가꾸기	승용차요일제 정착화

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
승용차요일제 참여율(%)	60	(요일제가입자수/가입대상자수) x100	계획서, 방참서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 국제유가 급등에 따른 국내 에너지 소비절약
- 서울시 대기오염 저감 및 도시교통난 해소를 통한 맑은 서울 만들기
- 시민의식 개혁을 통한 신 교통문화 정착

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업내용
  - 승용차요일제 참여대상 확대 및 전자태그 부착률 제고
  - 승용차요일제 자체평가 실시 및 포상
- 추진방법
  - 승용차요일제 참여차량 중 전자태그 미부착 차량에 대한 부착독려 적극 추진  
(자체점검반을 통한 동별, 분야별 점검 및 지적사항 조치결과 평가)
  - 승용차요일제 홈페이지 제작, 중량소식지 등을 이용한 맞춤형 홍보로 참여 확대 및 확산
  - 자동차신규,이전등록 등 승용차요일제 미 신청분야 집중 독려
  - 휴대용리더기 등을 이용한 전자태그 미부착차량 적발조치로 자동차세 감면 미적용
  - 추진력 극대화를 위한 우수동 포상(11개동)  
·최우수(1), 우수(2), 장려(3), 노력(2), 격려(3)
- 소요예산 : 26,370천원(구비)

구분 (사업명, 추진내용)	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
승용차요일제 참여대상 확대 및 전자태그 부착률 제고	○계획수립	2월중			
	○홍보	3회	중량소식지 등 3회	중량소식지 등 3회	중량소식지 등 4회
	○사업비(천원)	6,870	6,500	6,500	6,500
승용차요일제 자체평가 실시	○계획수립			9월중	
	○자체점검 및 평가	3회	4	4	4
	○사업비(천원)	-	-	-	-
사업비(백만원)		6.87	6.5	6.5	6.5

부서명	자치행정과	담당자	박 경 락	전화번호	(행정)476
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-2 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-2-4 주민생활안정 유지	민방위교육 및 훈련실시

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
민방위 교육 참석율(%)	100	참석자/대상자 × 100	방침 및 결산서류

### 사업개요

#### □ 추진 목표

- 통일 환경의 변화와 대북정책 및 국가안보의 중요성 중점 교육
- 주민의 안전의식 및 방재능력 향상에 중점을 둔 실기교육 운영
- 재난재해 예방 및 대처를 위한 주민 홍보 및 교육 강화

#### □ 사업 개요

- 사업기간 : 2008. 3 ~ 12
- 사업내용
  - 민방위교육
    - 교육기간 : 2008. 3 ~ 12
    - 교육대상 : 약 13,000명(민방위 1 ~ 4년차 대원)
    - 교육시간 : 연 4시간(상반기 : 기본교육, 하반기 : 보충교육)
    - 교육장소 : 중랑구민회관 대공연장
    - 교육내용 : 소양교육(통일안보 및 국가관 VTR), 실기교육(화생방방호요령, 심폐소생술)
  - 민방위비상소집훈련
    - 훈련기간 : 2008. 4 ~ 12월
    - 훈련대상 : 약23,000명(민방위 5년차 ~ 만40세 대원)
    - 훈련시간 : 30분 ~ 1시간
    - 훈련장소 : 동 및 직장대별 지정장소
    - 훈련내용 : 소집점검 및 임무고지
  - 민방위의 날 훈련
    - 훈련기간 : 2008. 3 ~ 11월
    - 훈련중점 : 민방공대피훈련 3회, 방재훈련 4회

⇒ 계속

부서명	자치행정과	담당자	민태홍	전화번호	(행정) 326
-----	-------	-----	-----	------	----------



## 사 업 개 요

□ 세부추진계획

▶ 2008년 계획

구 분 (사업명, 추진내용)		분 기 별 추진 계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
민방위교육	◦'07실기강사위촉		2월중			
	◦계획수립 (반기별)		2월중		8월중	
	◦민방위교육 교재 발간		2월중			
	◦기본교육실시	13,000명	3,000명(23%)	10,000명(77%)		
	◦보충교육실시	5,200명(예상)			1,200명(23%)	4,000명(77%)
	◦교육결산				7월중	12월중
	◦사업비(백만원)	38	15	11	6	5

부서명

자치행정과

담당자

민태홍

전화번호

(행정) 326

## 성과목표설정내역서

《추진부서 : 기획홍보과 - 전략목표 1, 성과목표 4, 성과지표 5, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
2-3 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현						752.6	20
2-3-1 창의와 벤치마킹을 통한 지속적인 정책개발						비예산	25
타 기관 우수시책 사례 발굴 건수(건)	230	240	250	핸디게시판 게시 자료 및 자료DB 실적 확인	정책개발 성장동력 시스템 구축	비예산	100
2-3-2 언론매체를 통한 구정 홍보의 활성화						730	25
보도자료 제출 및 언론보도 건수(건)	1,750	1,800	1,850	언론스크랩 확인	주요구정 전략적 홍보 추진	589	50
구정뉴스 및 영상 홍보물 제작 건수(건)	170	180	185	인터넷 방송 프로그램 확인		141	50
2-3-3 효율적인 건전재정 운영						비예산	25
주민의견 수렴율(%)	50	55	60	보고서, 결과물 등 확인	주민참여를 통한 투명한 예산제도 운영	비예산	100
2-3-4 창의와 변화를 통한 일류행정 구현						22.6	25
창의 아이디어 채택 건수 (건)	45	50	55	보고서, 결과물 등 확인	창의행정 추진	22.6	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-3 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-3-1 창의와 벤치마킹을 통한 지속적인 정책개발	정책개발 성장동력 시스템 구축

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
타 기관 우수시책 사례 발굴 건수 (건)	240	20건 × 4분기 + 160건 × 1회	핸디게시판 게시자료 및 자료 DB실적 확인

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 타 기관(국외, 중앙부처, 자치단체, 공·사기업 등)에서 추진하고 있는 우수시책 및 시스템 등의 벤치마킹을 통한 성장동력 시스템 구축
- 사업부서에 자료를 제공하여 내년도 업무계획 수립시 획기적이고 수준 높은 사업 발굴지원

#### □ 사업개요

- 시책흐름 조기 파악을 위한 “정책 DB 시스템” 구축
  - 운 영 : 연1회(2008. 9 DB화 추진)
  - 대 상 : 타 기관 우수시책 사례 160건 목표
  - 활 용 : 2009년도 업무계획 수립 시 참고 자료로 활용
- 온라인 실시간 정책알림이 “e - 정보 Bank” 창 운영
  - 운 영 : 분기 20건 목표
  - 대 상 : 타 기관 우수시책 사례
  - 활 용 : DB시스템 구축 자료 활용

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진계획(매년)				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
“e-시책창의 정보은행”창 운영	80건	20	20	20	20
정책 DB시스템 구축	160건			160건	
사업비 (백만원)	비예산				

부서명	기획홍보과	담당자	김대현,정미란	전화번호	(행정) 315
-----	-------	-----	---------	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-3 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-3-2 언론매체를 통한 구정홍보의 활성화	주요구정 전략적 홍보 추진

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
보도자료 제출 및 언론보도 건수(건)	1,800	- 지역 : 월130건 × 12월 = 1,560건 - 중앙 : 월20건 × 12월 = 240건	언론스크랩 확인
구정뉴스 및 영상 홍보물 제작 건수(건)	180	월 15건 × 12월 = 180건	인터넷 방송 프로그램 확인

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 체계적인 홍보를 통해 구정에 대한 국민의 이해와 신뢰 확보
- 홍보매체별 특색에 맞는 구정 홍보 방안 강구
- 구정 주요시책사업, 문화행사, 생활정보 등을 동영상으로 제작,중량구 홈페이지를 통하여 국민들에게 신속하게 제공함으로써 구정에 대한 이해와 참여 유도

#### □ 사업개요

- 주요 정책사업 보도자료의 언론사(지역, 중앙)적기 제공
- 언론 매체별 특색 홍보 : 구청장 인터뷰, 설명회(정책브리핑), 기자 간담회
- 프로그램 제작 : 주간인터넷 뉴스, 기획특집물 등 영상물 제작
- 일부 프로그램(육아강좌, 건강강좌, 교양강좌 등)은 외부콘텐츠 등 연계 및 제작
- 사 업 비(천원) : 729,733천원

#### □ 세부추진계획

- 연간 구정홍보계획 수립 : 1월중
  - 홍보시기별로 적정한 사업과 행사를 선정하여 집중 홍보 : 수시
  - 행사개최 최소 3일전 해당부서에서 기획홍보과로 보도자료 제출
  - 1일 2건이상 보도자료 언론사(지역 9개사, 중앙) 제출
  - 주요정책 사업은 단계 및 테마별로 추진사항 홍보 : 2008년 주요사업 6개분야 대상 월1회 이상
  - 기자간담회 개최 : 수시
- 구정뉴스 및 영상물 등 자체제작 : 월4회 15건 이상
  - 인터넷 뉴스 : 주간 주요행사, 지역소식 등을 주1회 제작
  - 기획특집물 : 주요 시책사업 등을 분기별 1~2회 제작
  - 주민자치센터 : 주민자치센터 주요 프로그램 등 수시 제작
  - 문화마당, 생활정보 : 문화공연, 생활정보 등을 수시 제작

부서명	기획홍보과	담당자	김승만,양혜경	전화번호	(행정) 318
-----	-------	-----	---------	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-3 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-3-3 효율적인 건전재정 운영	주민참여를 통한 투명한 예산제도 운영

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
주민의견 수렴율(%)	55	( 반영건수/의견제출건수)*100	보고서, 결과물 등 확인

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 예산편성 단계부터 주민의 의견을 수렴하고 예산집행 결과를 공시하여 재정운영의 투명성과 효율성을 제고하고 구정에 대한 주민참여 기회제공

#### □ 사업개요

- 예산편성 주민의견 수렴
  - 의견수렴 : 인터넷 설문 및 방문민원 등에 대한 면접설문조사
  - 의견반영 : 자체심사위원회 심의를 거쳐 예산반영
- 예산집행 결과 공시 — 재정공시
  - 공시대상 : 공통공시 및 특수공시
  - 공시방법 : 홈페이지 및 지역신문
- 예산낭비신고센터 운영
  - 운영시기 : 연중
  - 운영방법 : 홈페이지를 통한 신고접수

#### □ 세부추진계획

구 분		분 기 별 추 진 계 획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
예산편성 주민의견 수 렴	○ 홍 보	1회			구정소식지	
	○ 의견수렴	1회			9월~10월	
	○ 예산반영	1회				12월
재정공시	○ 공시	1회			8월	
예산낭비 신고센터	○ 운영	상시				
	○ 처리	상시				
사업비(백만원 또는 천원)		비예산				

부서명	기획홍보과	담당자	이만영	전화번호	(행정) 316
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-3 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-3-4 창의와 변화를 통한 일류행정 구현	창의행정 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
창의 아이디어 채택 건수(건)	50	50건 * 1회	보고서, 결과물 등 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 급변하는 행정환경에 부합하는 창의마인드 향상으로 조직 내 창의DNA 생성
- 고객과 성과중심의 창의과제 발굴로 일류행정 구현

#### □ 사업개요

- 구민·직원 창의아이디어 모집(상시, 집중식 모집)
  - 우편, 이메일, 구 홈페이지, 전자결재시스템 등을 통한 모집
  - 집중공모기간 설정(상·하반기) : 포스터 제작, 언론보도 홍보 강화
- 전 직원 창의혁신 교육 실시
  - 워크아웃미팅기법 전문교육 실시 : 직원상설교육장
  - 창의워크숍 개최 : 창의동아리, 창의리더, 창의선도그룹 등
- 창의경진대회 개최 : 연 2회 이상
  - 창의 제안·실행·동아리 우수사례 등에 대한 경진대회 개최
- 사업비 : 22,600천원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 창의아이디어 발굴	연 중 실 시			
○ 창의교육 실시	1회	1회	1회	1회
○ 창의경진 대회개최 및 우수사례 발굴		1회		1회
○ 사업비(천원)	22,600			

부서명	기획홍보과	담당자	엄현진	전화번호	(행정)320
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 전산정보과 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
2-4 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현						695	20
2-4-1 구민정보서비스향상						85	50
구민정보화교육 참여자 수 (명)	2,680	2,400	2,400	계획서, 방침서, 보고서 등	구민정보화교육 확대 운영	85	50
E-mail서비스 신규가입자 수 (명)	1,000	1,200	1,500	가입현황 확인	구민과 함께하는 인터넷뉴스 레터	비예산	50
2-4-2 정보·통신시스템 안정화						610	50
정보시스템 안정화 사업 추진율(%)	100	100	100	계획서, 방침서, 보고서 등	정보전산시스템 안정화로 행정 생산성 제고	270	50
광대역 자가 광통신망 구축 개소 수(개소)	3	3	6	계획서, 방침서, 보고서 등	구·동 광대역 자가 광통신망 구축	340	50

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-4 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-4-1 구민정보 서비스 향상	구민정보화교육 확대 운영

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
구민정보화교육 참여자 수(명)	2,400	교육수료인원	계획서, 방침서, 보고서 등

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 정보 활용 능력 제고를 위해 계층별 특성에 맞는 정보화기본교육 실시
- 사랑의 IT 교육 자원봉사자를 확대·운영하여 교육효과 거양

#### □ 사업개요

- 교육목표 : 총 60회 2,400명(1일 2회 100명)
- 교육기간 : 연중 실시 (1일 3강좌)
  - ⇒ 10:00~12:00, 13:00~15:00, 15:30~17:30
- ※ 동절기(12월~2월) 1일 2강좌
  - ⇒ 오전반 : 10:00~12:00, 오후반 14:00~16:00
- 교육대상 : 어르신, 주부, 장애인 등 정보화 소외계층
- 교육과목 : 4과목(기초, 한글, 엑셀, 인터넷 정보검색)
- 교육장소 : 구민전산교육장(신내2동 관상복합청사 지하1층)
- 사업예산 : 85백만원

#### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
구민정보생활화교육	60회 2,400명	16회 640명	14회 560명	15회 600명	15회 600명
·기본 및 인터넷	32회	7회	6회	11회	8회
·인터넷활용	8회	2회	2회	2회	2회
·한글2004	16회	6회	4회	4회	2회
·디카,엑셀 등	4회	1회	1회	1회	1회

부서명	전산정보과	담당자	김승현	전화번호	(행정)702
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-4 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-4-1 구민정보 서비스 향상	구민과 함께하는 인터넷 뉴스 레터

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
E-mail 서비스 신규가입자 수(명)	1,200	2007년 신규가입자 수(1,000명) × 1.2	가입현황 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 구정의 주요 소식을 체계적이고 종합적으로 제공하여 주민의 알권리를 보장하고 고객 맞춤형 정보 서비스를 제공하는 지역 중심 뉴스 채널 구축
- 최신 구정정보를 신속, 정확하게 전달하여 주민의 알권리 충족
- E-mail를 통한 구정 안내 활성화 : 가입자 확충 (08년 1월 현재 가입자수 : 12,000명)

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 추진내용
  - ▷ 고객 맞춤형 뉴스 제공
    - 구정소식을 종류별, 지역별로 체계화하고 RSS2.0등 최신기술을 활용하여 주민이 원하는 정보를 쉽고 정확하게 얻을 수 있도록 함
  - ▷ 이메일 정보서비스와 연계를 통한 이메일 자동 발송
    - 전부서 안내 내용 접수 후 선별하여 발송
    - 주1회 E-mail 정기 발송 및 안내사항 접수 시 비정기 발송
    - 콘텐츠 및 디자인 강화로 주민의 지속적 관심 유도
    - 주민 전산교육 수료자 등 지속적 가입자 확충
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
가입자 확충	1,200명	300명	300명	300명	300명

부서명	전산정보과	담당자	김병찬	전화번호	(행정)702
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-4 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-4-2 정보·통신시스템 안정화	정보전산시스템 안정화로 행정 생산성 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
정보전산시스템 안정화 사업 추진율 (%)	100	계획기간 내 시스템 구축완료	계획서, 방침서, 보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 중단없는 대민서비스 제공을 위한 정보시스템 인프라 기반구축으로 전자지방정부 구현
- 정보시스템 운영환경의 효율적 성능개선 및 안정적 운영기반 구축

#### □ 사업개요

- 기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 정보시스템 인프라 기반 구축
  - ▷ 시군구 정보화 공통기반시스템 증설 구축
    - 공동활용 5개 정보화사업의 점진적 확산 및 운영 대비
      - 5개정보화사업 : 인사, 재정, 세정, 인터넷건축, 시군구행정고도화
    - 시군구 행정정보 고도화 개발시스템 확산운영 대비
      - 도로교통, 문화, 보건, 수산, 농촌, 기획, 공보 등 7개업무
    - 내부 행정업무 개발시스템의 공통기반시스템 활용대비
  - ▷ 정보시스템 운영환경개선 및 통합운영기반 구축
    - 운영환경 개선을 위한 정보시스템 서버교체 및 업무이전
    - 소단위 업무시스템의 안정적 운영을 위한 통합운영기반 구축
- 소요예산 : 272백만원

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
정보시스템 인프라기반 구축	사업계획수립	3월			
	사업발주 및 계약추진		4월~5월		
	시스템구축 및 안정화		6월	7월~8월	

부서명	전산정보과	담당자	김민성	전화번호	(행정)324
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-4 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-4-2 정보·통신시스템 안정화	구-동간 광대역 자가 광통신망 구축

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
광대역 자가 광통신망 구축 개소 수 (개소)	6	금년도 구축 개소수 6개소	계획서, 방침서, 보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 구청↔동사무소간의 네트워크(전용회선) 속도 및 대역폭 협소로 민원업무 효율 저하에 대한 정보통신망 환경개선 필요
- 정보통신기술의 발전에 따른 종합통신(음성, 데이터 등)망 기반 구축
- u-중량 정보통신 고도화 인프라 조성으로 구정 정보화 촉진 및 서울시↔자치구↔동주민센터간 u-Seoul Net 정보통신고도화 연계계획 추진에 대응

#### □ 사업개요

- 위 치 : 구청↔동주민센터(목1동, 면목1동, 면목4동)
- 규 모 : 광통신망시설(광케이블, 광통신관로) 및 부대시설
- 기 간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - ▷ 구청 ↔ 동주민센터(목1동, 면목1동, 면목4동) 구간을 우리구 전용 자가 광(光)통신망으로 통합 구축 및 타 동주민센터 연결을 위한 기반 구성
  - ▷ 서울시 초고속 자가 정보통신망(e-Seoul Net) 구간(지상 및 지하철 구간)을 최대한 활용 가능한 구간 검토하여 구축비용을 최소화 추진
- 사업비 : 340백만원 (구비)

#### □ 세부추진계획

구분		2007 이전	2008	2009	2010
구-동간자가 광통신망구축	신내2동주민센터, 직원교육 센터, 구민정보화교육장	10월 완료			
	목1동, 면목1동, 면목4동주민센터		1월~12월		
	면목7동의 5개동주민센터			1월~12월	
	목2동의 5개동주민센터				1월~12월

부서명	전산정보과	담당자	김주겸	전화번호	(행정)324
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 민원여권과      -      전략목표 1,      성과목표 2 ,      성과지표 3 ,      주요사업 3 》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표		목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
		2007	2008	2009				
2-5 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현							4.15	15
2-5-1 민원 행정의 신뢰성 확보							0.15	50
	친절교육 참여(이수)율(%)	80	100	100	교육점수 취득 현황 (서울행정시스템 등)	민원담당 공무원 대고객 친절 응대 능력 제고	0.15	100
2-5-2 고객 중심의 민원서비스 제공							4	50
	여권 갱신 발급율(%)	45	60	80	안내문 발송대장 및 여권발급대장	여권 기간만료 안내문 발송	4	50
	알림서비스 제공율(%)	80	90	95	통합메시지 시스템 발송목록	AII 가족관계 등록민원 알림이 서비스	-	50

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-5 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-5-1 민원 행정의 신뢰도 제고	민원담당 공무원 대고객 친절응대 능력 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
친절교육 참여(이수)율(%)	100	교육 참여직원 수/전체직원 수 × 100	직원교육 이수 현황 (서울행정 시스템 등)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 민원담당 공무원의 행정 서비스 의식 고취 및 세련된 민원 응대기법 학습 활용
- 고객의 요구를 정확히 파악하여 민원 현장에 적절히 반영하는 환류 시스템 구축

#### □ 사업개요

- 사업명 : 민원담당 공무원 대고객 친절응대 능력 제고
- 추진기간 : 2008. 3월 ~ 12월
- 추진내용 : 민원담당 공무원 친절교육 의무 이수 및 고객 만족도 조사(설문)
- 소요예산 : 150천원

#### □ 세부추진계획

- 민원담당 공무원 친절교육 실시
  - 시 기 : 상·하반기 중 1회(2시간 이상)
  - 참여대상 : 전직원
  - 교육기관 : 직원교육센터 자체교육
- 고객 만족도 설문 조사 실시
  - 시 기 : 연 2회(대학생 아르바이트 근무 기간 중)
  - 조사방법 : 대학생 아르바이트 활용하여 방문고객을 대상으로 면접 설문조사
  - 조사내용 : 방문 고객이 민원처리 과정에서 느낀 서비스 체감도
  - 대상인원 : 100~150명
  - 소요예산 : 150천원

부서명	민원여권과	담당자	임금용	전화번호	(행정) 435
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략 목표	성과 목표	주요 사업
2-5 고객과 함께 펼쳐나가는 규정 구현	2-5-2 고객 중심의 민원서비스 제공	여권 기간만료 안내문 발송

성과 지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
여권 갱신 발급율(%)	60	$\frac{\text{갱신발급건수}}{\text{안내문발송건수}} \times 100$	여권발급대장 및 안내문 발송대장

### 사업 개요

#### □ 추진목표

- 여권 갱신 재발급을 유도하여 고객의 수수료 부담 경감
- 친절한 민원안내와 신속한 업무처리로 고품질의 민원 서비스 제공

#### □ 사업개요

- 여권 기간만료 예정자 사전 안내문 발송
  - 발송대상 : 여권 기간만료 6개월 전 예정자
  - 발송건수 : 1,300건/월
  - 소요예산 : 4,212천원(일반우편요금)
- 전화응대 매뉴얼 자체 제작
  - 유형별 안내사항을 정리한 매뉴얼 제작
  - 정확한 전화민원 안내로 민원편의 및 행정의 신뢰성 제고
- 전화민원 주상담자 지정 운영
  - 여권접수 팀장, 서무, 심사담당 등

#### □ 세부추진계획

- 여권 기간만료 예정자 사전안내문 발송
  - 안내문 출력 : 매월 10일
  - 발송 : 매월 15일(일반우편 발송)
- 전화민원 안내 매뉴얼 제작
  - 일 시 : 분기 1 회
  - 내 용 : 기존 매뉴얼, 추가 변동사항(민원사례) 등
- 전화민원 주상담자 운영 : 여권접수팀장, 서무, 심사담당

부서명	민원여권과	담당자	김 한 수	전화번호	210
-----	-------	-----	-------	------	-----

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
2-5 고객과 함께 펼쳐나가는 구정 구현	2-5-2 고객 중심의 민원서비스 제공	가족관계등록 민원 알림이 서비스

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
문자메시지 알림 서비스 제공율(%)	80	문자메시지 발송건수 /민원 처리건수 × 100	통합메시지 시스템 발송 목록

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 가족관계등록신고 민원에 대한 처리 결과를 휴대폰 문자메시지를 통해 신속·정확하게 알림으로써 행정의 신뢰성 및 투명성을 제고.

#### □ 사업개요

- 사업명 : 가족관계등록 민원 알림이 서비스
- 추진기간 : 연중
- 알림대상 : 모든 가족관계등록 신고민원 (출생신고 등 35종)
- 알림방법 : 통합메시지 시스템을 통한 휴대폰 문자 메시지 발송
- 소요예산 : 비예산(자체 서버 활용)

#### □ 세부추진계획

- 휴대폰 번호 등 기초 정보 확보(민원 접수단계)
  - 가족관계 등록민원 접수 단계에서 신고인의 휴대폰 번호 기재
- 알림 서비스 대상자 정보 목록 작성(민원 처리단계)
  - 가족관계 등록민원 정보를 엑셀파일로 작성
- 알림 메시지 발송(민원처리 완료 단계)
  - 작성된 엑셀파일 정보를 통합메시지 시스템을 통해 휴대폰 문자메시지 발송

부서명	민원여권과	담당자	김희정	전화번호	(행정) 437
-----	-------	-----	-----	------	----------

2008년 성과관리계획

## 정책사업기획단

〈전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4〉



# 정책사업기획단 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

중랑 발전을 위한 미래지향적 사업 추진

## 성과 목표

편리한 교통인프라 및  
경쟁력 있는 도시 기반  
시설 구축

자연친화적 역사테마  
공원 조성

우수고 유치

## 성과목표설정내역서

《추진부서 : 정책사업기획단 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
3-1 중랑 발전을 위한 미래 지향적 사업 추진						1,061,184	100
3-1-1 편리한 교통인프라 및 경쟁력 있는 도시기반시설 구축						1,060,384	50
경전철 노선계획 승인 여부	계획수립	노선계획 승인	민간 사업자 선정	- 추진실적	「청량리~신내동」 경전철 건설	859,900	50
망우복합역사 공사에 따른 설계완료 여부	계획수립	설계완료	민간 사업자 선정	- 추진실적	망우복합역사 건립	200,484	50
3-1-2 자연친화적 역사테마 공원 조성						800	25
묘지이전 수(기)	625	1,000	15,615	추진실적	망우묘지 이전사업	800	100
3-1-3 우수고 유치							25
학교법인 발굴 여부	-서울시와 (교육청) 수시협의 -희망학교 법인과 수시협의	학교 법인 발굴	건립 추진	- 희망법인 발굴관련	자율형 사립고 유치		100

## 주요사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
3-1 중랑 발전을 위한 미래지향적 사업 추진	3-1-1 편리한 교통인프라 및 경쟁력 있는 도시기반 시설 구축	『청량리~신내동』 경전철 건설

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
경전철 노선계획 승인 여부	노선계획승인	금년도 사업 최종단계	추진실적

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 철도·지하철 등과의 연계가 원활치 않아 서울 도심 진출·입은 물론 일상생활에 많은 불편을 겪고 있는 지역 주민들에게 교통편의를 제공하고 지역 균형발전과 지역경제 활성화를 도모하고자 함.

#### □ 사업개요

- 노선구간 : 청량리 ~ 면목역 ~ 신내동
- 노선길이 : 9.05km(정거장 12개소, 차량기지 1개소)
- 사업기간 : 2005 ~ 2014년
- 시스템 : 철제차륜형 무인운영 지하경전철
- 추진방법 : 민간투자 사업
- 사업비 : 8,599억원(민간투자 60%, 시비 28%, 구비 12%)
- 추진내용
  - 2005. 4. 21 『청량리~면목동』 경전철 건설 건의
  - 2005. 7. 29 (주)포스코건설과 경전철 건설 공동협약(MOU)체결
  - 2005. 8. 26 『청량리~신내동』 경전철 노선연장 건의
  - 2005. 9. 5 (주)포스코건설 민간투자제안사업 계획서 제출(서울시)
  - 2007. 5. 2 『서울시 10개년 도시철도 기본계획』 수립관련 공청회 개최
  - 2007. 6. 26 서울시 도시철도(경전철) 7개노선 결정 발표(서울시)
  - 2007. 8. 31 『서울시 10개년 도시철도 기본계획』 수립 용역 완료
  - 2007. 10. 19 경전철 면목선 주민설명회 개최(서울시, 서울시정개발연구원)
  - 2007. 11. 19 경전철 노선 기본계획 승인요청(서울시→건설교통부)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
경전철사업	건설교통부 노선계획 승인				

부서명	정책사업기획단	담당자	최정환	전화번호	(행정) 823
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
3-1 중랑 발전을 위한 미래지향적 사업 추진	3-1-1 편리한 교통인프라 및 경쟁력 있는 도시기반 시설 구축	망우복합역사 건립

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
망우복합역사 공사에 따른 설계 완료 여부	설계완료	금년도 사업 최종단계	추진실적

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 공공시설, 문화시설, 쇼핑몰 등 다기능복합역사 건립
- 지역발전과 지역경제 활성화 도모

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑구 상봉1동 53번지 일대
- 부지면적 : 66,000㎡(19,964평)
- 건립규모 : 105,917㎡(32,040평), 지상8층
- 사업기간 : 2004. 5월 ~
- 사 업 비 : 200,484백만원(민자)
- 주요시설 : 공공시설, 문화시설, 쇼핑몰, 편익시설 등
- 추진내용
  - '04. 10. 28 망우복합역사건립 제안(중랑구→철도청)
  - '04. 11. 10 망우복합역사건립 제안 회신(철도청→중랑구)
  - '04. 12. 20 망우복합역사건립 타당성용역 공동협약 체결
  - '05. 6. 30 망우복합역사건립 타당성용역 완료
  - '07. 12. 31 망우역 횡단육교 개통(중앙선역사 ~ 경춘선역사)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
망우복합 역사건립	사업 기반조성 (공동협약체결) 및 설계				

부서명	정책사업기획단	담당자	이석희	전화번호	(행정) 823
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
3-1 중랑 발전을 위한 미래지향적 사업 추진	3-1-2 자연친화적 역사테마공원 조성	망우묘지 이전사업

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
묘지이전 수(기)	1,000	15,616*6.4%	추진실적

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 우리 구 대외적 이미지 개선
- 자연친화적 역사테마공원 조성

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑구 면목동 산 1-1번지 일대
- 분 묘 수 : 15,615기
- 사업기간 : 2007 ~ 계속
- 사 업 비 : 800백만원
- 이전 묘지수 : 1,000기
  - 묘지이전 비용 지원(납골시설 안치료 상당)
- 추진방법
  - 망우공원관리 업무이관 및 무연고묘 이전 건의(서울시)
  - 연차별 묘지 이전 추진
  - 구민을 위한 공원 조성 및 유명인사묘지 보존

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
묘지이전	1,000	100	450	300	150

부서명	정책사업기획단	담당자	염철희	전화번호	(행정) 823
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
3-1 중랑 발전을 위한 미래지향적 사업 추진	3-1-3 우수교 유치	자율형사립고 유치

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
학교법인 발굴 여부	학교법인 발굴	금년도 사업 최종단계	추진(활동)실적

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 교육환경 개선과 지역교육 발전에 기여
- 학부모, 학생들의 다양한 교육수요 욕구 충족

#### □ 사업개요

- 위치 : 중랑구 신내동 396-4 일원(신내2택지개발지구내)
- 부지면적 : 13,728㎡(4,160평)
- 사업기간 : 2004. 5. ~
- 추진내용
  - '04. 7. 21 중랑교육발전위원회 구성
  - '04. 9. 22 특수목적고(자율형사립고 등) 유치 건의문 및 주민서명부 제출(서울시, 서울시교육청)
  - '05. 9. 23 학교부지 변경지정 및 개발계획 승인(건설교통부)
  - '05. 12. 29 학교부지 변경지정 개발계획 변경 및 실시계획 승인(건설교통부)
  - ⇒ 학교부지 면적변경(14,998㎡ → 13,728㎡)
  - '06. 1.~3월 자율형사립고 유치에 따른 협조요청(서울시, 서울시교육청)
  - '07. 12월 현재 자율형사립고 유치 희망 학교법인과 협의 중

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
자율형사립고 유치사업	서울시 및 서울시교육청의 설립승인과 관련 협조체계 유지				
	희망 학교법인 발굴 유치				

부서명	정책사업기획단	담당자	안진기	전화번호	(행정) 823
-----	---------	-----	-----	------	----------

2008년 성과관리계획

# 재 정 경 제 국

〈전략목표 1, 성과목표 13, 성과지표 19, 주요사업 19〉

# 재정경제국 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현

## 성과 목표

○재무행정의  
효율화

○중소기업  
육성·지원  
○소비자물가  
안정적 관리  
○가스·유류  
안전관리  
○재래시장 활성화

○시·구세  
세입목표 달성  
○세원관리 및  
세수확충

○구세입 징수율  
제고  
○시세입 징수율  
제고  
○효율적  
채납관리

○투명한 부동산  
거래질서 확립  
○지적관리업무의  
정확성 도모  
○지가조사의  
공신력 제고



## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 재무과    -    전략목표 1,    성과목표 1,    성과지표 3,    주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
4-1 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현							20
4-1-1 재무행정의 효율화							100
국·공유재산 수입징수율(%)	62	62.5	64	징수보고서	국공유재산관리의 수준향상	비예산	35
인터넷 전자계약 건수(건)	205	700	720	조달청계약대장 출력물	인터넷 전자계약 제도 실시	비예산	30
공공자금의 이자수입 (백만원)	871	752	760	세외수입고지서	공공자금의 효율적관리	비예산	35

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-1 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-1-1 재무행정의 효율화	국·공유재산관리의 수준 향상

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
국·공유재산수입 징수율(%)	62.5	(대부료 85% + 변상금 40%)/2	징수보고서 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표(62.5%)

- 징수율 : 대부료 85%(21,428천원), 변상금 40%(15,740천원) ⇒ 현년도  
※ 부과액 : 64,560천원(대부료 25,209천원, 변상금 39,351천원)
- 실태조사 : 국·공유지 실태조사 (연 1회), 재산조회 (수시)

#### □ 사업개요

- 전략 : 국·공유재산관리의 수준향상을 통한 징수율 제고
- 사업개요
  - 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12.31
  - 대상 : 국공유지 333필지 243,605㎡
    - 국유지 - 158필지 225,722㎡ (점유 53필지 7,343㎡)
    - 시유지 - 59필지 9,488㎡ (점유 5필지 369㎡)
    - 구유지 - 116필지 8,395㎡ (점유 18필지 330㎡)

#### □ 세부추진계획

- 부과방법
  - 일괄부과 : 2월 - 대부료, 3월 - 변상금 (무단점유자)
  - 수시부과 : 무단점유자 및 대부계약 전환자
- 추진내용
  - 납부마감 안내 : 납기 2주전 전화안내 실시 (체납예방)
  - 납세자 편의를 위한 세외수입통장 개설 : 납부대행 시스템 구축
  - 고액 체납 전담반 편성 운영 : 1개반 3개반
  - 체납자에 대한 자료정리, 재산조회를 통한 압류, 결손처분 등 적극적인 체납징수 및 정리

부서명	재무과	담당자	김동준	전화번호	340
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-1 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-1-1 재무행정의 효율화	인터넷 전자계약제도 실시

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
인터넷 전자계약 건수(건)	700	전자계약건수	조달청 계약대장 출력물

### 사업개요

#### □ 추진목적

- 현재 공사·용역·물품에 대한 입찰공고, 투찰, 개찰, 낙찰자결정 처리업무가 조달청 지정정보처리장치 (G2B)를 활용하여 전자로 추진하고 있으나,
- 입찰 후속업무인 전자계약에서 전자지불까지 단계적으로 확대 시행함으로써 계약행정의 투명성 및 효율성을 확보하는 동시에 계약당사자의 시간·작업·경제적 부담 해소

#### □ 추진목표 : 700건(공사, 용역, 물품계약)

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 계속
- 추진대상 : 공사, 용역, 물품
- 추진내용
  - ▷ 공사·용역·물품계약을 방문하지 않고 조달청 G2B시스템을 이용한 On-line으로 전자계약 실시
- 추진방법
  - ▷ 공사·용역·물품계약 당사자에게 전자계약 체결 안내
  - ▷ 구청에서 계약서 초안을 작성하여 송신 후 해당업체에서 계약서 초안내용 검토 및 수용 (설계내역서, 시방서, 연대보증인, 착공일자, 계약보증금 등)
  - ▷ 조달청 G2B시스템을 이용 구청과 해당업체간 전자계약 체결

#### □ 세부추진계획

구분	계	분기별 추진 계획			
		1/4	2/4	3/4	4/4
인터넷 전자계약	700 건	230	210	115	145
사업비(백만원)	비예산				

부서명	재무과	담당자	김대중	전화번호	(행정)342
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-1 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-1-1 재무행정의 효율화	공공자금의 효율적 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공공자금의 이자수입(백만원)	752	전년실적 × 86.3%	세외수입고지서

### 사업개요

#### □ 추진목표 : 752백만원

- 공공자금의 원활한 운용과 관리로 대가지급 및 자금운용의 안정성 유지
- 대기성 자금에 대한 정기예금 예치 등으로 이자수입 증대
- 주민생활 안정을 위한 예산 조기집행에 따른 이자수입 감소 최소화

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 운영방법 : 대기성 자금 정기예금 예치
- 사업 내용
  - 각 부서의 세출계획에 의하여 예측된 자금의 지출
  - 자금지출을 감안하여 정기예금의 해지 및 예치
- 중점 추진사항
  - 수지시차로 인한 대기성 자금의 정기예금 예치율 제고
  - 부서별 자금배정 및 지출계획에 의한 계획된 자금 지출
  - 일반예금을 최소화하고 정기예금 단위를 세분화 예치하여 중도해지 최소화
  - 각종 공공요금 및 조달청 지출의 지출시기 엄격 준수
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
공공자금의 효율적 관리로 이자수입 증대	○계획수립		1월중			
	○목표	752	180	185	190	197
사업비(백만원)		비예산				

부서명	재무과	담당자	정성영	전화번호	342
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 지역경제과 - 전략목표 1, 성과목표 4, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>4-2 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현</b>						4,093	20
<b>4-2-1 중소기업 육성·지원</b>						4,000	25
소기업·소상공인 및 중소기업 융자지원율(%)	75	80	85	계획서, 결과 보고서 등	영세소상공인보 및특별신용보증 융자지원 및중소기업 융자지원	4,000	100
<b>4-2-2 소비자물가 안정적 관리</b>						10	25
개인서비스업소 가격 안정적 관리지도 업소수 (개소)	3,000	3,050	3,100	계획서, 결과 보고서 등	소 비 자 물 가 지 도 점 검	10	100
<b>4-2-3 가스·유류 안전관리</b>						3	25
가스공급 및 사용시설 지도점검 업소수(개소)	60	61	61	계획서, 결과 보고서 등	가스안전관리	3	100
<b>4-2-4 재래시장 활성화</b>						80	25
명절맞이 재래시장 이벤트행사 개최 개소수 (개소)	7	8	8	계획서, 결과 보고서 등	세일판매 노래자랑 등	80	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-2 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-2-1 중소기업 육성·지원	영세상공인 특별신용보증 융자지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
소기업·소상공인 및 중소기업 융자금 지원율(%)	80	융자 지원금액/예산액 × 80	계획서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 담보능력 없는 소기업·소상공인을 위한 신용보증 지원
- 중소기업의 자금난 해소를 위한 운전자금 융자지원

#### □ 사업개요

##### • 소기업 및 소상공인 특별신용보증 지원

- 융자대상 : 사업자등록증을 소지한 소기업 및 소상공인
- 융자한도 : 업체당 2천만원 이내, 운전자금
- 융자조건 : 연리 5%내외, 1년 거치 4년 균등분할 상환
- 융자횟수 : 총4회(분기별 1회)
- 출 연 금 : 1억원(서울신용보증재단)

##### ○ 중소기업육성기금 지원

- 융자대상 : 사업자등록증을 소지한 중소기업 및 소상공인
- 융자한도 : 업체당 1억원 이내, 운전자금
- 융자조건 : 연리 3%, 2년 거치 3년 균등분할 상환
- 융자횟수 : 총4회(분기1회)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획				
	합계	1/4	2/4	3/4	4/4
	8회(40억)	2회(10억)	2회(10억)	2회(10억)	2회(10억)
특별신용보증지원	4회(20억)	1회(5억)	1회(5억)	1회(5억)	1회(5억)
중소기업육성기금	4회(20억)	1회(5억)	1회(5억)	1회(5억)	1회(5억)

부서명	지역경제과	담당자	박민준	전화번호	(행정) 365
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-2 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-2-2 소비자 물가 안정적 관리	소비자물가 안정적 관리

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
가격 안정적 관리지도 업소 수(개소)	3,052	763개 업소/분기(4회)	계획서, 방침서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 개인서비스품목(49품목)취급업소(3,052개소) 분기별 1회 점검
- 지역별·품목별 담당자 월1회 이상 현장 지도점검

#### □ 사업개요

- 추진내용
  - 개인서비스요금(49품목) 취급업소(3,052개소) 안정관리
  - 판매가격표시 홍보·계도로 가격표시제 조기정착 유도
  - 소비자보호도우미 가격표시제 및 원산지표시제 관련 캠페인 활동
- 추진기간 : 16개동 전역 연중실시(2008. 1월 ~ 12월)
- 추진방법
  - 기초생활품(38품목) 주간생활물가 조사 : 8개소(재래시장,할인점,대형슈퍼 등)
  - 가격표시의무업소(520개소) 현장 지도점검 : 분기 1회 이상
  - 공공근로모니터를 활용한 각종 물가조사 : 연중 실시
  - 중량구 홈페이지 『소비자종합정보망』 : 시장별, 품목별 가격정보 입력 월2회
  - 분기별 1회 이상 소비자보호도우미 원산지 표시제 및 가격표시제 관련 캠페인 활동

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 계획수립		1월중			
○ 홍보물제작	4회	3월중	6월중	9월중	12월중
○ 간담회 및 물가안정교육	4회	3월중	6월중	9월중	12월중
○ 가격표시 지도점검	4회	3월중	6월중	9월중	12월중
사업비(백만원)	7.7	2.0	1.9	1.9	1.9

부서명	지역경제과	담당자	김지홍	전화번호	(행정) 366
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-2 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-2-3 가스·유류 안전관리	가스 안전 관리

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
가스공급 및 사용시설 지도점검 업소 수(개소)	305	61개업소 × 5회	계획서, 방침서, 결과보 고서 등

### 사업개요

#### □ 목표

- 가스공급 및 시장상가 등 다중이용시설 안전점검으로 위해요인 사전 제거
  - 점검대상 : 61개시설 (LPG충전소 4, LPG판매소 5, 고압가스판매소 5, 지역정압기 33, CNG충전소 2, 다중이용시설 12)

#### □ 전략 및 세부 추진 과제

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31
- 사업내용 : 가스공급시설 및 다중이용시설에 대한 가스안전점검 및 가스안전의식 고취
- 추진방법
  - 가스공급시설 49개소 및 다중이용시설에 대하여 안전점검(자율점검 포함)
  - 가스안전관리 홍보물 제작배부, 중량구소식지 및 지역신문 등에 홍보

#### □ 세부추진계획

구분		분기별 추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦설연휴대비 안전점검		60	가스공급업소:48 다중이용시설:12			
◦해빙기 안전점검		61	가스공급업소:49 다중이용시설:12			
◦하절기 안전점검		69		가스공급업소:49 다중이용시설:12 냉동제조 : 8		
◦추석대비 안전점검		61			가스공급업소:49 다중이용시설:12	
◦동절기 안전점검		61				가스공급업소:49 다중이용시설:12
◦홍보		4회	중량소식지 지역신문	중량소식지 지역신문	중량소식지 지역신문	중량소식지 지역신문
◦가스공급업소 대표자교육		2회	3월중			11월중
사업비 (백만원)	가스홍보물	2.8				2.8
	대표자교육	0.2	0.1			0.1

부서명	지역경제과	담당자	윤영조	전화번호	(행정) 367
-----	-------	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-2 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-2-4 재래시장 활성화	재래시장 이벤트행사 개최

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
명절맞이 재래시장 이벤트행사 개최 개소수(개소)	8	4개시장 × 2회(설날, 중추절)	계획서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 유통시장의 개방 및 내수침체로 어려움을 겪고 있는 재래시장의 경기활성화를 도모하기 위하여 민속명절인 설날, 중추절을 맞이하여 재래시장 이용하기 활성화, 재래시장 합동 세일 행사, 노래자랑 등을 실시하여 재래시장활성화 기반 조성에 이바지 하고자 함.

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31
- 사업내용
  - 재래시장 시설현대화사업 완료시장 4개소(우림, 면목, 동부, 동원골목시장)대상
  - 시장별 년 2회 행사실시 (설날, 중추절)
  - 합동세일행사, 주민 노래자랑, 민속놀이, 마술공연, 경품추첨 행사, 상품권 지급등
- 추진방법
  - 행사 추진계획 제출(상인회→구→서울시)
  - 사업비 보조금 교부(서울시→구→상인회)
  - 행사 완료, 사업비 정산보고(상인회→구→서울시)
- 소요예산 : 114,400천원(국·시비 80,000천원 민자 34,400천원)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
합계	2회	1회		1회	
이벤트홍보	년2회	1회		1회	
사업비(백만원)	114.4	57.2		57.2	

부서명	지역경제과	담당자	전호준	전화번호	(행정) 368
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 세무1과   －  전략목표 1,   성과목표 2,   성과지표 4,   주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
4-3 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현						4	20
4-3-1 시·구세 세입목표 달성						0	60
재산세 징수율(%)	93.2	93.5	93.7	징수보고서	재산세 징수율 제고	비예산	50
부동산 취득·등록세 징수율 (%)	97.1	97.2	97.3	징수보고서	부동산 취득·등록 세 징수율 제고	비예산	50
4-3-2 세원관리 및 세수 확충						4	40
법인세원 발굴액(백만원)	1,636	1,771	1,910	시 월보	법인세무자료 정 비 및 세원 발굴	비예산	40
세외수입 징수율(%)	64.9	63.8	64.0	징수보고서	세외수입 관리 운영 강화	4	60

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-3 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-3-1 시·구세 세입목표 달성	재산세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
재산세 징수율(%)	93.2	5개년 평균징수율 (징수액/부과액 × 100)	징수보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 주택가격 현실화 및 공시지가의 상승으로 납세자의 세 부담이 가중되어 징수율 하락이 예상되는 바, 재산세의 완벽한 세원관리, 납세자 거소지 고지서 송달 서비스 및 인터넷 납부 홍보 등 납세자 편의제공을 통한 징수율 제고로 세입증대에 이바지하고자 함

#### □ 사업개요

- 세입목표 : 36,788백만원
  - 자치구 재산세 : 12,635 서울시 공동세 24,153
- 추진기간 : 2008. 1. 1. ~ 2008. 12. 31.
- 추진내용
  - 고지서 송달을 제고에 따른 징수율 제고
    - 고지총액 30만원 이상 등기 발송 / 핸드폰 문자 안내 메시지 전송
  - 납세자 거소지 고지서 송달 서비스
  - 지방세 인터넷 납부 홍보 강화
    - 재산세 납부 안내문 발송 및 중랑구 소식지 등에 홍보
- 사업비 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
문자메시지 전송			2회(7.9월)	
지방세 인터넷 홍보			3회(월1회)	1회(10월)
재산세 징수액 (단위 : 백만원)			33,109	3,679

부서명	세무1과	담당자	김성호	전화번호	(행정) 345
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-3 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-3-1 시·구세 세입목표 달성	부동산 취·등록세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
부동산 취·등록세 징수율(%)	97.2	5개년 평균징수율 (징수액/부과액 × 100)	징수보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 세입목표 : 51,652백만원 , 징수율 : 97.2%
  - 부동산 취득세 : 25,729백만원, 부동산 등록세 : 25,923백만원

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1. 1. ~ 2008. 12. 31.
- 추진내용
  - 고지서 송달을 제고에 따른 징수율 제고
    - 부동산 취·등록세 수시분고지서 등기우편 발송
    - 납부기한 7일전에 핸드폰 문자메시지를 통한 납부안내
  - 지방세 인터넷 납부 홍보 강화
  - 세원발굴 지속적 추진
  - 납세자 거소지 고지서 송달 서비스
  - 등록세 탈루방지를 위한 사후관리 철저
- 사업비 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
세원발굴 지속적 추진	1회(3월중)			
부동산 취득세 징수액(단위 : 백만원)	6,250	6,250	6,250	6,979
부동산 등록세 징수액(단위 : 백만원)	6,300	6,300	6,300	7,023

부서명	세무1과	담당자	안성만	전화번호	(행정) 348
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-3 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-3-2 세원관리 및 세수 확충	법인세무자료정비 및 세원 발굴

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
법인세원 발굴액(백만원)	1,771	부과액	시 월보

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 관내 법인에 대한 철저한 과세자료관리로 성실납세풍토를 조성하고, 지방세 세무조사를 강화하여 탈루세원을 적극 발굴함으로써 법인세원 발굴 목표액을 달성하고 세수증대에 이바지하고자 함

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1. 1. ~ 2008. 12. 31.
- 추진내용
  - 세무조사 강화로 탈루세원 적극 발굴
    - 서면조사 및 방문조사 : 331개 법인(서면 323, 방문 8)
  - 법인취득부동산에 대한 철저한 사후관리
  - 법인세무자료정비로 효율적인 법인관리
    - 법인변동자료(신규,폐업,전·출입) 및 세무조사내역 세무종합 법인관리시스템 입력
- 사업비 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
서면신고 안내문 발송	3월			
서면조사 및 방문조사		서면	서면/방문	방문
비과세·감면 부동산 사용실태 조사		5월		
법인세무자료 정비	1,2월			12월
법인세원 발굴액(단위 : 백만원)		271	500	1,000

부서명	세무1과	담당자	구기성	전화번호	(행정) 348
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략 목표	성과 목표	주요 사업
4-3 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-3-2 세원관리 및 세수 확충	세외수입 관리 운영 강화

성과 지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
세외수입 징수율(%)	63.8	(징수액/부과액)x100	세외수입 징수보고서

### 사업 개요

#### □ 추진목표

- 세외수입 세입목표 : 42,056백만원
- 세외수입 체납액 해소 및 관심도 제고

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31
- 사업내용
  - 세외수입 목표달성 대책강구
    - 목표달성 추진계획수립 시달
    - 세입의 안정적 확보 및 신규, 탈류·누락세원의 지속적 발굴
    - 세외수입 담당 자체교육 실시 : 2회 실시(상·하반기)
  - 세외수입 체납특별정리 추진
    - 상·하반기 체납기간 설정·운영
  - 세외수입 업무추진평가 실시
    - 연 2회 징수실적 보고회 개최 및 지도점검
  - 세입증대 유공공무원 및 우수부서 표창 (7, 12월)
- 사업비 : 4백만원

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
세입목표달성 계획수입	1월		2회(7.9월)	
담당자 직무교육, 징수대책보고회 개최	2월(교육)	4월(보고회)		10월,11월
유공공무원 우수부서 표창			7월	12월
세외수입 징수액(단위 : 백만원)	10,530	9,500	10,526	12,000

부서명	세무1과	담당자	박상옥	전화번호	(행정) 349
-----	------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 세무2과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 5, 주요사업 5》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현</b>	74.2	71.9	72.2	징수보고서		0	20
<b>4-4-1 구세입 징수율 제고</b>	96.9	94.0	94.3	징수보고서		0	25
면허세 징수율(%)	94.3	93.0	93.0	징수보고서	면허세 징수율 제고	비예산	60
사업소세 징수율(%)	99.6	95.0	95.5	징수보고서	사업소세 징수율 제고	비예산	40
<b>4-4-2 시세입 징수율 제고</b>	81.8	81.8	82.0	징수보고서		0	40
자동차세 징수율(%)	88.6	87.6	88.0	징수보고서	자동차세 징수율 제고	비예산	50
주민세 징수율(%)	75.0	76.0	77.0	징수보고서	주민세 징수율 제고	비예산	50
<b>4-4-3 효율적 체납관리</b>	44.1	40.0	40.2	징수보고서		0	35
체납시세 징수율(%)	44.1	40.0	40.2	징수보고서	체납지방세 총력징수	비예산	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-4-1 구세입 징수율 제고	면허세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
면허세 징수율(%)	93.0	$(\text{면허세징수액} / \text{부과액}) \times 100$	징수보고서 (2008년 10월말 기준)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 징수율 : 93.0%
  - 부과목표액 : 611백만원
  - 징수목표액 : 568백만원

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 01. 01 ~ 2008. 12. 31
- 과세대상 : 각종 법령에 규정된 인·허가 등 각종의 면허를 받은 자
- 과세현황 : 식품접객업 등 30,000건

#### □ 세부추진계획

- 철저한 과세자료 정비로 과세대상 세원누락 방지
  - 각 인허가 부서에서 통보된 자료 정비
  - 세무서에 폐업신고된 자료 등 조사 정비
  - 인허가부서 대장과 면허세대장 대사
- 강력한 체납징수독려
  - 정기분 면허세 체납시 체납자에게 면허취소 안내문 발송 납부 독려(2008. 8월)
  - 면허세 미납부시 인허가부서에 면허취소 요구(2008. 9 ~ 10월)

#### ○ 2008년 분기별 추진계획

(단위 : 백만원)

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
부과 목표	524	559	585	611
징수 목표	415	480	532	568
징수율(%)	79.2	85.9	90.9	93.0

부서명	세무2과	담당자	홍선기	전화번호	(행정) 350
-----	------	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-4-1 구세입 징수율 제고	사업소세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
사업소세 징수율(%)	95.0	(징수액/부과액) × 100	징수보고서 (2008년 10월말 기준)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 징수율 : 95.0%(부과액: 771백만원, 징수액 : 732백만원)

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 01. 01 ~ 2008. 12. 31
- 과세대상 : 사업소
  - 재산할 사업소세 : 사업장 총면적이 330㎡를 초과하는 사업장의 사업주
  - 종업원할 사업소세 : 사업장 종업원이 50인을 초과하는 사업주
- 과세현황 : 사업소 600개

#### □ 세부추진계획

- 사업소세 과세자료 정비 철저 및 세원발굴
  - 납부대상 업소 과세현황 대조 및 탈루세원에 대한 현장전수조사 실시
  - 각 사업소별 관리카드를 작성하여 분기별로 변동사항 확인
  - 불성실 신고 및 미신고 사업소세에 대한 현장점검 등 특별관리
- 사업소세 납부홍보 강화(7월 재산할 사업소세 신고납부기간)
  - 납부안내문 발송, 유선 및 현장방문독려, 각종 홍보매체이용 홍보

- 2008년 분기별 추진계획

(단위 : 백만원)

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
부과 목표	218	398	696	771
징수 목표	218	398	657	732
징수율(%)	100	100	94.5	95.0

부서명	세무2과	담당자	최흥진	전화번호	(행정) 351
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-4-2 시세입 징수율 제고	자동차세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
자동차세 징수율(%)	87.6	(징수액/부과액) × 100	징수보고서 (2008년 10월말 기준)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 징수율 : 87.6%( 부과액 : 8,957백만원 , 징수액 : 7,846백만원)

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 01. 01 ~ 2008. 12. 31
- 과세대상
  - 자동차관리법의 규정에 의하여 등록(신고)된 차량
  - 건설기계관리법의 규정에 의하여 등록된 덤프트럭 및 콘크리트믹서트럭
- 과세현황 : 자동차등록원부 등록 차량 103,063대

#### □ 세부추진계획

- 징수율 제고
  - 전자납부를 통한 계좌이체 및 신용카드 납부등 납세방법 다양화
  - 정기분 자동차세 홍보 강화 및 반송고지서 철저한 재송달
  - 체납차량 일괄압류 등록 및 체납차량 번호판 영치 연중 추진
- 자동차세 홍보 강화
  - 납부안내문 발송 및 중량구 소식지 등에 홍보
- 사실상 멸실 등 자동차세 과세자료 관리 강화
- 장애인용등 감면자동차 세원관리 강화 : 세대분리 등 감면요건 위반시 자동차세 부과
- 2008년 분기별 추진계획

(단위 : 백만원)

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
부과 목표	990	1,070	8,900	8,957
징수 목표	900	890	6,900	7,846
징수율(%)	90.0	83.2	77.5	87.6

부서명	세무2과	담당자	임종춘	전화번호	(행정) 350
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-4-2 시세입 징수율 제고	주민세 징수율 제고

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주민세 징수율(%)	76.0	(징수액/부과액) × 100	징수보고서 (2008년 10월말 기준)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 징수율 : 76%(부과액 :15,394백만원, 징수액 :11,699백만원)

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 01. 01 ~ 2008. 12. 31
- 과세대상
  - 균등할 : 시.군내에 주소들 둔 개인, 사무소 또는 사업소들 둔 법인, 사업장을 둔 개인
  - 소득할 : 시.군내에서 소득세·법인세·농업소득세의 납세의무가 있는 개인과 법인
- 과세현황 : 시.군내 주소들 둔 개인 외 201,000건

#### □ 세부추진계획

- 주민세 과세자료 철저정비
  - 유관기관의 관련자료를 통한 자료정리와 법인, 개인사업자 사업장 휴·폐업 현장조사
- 주민세 납부홍보 강화
  - 집중홍보의 달 설정운영 : 납부안내문 발송, 유선 및 현장방문독려, 홍보매체 이용홍보
    - 법인세할, 종합소득세할 신고납부분 : 2008. 4월, 5월
    - 정기분 균등할 주민세 : 2008. 8월
- 고액채납자 집중관리
  - 채납자별 채납실태조사 납부독려, 부동산·채권·급여 등 재산압류 및 신용정보 등록
  - 납부무능력자로 조사된 채납자 결손처분
- 2008년 분기별 추진계획 (단위:백만원)

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
부과 목표	2,002	4,772	11,084	15,394
징수 목표	1,170	3,579	8,434	11,699
징수율(%)	58.4	75.0	76.1	76.0

부서명	세무2과	담당자	황은영	전화번호	(행정) 351
-----	------	-----	-----	------	----------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-4 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-4-3 효율적 체납관리	체납지방세 총력 징수

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
체납시세 징수율(%)	40.0	(징수액/체납시세액) × 100	징수보고서 (2008년 10월말 기준)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 체납액 : 4,712백만원
- 징수목표 : 1,885백만원 (징수율 : 40.0%)

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 01. 01 ~ 2008. 12. 31
- 체납건수 및 금액 : 103,500건 4,712백만원
- 중점추진사항 : 체납지방세 총력 징수

#### □ 세부추진계획

- 체납징수독려 현장 활동 강화 : 체납징수 기동반 편성 운영
  - 현장출장 체납징수 독려(외근위주 근무) 및 동산압류 등
- 체납자에 대한 실효적 행정제재 적극 추진
  - 체납자에 재산 압류 : 신용카드결제계좌, 급여압류, 부동산 및 차량
  - 압류부동산 및 차량 공매·공공기록 정보제공(신용불량자)
  - 년 3회이상 체납자, 허가부서에 제한요청
- 체납차량 번호판 영치 강화
- 맞춤형 대응 납부독촉 안내문 발송
- 문자 메시지를 통한 징수독려
- 부실채권 정리
- 2008년 분기별 추진계획

(단위:백만원)

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
체납액	4,712	4,712	4,712	4,712
징수액	603	1,196	1,771	1,885
징수율(%)	12.8	25.4	37.6	40.0

부서명	세무2과	담당자	정정남	전화번호	(행정) 350
-----	------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 지적과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
4-5 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현						67	20
4-5-1 투명한 부동산거래질서 확립						0	35
부동산중개업소 점검율(%)	100	100	100	점검대장	부동산 중개업소 관리	비예산	100
4-5-2 지적관리업무의 정확성 도모						3	30
기준점 성과표 정비율(%)	100	100	100	지적측량기준점 성과표	지적측량 기준점 관리	3	100
4-5-3 지가조사의 공신력 제고						64	35
지가자료 수정율(%)	0.7 이하	0.6 이하	0.5 이하	지가조사 수정율	개별공시지가 조사	64	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-5 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-5-1 투명한 부동산거래질서 확립	부동산중개업소 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
부동산중개업소 점검율(%)	100	(점검업소수/업소수) × 100	점검대장

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 부당한 중개행위의 근절로 건전한 부동산 거래질서 확립
- 공정한 부동산거래질서를 확립하여 주민이 안심하고 신뢰할 수 있는 부동산중개업소로 지도·육성

#### □ 사업개요

- 추진내용 : 부동산 중개업소 지도·점검 및 홍보
- 추진기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31
- 현 황 : 총 702개소 (법인 1, 공인중개사 510, 중개인 191)
- 추진방법
  - ▷ 연중 수시로 지도·점검을 실시하여 건전한 중개행위 정착

#### □ 세부추진계획

- 부동산 중개업소 지도·점검
  - ▷ 봄·가을 이사철 중점 지도·점검실시
  - ▷ 위법사항 발생시 관련법규에 따라 행정처분 및 고발
  - ▷ 창문 광고물, 시세표 등 자진 정비 계도
  - ▷ 분기별 지도·점검계획

분기별	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기
점검율	10%	40%	30%	20%

- 부동산중개업소 개설등록 및 이전, 폐업(휴업) 등 처리
- 부동산중개업소의 신뢰성 확보
  - ▷ 부동산중개업 대표자의 대형사진 게재으로 위법행위 미연방지
- 중개업자 사망 등 결격 사유자 지속 조회 조치 (등록취소 등)

부서명	지적과	담당자	임완순	전화번호	496
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-5 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-5-2 지적관리업무의 정확성 도모	지적측량기준점 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
지적측량기준점 성과표 정비율(%)	100	$\frac{\text{성과표 정비건수}}{\text{지적측량기준점 수}} \times 100$	지적측량기준점 성과표

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 정확한 지적측량기준점 성과를 제공하기 위한 철저한 유지관리
- 토지 경계의 분쟁을 사전에 방지하여 국민의 재산권 보호

#### □ 사업개요

- 업 무 량 : 215점
  - └ 지적삼각점 : 7점
  - └ 지적도근점 : 208점
- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 사 업 비 : 3,600천원
- 사업내용
  - ▷ 상·하반기 일제조사 실시
  - ▷ 지적측량기준점(도근점)의 재설치 : 30점
  - ▷ 지적측량기준점 재측량 성과 확인 : 40점

#### □ 세부추진계획

- 일제조사
  - └ 상반기 : 2008. 5. 1. ~ 6. 30
  - └ 하반기 : 2008. 10. 1. ~ 11. 30
  - ▷ 지역별 노선별로 전수 현지조사 후 망실된 기준점에 대하여 원인행위자 규명 복구비 징수
  - ▷ 조사 결과 지적측량기준점 성과표, 지적도 등 관련공부 정리
- 지적측량 기준점 재설치 : 2008. 7. 1 ~ 9. 30
  - ▷ 각종 공사로 인하여 기준점이 망실된 곳이나 토지이동이 빈번한 지역을 위주로 원거리에서 식별이 용이하고 시통이 잘 되는 주요지점에 표지 설치
- 지적측량 기준점 재측량 성과확인 : 2008. 10. 1 ~ 11. 30
  - ▷ 각종 공사 실시한 지역으로 선정 재측량 성과 확인
  - ▷ 위치변동 등으로 성과에 이상이 있는 경우 원인분석 후 성과수정

부서명	지적과	담당자	최재순	전화번호	497
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
4-5 효율적 업무추진으로 재정 확충 및 서비스행정 구현	4-5-3 지가조사의 공신력 제고	개별공시지가 조사

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
지가조사 수정율(%)	0.6 이하	$(\text{지가수정 필지수} / \text{전체 필지수}) \times 100$	이의신청 결과보고서, 직권수정 방침서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 토지에 관련되는 국세 및 지방세, 각종 부담금 등의 부과기준이 되는 개별공시지가의 현장 조사시 개인 휴대용 단말기(PDA)를 활용, 현장에서 데이터 조회 및 토지특성을 입력함으로써 정확한 개별공시지가를 결정·공시

#### □ 사업개요

- 조사기간 : 2008. 1. 2 ~ 12. 31
- 조사대상 : 38,091필(2008. 1. 1. 기준)
- 조사내용 (연중 조사체제로 운영)
  - ▷ 개별공시지가 조사대상 토지의 특성조사 및 지가검증
  - ▷ 산정지가, 이의신청 토지 등에 대하여 감정평가사 검증실시
- 소요예산 : 64,643천원(국비 - 24,797천원, 구비 - 39,846천원)

#### □ 세부추진계획

- 토지특성조사 : 2008. 1. 2 ~ 2.29
- 지가산정 : 3. 3 ~ 3.20
- 산정지가 검증 : 3.21 ~ 4.18
- 지가열람 및 의견제출 : 4.19 ~ 5. 8
- 부동산평가위원회 심의 : 5. 9 ~ 5.15
- 지가 결정·공시 : 5.31
- 이의신청 : 6. 1 ~ 6.30
- 이의신청 처리 : 7. 1 ~ 7.30

부서명	지적과	담당자	김민규	전화번호	605
-----	-----	-----	-----	------	-----



2008년 성과관리계획

## 주민생활지원국

〈전략목표 1, 성과목표 17, 성과지표 24, 주요사업 24〉

# 주민생활지원국 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축

## 성과 목표

◦복지서비스 제공 ◦복지대상자 자립지원 강화 ◦자원봉사 활성화	◦저소득주민 자립지원 강화 ◦장애인 편의 증진 강화 ◦활기찬 노후 생활 보장	◦보육서비스 질 향상 ◦여성권익 증진 ◦청소년 건전 문화창출 및 아동·청소년 보호 육성	◦지역의 문화 역량 제고 ◦생활체육의 활성화 ◦문화체육시설 기반조성	◦다양한 교육 프로그램 개발 ◦교육여건 개선 강화 ◦평생학습 도시 조성	◦청소행정의 주민참여 확대 ◦청소행정의 효율화와 안정적인 처리체계 구축
---	---	---	--	--	---

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 주민생활지원과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>5-1 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축</b>						3,960	15
<b>5-1-1 복지서비스 제공</b>						20	20
주민 입체체험관 운영 사업 추진율(%)	100	100	100	계획서 평가보고서	주민서비스 입체체험관,	20	100
<b>5-1-2 복지대상자 자립지원 강화</b>						3,679	50
긴급복지 지원가구(가구)	260	270	270	지출증빙서류	긴급복지지원	560	30
보훈단체 지원 사업 추진율 (%)	100	100	100	계획서 등	보훈단체 지원 보훈회관 건립	3,119	70
<b>5-1-3 자원봉사 활성화</b>						14	30
자원봉사 교육 참여자(명)	740	900	950	계획서, 결과보고서	자원봉사자 교 육 내실화 및 역량강화	14	100

## 주요 사업별 성과지표

전략 목표	성과 목표	주요 사업
5-1 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-1-1 복지서비스 제공	주민 서비스 입체 체험관

성과 지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주민 입체체험관 운영사업추진율(%)	100	사업 달성여부	계획서. 평가보고서

### 사업 개요

#### □ 추진목표

- 사회복지인의 자긍심과 책임감 형성 및 민관사회복지 협력체제 구축
- 주민복지의식 확산을 위한 「민·관 연합 복지프로그램」 모형발전
- 테마별 복지프로그램 「놀이체험」 등 통해 주민참여 유도
- 「복지교육의 장」을 마련하여 잠재되어 있는 자원봉사자 계발 및 주민 복지의식 고취

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 9월 “사회복지의 날” 행사주간
- 추진내용
  - 민간 및 공공 복지홍보관 운영
  - 테마별 복지프로그램 및 복지퍼포먼스 운영
  - 복지작품전시 및 체험코너 운영
- 추진방법
  - 구청 및 민간기관 실무자로 구성된 실무팀을 통한 공동 추진
  - 전문기획사 계약 체결 시행
- 소요예산 : 20,000천원

#### □ 세부추진계획

- 계획수립 : 2008. 7월중
  - 민관연합 실무팀 구성 : 2008. 7월 중
- 기본계획 시달 : 관련부서 및 민간참여시설 ⇒ 2008. 7월 중
- 관련부서 및 민간참여시설 프로그램별 세부계획 수합 및 조정 : 2008. 7.~8월 초
- 전문기획사 계약체결 : 2008. 8월 중
- 행사 사전준비 : 주민서비스 페스티벌 실무팀(월2회 회의 및 준비사항 점검)
- 행사장 사전점검 : 행사 전 2~3일

부서명	주민생활지원과	담당자	안현식	전화번호	(행정) 358
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-1 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-1-2 복지대상자 자립지원 강화	긴급복지 지원사업 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
긴급지원 가구 수(가구)	270	2,075천원 X 270가구	지출증빙서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 생계곤란 등의 위기상황에 처하여 긴급하게 도움이 필요한 자를 신속하게 발견 지원함으로써 일시적 위기상황을 해소하고 자활을 할 수 있도록 하여 건강한 사회 유지에 기여하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 지원근거 : 긴급복지지원법
- 지원대상 : 사망·가출·구금·이혼 등으로 주소득자의 소득상실 및 중병·부상, 가족방임 등으로 위기상황에 처하여 생계유지가 어렵게 된 자
- 지원내용 : 생계비, 의료비, 주거비 등 지원
- 지원방법
  - 선지원, 후 조사 및 사후심의 기본원칙
  - 생계, 주거, 기타 지원은 1개월 지원 원칙
- 소요예산 : 560,000천원(국비 50%, 시비 25%, 구비 25%)
- 지원기준 (4인 가구 기준)
  - 생계비 : 1,265천원, 의료비 : 3,000천원, 주거비 : 470천원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 긴급지원사업 추진					
- 지원방안 세부계획수립		1월 중			
- 대상자 지원	270가구	65가구	65가구	70가구	70가구
사업비 합계 (백만원)	560	135	135	145	145

부서명	주민생활지원과	담당자	최다혜	전화번호	358
-----	---------	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과 지표

전략 목표	성과 목표	주요 사업
5-1 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-1-2 복지대상자 자립지원 강화	보훈회관 건립 및 단체 지원

성과 지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
보훈단체 지원사업 추진율(%)	100	추진사업(건)/대상사업(건)*100	계획서 등 지원증빙서류

### 사업 개요

#### □ 추진목표

- 국가를 위하여 헌신·봉사한 국가유공자 및 유족들의 위문 격려
- 국가유공자 및 그 유족에 대한 예우와 복지향상을 위하여 보훈회관을 건립으로 애국정신 함양

#### □ 사업개요

- 보훈회관 건립 (※2008 추경사업 반영 후 사업시행)
  - 위치 : 중랑구 면목동 1509번지(재활용센터 부지 일부)
  - 대지면적 495,8㎡(150평)/ 건축면적 250㎡(75평)/ 연면적 1,400㎡(423.5평)
  - 건립규모 : 지하1층, 지상 4층
  - 사업기간 : 2008.1월 ~ 2009.12월
  - 사업비 : 건물 신축비 2,972,686 천원(특별교부금)
- 호국보훈의 달 「보훈가족 한마음행사」 개최
  - 일시 : 2008. 6월중
  - 참여인원 : 1,000명 (국가유공자 및 유족, 관내 주민 등)
  - 내용 : 기념행사, 유공자 표창, 문화행사 및 친교
  - 주관 : 보훈 4단체 공동 주관
- 보훈가족, 독립유공자 및 저소득층 위문
  - 보훈의 달 위문 (6월) : 1,800명
  - 독립유공자위문(8월) : 55명
  - 보훈가족 및 저소득층 위문(설, 추석) : 1,800명
- 현충일 국립묘지 참배객 격려 지원
  - 일시 : 2008. 6월중
  - 참여인원 : 180명
  - 지원내용 : 차량지원, 간식, 수송 안내직원 배치 등

## 사 업 개 요

- 보훈4단체 및 6.25참전유공자회 전적지 순례
  - 일 시 : 2008. 5 ~ 10월중
  - 순례장소 : 단체별 전적지 선정 순례
- 망우산 애국지사묘역 정화작업
  - 일 시 : 2008. 5 ~ 10월중
  - 내 용 : 망우산 애국지사 묘역 참배 및 정화
  - 참여인원 : 보훈회원 100여명
- 독립유공자 및 유족 위문
  - 일 시 : 2007. 8월중
  - 대 상 : 독립유공자 및 유족 50명 (본인 1, 유족 49)
  - 위문내용 : 농산물상품권(1인당 5만원 상당) 지급 위문
  - 사 업 비 : 2,500천원
- 보훈단체 물품 및 시설지원
  - 일 시 : 연중
  - 대 상 : 물품, 시설유지보수비등

### □ 세부추진계획

(단위: 백만원)

구 분 (사업명, 추진내용)		분 기 별 추진 계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
보훈회관건립	사업집행		투융자 심사분석	예산확보(4월) 설계용역(5~9월)		착공
	사 업 비	2,973			154	2,819
보훈가족 한마음행사	사업집행			6월중		
	사 업 비	9		9		
보훈가족및 저소득층위문	사업집행		1월중	6월중	8,9월중	
	사 업 비	96	28	35	33	
국립묘지 참배객 격려	사업집행			6월중		
	사 업 비	2		2		
보훈단체 전적지순례	사업집행			5월~10월중		
	사 업 비	8		8		
애국지사 묘역정화작업	사업집행			5~10월중		
	사 업 비	1		1		
보훈단체물품 및 시설지원	사업집행		년 중			
	사 업 비	30	1	13	12	4
사업비(백만원)		3,119	29	68	199	2,823

부서명	주민생활지원과	담당자	임경수	전화번호	(행정) 359
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략 목표	성과 목표	주요 사업
5-1 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-1-3 자원봉사 활성화	자원봉사자 교육 내실화 및 역량강화

성과 지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
자원봉사교육 참여자 수(명)	900	교육별 참여자수 누계	계획서, 결과보고서

### 사업 개요

#### □ 추진목표

- 분야별·대상별 맞춤형 자원봉사 교육을 통해 자원봉사의 전문성 향상
- 자원봉사에 대한 올바른 활동 방향 제시 및 워크숍을 통한 봉사자들의 활동 역량 강화

#### □ 사업개요

- 자원봉사자 전문 교육
  - ◇ 어르신 발사랑 봉사자 양성교육
    - 기간 : 2월~4월
    - 인원 : 40명
    - 내용 : 발 반사구 이론, 실습 등 기초과정
  - ◇ 전통예절 보조강사 양성 교육
    - 기간 : 연 중
    - 교육인원 : 90명(30명×3회)
    - 내용 : 전통예절 및 차 예절 등 교육
  - ◇ 레크리에이션 봉사자 양성교육
    - 기간 : 4월~5월
    - 교육인원 : 30명
    - 내용 : 레크리에이션 기술 습득 훈련
  - ◇ 동화구연 봉사자 양성교육
    - 기간 : 5월~6월
    - 교육인원 : 30명
    - 내용 : 동화구연 기법 등
  - ◇ 자원봉사 아카데미 교육과정
    - 기간 : 5월, 9월
    - 교육인원 : 2회 400명
    - 내용 : 3일 6강좌 2회, 전문 및 소양 교육
  - ◇ 환경교육 강사 양성교육
    - 기간 : 4월~5월
    - 교육인원 : 30명
    - 내용 : 환경호르몬, 전자파 등



## 사 업 개 요

- 자원봉사자 기본교육
  - 기 간 : 연중 (12회 360명)
  - 내 용 : 자원봉사의 개념 및 특성, 자세, 가치 등
- 자원봉사 지도자 워크숍(Workshop)
  - 기 간 : 2008. 9. 1 ~ 10. 31
  - 대 상 : 우수 자원봉사 지도자 80명
  - 내 용 : 교육, 우수 사례발표, 활성화 토의 및 평가

□ 사업비 : 13,330천원

□ 세부추진계획

구 분			분 기 별 추 진 계 획				
			계	1/4	2/4	3/4	4/4
전문교육	어르신 발사랑 전문봉사자 양성교육	○ 계획수립		1월 중			
		○ 홍보 및 신청접수		1~2월 중			
		○ 교육실시		1회 40명			
		○ 사업비(천원)	1,630	1,630			
	전통예절 보조 강사 양성교육	○ 계획수립		1월	3월	7월	
		○ 홍보 및 신청접수		1월	3~4월	7~8월	
		○ 교육실시		1회 30명	1회 30명		1회 30명
		○ 사업비(천원)	180	60	60		60
	레크리에이션 전문봉사자 양성교육	○ 계획수립		2월			
		○ 홍보 및 신청접수			4~5월		
		○ 교육실시			1회 30명		
		○ 사업비(천원)	660		660		
	동화구연 전문봉사자 양성 교육	○ 계획수립		3월			
		○ 홍보 및 신청접수			5~6월		
		○ 교육실시			1회 30명		
		○ 사업비(천원)	1,460		1,460		
	자원봉사 아카 데미 교육과정	○ 계획수립		3월		7월	
		○ 홍보 및 신청접수			5월	9월	
		○ 교육실시			1회 200명	1회 200명	
		○ 사업비(천원)	3,800		1,900	1,900	
	환경교육강사 양성교육	○ 계획수립		2월			
		○ 홍보 및 신청접수			4~5월		
		○ 교육실시			1회 30명		
		○ 사업비(천원)	1,560		1,560		
자원봉사 기본교육	○ 계획수립		1~3월	4~6월	7~9월	10~12월	
	○ 홍보 및 신청접수		1~3월	4~6월	7~9월	10~12월	
	○ 교육실시		3회 90명	3회 90명	3회 90명	3회 90명	
	○ 사업비(천원)	840	210	210	210	210	
자원봉사 지도자 워크숍	○ 계획수립				9월	1	
	○ 대상자 선정				9월		
	○ 워크숍 실시					10월	
	○ 사업비(천원)	3,200				3,200	
사 업 비 (백만원)			14	2	6	2	4

부서명	주민생활지원과	담당자	신지혜	전화번호	(행정) 827
-----	---------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 사회복지과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표비중 (%)
	2007	2008	2009				
5-2 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축						6,496	20
5-2-1 저소득 주민 자립지원 강화						5,268	35
자활근로사업 참여자(명)	9,360	9,852	9,860	근로참여 기록부	자활근로사업 추진	3,092	60
공공근로사업 참여자(명)	810	832	860	근로참여 기록부	공공근로사업 추진	2,176	40
5-2-2 장애인 편의증진 강화						29	35
장애인 편의시설 설치율 (%)	96.2	96.5	96.8	편의시설 설치율	장애인편의시설 설치 지원	29	100
5-2-3 활기찬 노후생활 보장						1,199	30
노인일자리사업 참여자 (명)	709	774	790	참여자 명부	노인일자리사업 운영	1,199	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-2 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-2-1 저소득 주민 자립지원 강화	자활근로사업 추진

성 과 지 표	2008도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
자활근로사업 참여자 수(명)	9,852	821명 × 12월	근로참여 기록부

### 사 업 개 요

#### □ 사업목표

- 근로능력 있는 저소득층의 자활 촉진을 위하여 민간복지 기관에 위탁하여 추진
- 근로능력이 미약한 수급자 및 차상위계층 등에게 단위 사업별 일자리를 제공하여 자활능력 배양

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1 ~ 12월
- 참여대상 : 기초수급자, 차상위계층 및 저소득층 등 821명
- 유형별 추진내용 및 소요예산
  - ▶ 근로유지형 : 지역환경정비사업(공원·녹지·취약지구 청소 등)
    - 참여인원 : 월 700명
  - ▶ 자활근로 위탁사업(사회적 일자리형 등) : 민간복지기관 위탁사업
    - 참여인원 : 월 95명
  - ▶ 도우미·인턴형 : 복지도우미, 아미용, 세차정비, 음식, 제과제빵 등
    - 참여인원 : 월 26명
- 사업효과
  - ▶ 수급자 등의 근로·창업능력 및 의욕을 배양시켜 자활기반 조성
  - ▶ 수급자 등에게 안정적인 일자리를 제공하여 삶의 질 향상

#### □ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
근로유지형 자활근로	8,400명	2,100명	2,100명	2,100명	2,100명
자활근로 위탁사업	1,140명	285명	285명	285명	285명
도우미·인턴형 자활근로	312명	78명	78명	78명	78명
사업비 합계 (백만원)	3,092	773	773	773	773

부서명	사회복지과	담당자	이수오	전화번호	(행정) 831
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-2 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-2-1 저소득 주민 자립지원 강화	공공근로사업 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공공근로사업 참여자 수(명)	832	208명 × 4분기	근로참여 기록부

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 실직자 및 저소득층 주민에게 일자리 제공
- 고학력 청년실업자 참여유도로 취업난 완화 및 사업효과 극대화
- 정보화 및 공익성·생산성 높은 사업 적극 발굴 추진

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008년 1월 ~ 12월
- 사업내용 :
  - 정보화/공공생산성/공공서비스/환경정화사업 등 4대분야 역점추진
- 추진방법
  - 단계별(3개월단위 : 1단계~4단계)로 신청접수를 통하여 가용예산 범위내 참여인원 선발(배점순위별)
  - 4대 보장보험 가입관리(국민연금, 건강, 고용, 산재보험 가입)
  - 단계별 참여자 건강검진실시(보건소 협조)

#### □ 소요예산 : 2,176백만원

- 시비 : 1,576백만원, 구비 : 600백만원

#### □ 세부 추진계획

(단위 : 명, 백만원)

구분		단계별 추진계획				
		계	1단계	2단계	3단계	4단계
인원	청년	200	50	50	50	50
	사업비	524	131	131	131	131
	일반	632	158	158	158	158
	사업비	1,652	413	413	413	413
총사업비		2,176	544	544	544	544

부서명	사회복지과	담당자	이준수	전화번호	(행정) 834
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-2 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-2-2 장애인 편의증진 강화	장애인 편의시설 지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
장애인 편의시설 설치율(%)	96.5	설치시설수/대상시설수 × 100	실태조사 결과보고서

### 사업개요

#### □ 사업목표

- 장애인의 이동권·접근권 보장을 위한 편의시설 실태조사
- 장애인 전용 주차구역 계도·단속 및 주민 홍보
- 지체장애인의 편의시설지원센터 지원

#### □ 사업개요

##### ○ 사업내용

##### ◦ 장애인편의시설 실태조사

- 기간 : 2008. 1월 ~ 2008. 8월
- 조사대상 : 공공·다중이용시설 등 편의시설 전수
- 조사내용 : 편의시설 설치여부 현장 확인 조사
- 조사반구성 : 직원, 장애인, 편의시설지원센터 직원

구분	계	매개시설	내부시설	위생시설	안내시설	기타시설
총시설 수	6,492	3,108	1,837	298	1,106	143
설치 수	6,244	3,002	1,752	255	1,101	134
미설치 수	248	106	85	43	5	9

##### - 미정비 시설 관리

##### ·권장시설

- ▶ 장애인편의시설 정비 안내문 발송
- ▶ 현장 방문 시설주 및 건물 관리자 편의시설 설치 독려

##### ·의무시설

- ▶ 미정비시설에 대한 시정명령 조치 및 이행강제금 부과

부서명	사회복지과	담당자	권순일	전화번호	(행정) 833
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 사 업 개 요

### ◦장애인전용주차구역 지도·점검

- 기 간 : 연중계속
- 집중관리대상시설 : 10개소(공공시설 7, 대형판매시설 3)  
·중랑구청, 구민회관, 구민체육센터, 구립정보도서관, 한국전력동부 지점, 중랑경찰서, 까르푸, 이마트, 코스트코, 중랑전화국
- 지도·점검반 구성 : 직원, 편의시설지원센터, 편의시설시민추진단

### ◦지체장애인 편의시설 지원센터 지원

- 기 간 : 연중계속
- 장 소 : 중랑구 목동 35-22
- 인력구성 : 센터장 1명(무보수), 일반요원 1명
- 운영방법 : 위탁운영(수탁자 : 사단법인 지체장애인협회 중랑지회)
- 주요업무 : 장애인편의시설 실태조사, 전용주차구역지도·점검 등
- 소요예산 : 24백만원(구비 12, 시비 12)

### ◦수화통역센터 운영

- 설치장소 : 구청 사회복지과(사단법인 한국농아인협회)
- 이용대상 : 청각·언어장애인 본인 및 가족
- 이용방법 : 3~4일전에 전화, 팩스, 방문하여 예약 신청
- 사업내용  
·청각·언어 장애인 상담 지도(접수, 의료, 직업, 일반상담)  
·출장 수화통역 서비스 제공(관공서, 금융기관 등)
- 운영실적(2007년) : 4,188건  
·통역 1,624, 상담 1,528, 문자 1,036

#### □ 세부추진 계획

구 분	분 기 별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦장애인편의시설 실태조사					
- 계획수립		1월	5월		
- 실태조사		2월 ~ 8월			
- 안내문 발송				9월	
사 업 비 (백만원)	3			3	
◦장애인 전용주차구역 지도·점검					
- 계획수립		2월			
- 지도·점검 및 홍보	55회	15회	15회	15회	10회
사 업 비 (백만원)	2	2			
◦지체장애인의 편의시설 지원센터 지원					
- 운영비 지원(정산)		1월중(4월)	4월중(7월)	7월중(10월)	10월중(12월)
- 사업수행	연중				
사 업 비 (백만원)	24	6	6	6	6
◦수화통역센터 운영					
- 수화통역·상담	4,188	1,047	1,047	1,047	1,047
사 업 비 (백만원)	비예산				
사업비합계(백만원)	29	8	6	9	6

부서명	사회복지과	담당자	권순일	전화번호	(행정) 833
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-2 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-2-3 활기찬 노후생활 보장	노인일자리 사업 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
노인일자리사업 참여자 수(명)	774	각 사업별 참여자 수	계획서, 지급조서 참여자 명부 등

### 사업개요

□ 추진목표

노인의 능력과 적성에 맞는 사회적 일자리를 창출함으로써 풍부한 경험과 지식이 있는 노령인력을 효율적으로 활용하여 참여의식 향상

□ 사업개요

○ 대상 : 관내 65세(교육형 60세)이상 노인

○ 사업 내용

사업명			사업명	내용	참여인원	수행 부서 (기 관)
공공분야	사회 공헌형	공익형	자연환경가꾸기	망우공원 가꾸기 중랑천 가꾸기	120	공원녹지과
			거리환경지킴이	무단투기 계도·단속	190	청소환경과
			어린이공원관리사업	공원관리를 통해 안전한 놀이공원 제공	55	대한노인회 중랑구지회
		교육형	어르신강사파견	어린이집 등 강사파견	134	중랑노인복지관
			학교급식도우미	초등학교 점심 배식 및 식사 예절 지도	20	
			실버교육지원단	유치원에 강사파견 예절 및 종이접기 지도	20	면목사회복지관
			실버한문강사파견사업	지역주민에게 한문가르침	15	대한노인회 중랑구지회
		복지형	건강관리강사파견	경로당에 수지침 자격을 가진 어르신 파견	15	대한노인회 중랑구지회
			소외계층 도우미파견사업	독거노인 및 고령 노인보호 도우미	76	중랑노인복지관
			실버복지지원단	독거노인 및 거동불편 노인 보호 도우미	30	면목사회복지관
			실버교통안전봉사단	노인의 안전한 보행지원	75	대한노인회 중랑구지회
	인큐베 이터형	시장형	아파트택배사업	택배사와 사업 협약을 통한 자체수익 창출 사업	10	중랑노인복지관
민간분야	인력파견형		학교배식 질서지도 파견사업	태릉고 배식 질서지도 어르신 파견 사업	4	중랑노인복지관
			주유원 파견사업	주유원 파견 사업	10	대한노인회 중랑구지회

부서명	사회복지과	담당자	오은경	전화번호	(행정) 832
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 사 업 개 요

○ 소요예산 : 1,199백만원 (국비 359 시비 420 구비 420)

☐ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
추진계획수립		1월			
참여자모집 및 배치		2월			
발대식 및 시연회 개최		3월			
일자리사업 운영		3월	4~6월	7~9월	10월
사업비 합계 (백만원)	1,199	240	420	420	119

부서명

사회복지과

담당자

오은경

전화번호

(행정) 832



## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 가정복지과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 5, 주요사업 5》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축						24,660	15
5-3-1 보육 서비스 질 향상						24,300	40
보육서비스 향상 지원율(%)	100	100	100	계획서, 보고서, 정산서	보육 시설 지원확대	24,296	60
보육시설 지도 점검율(%)	90	100	100	계획서 및 결과보고서	보육시설 운영 실태 점검 및 시설관리	4	40
5-3-2 여성권익증진						41	30
여성교실 강좌 참여자(명)	1,200	1,200	1,200	계획서 및 결과보고서	여성 사회활동 참여 촉진	40	100
5-3-3 청소년 건전문화 창출 및 아동 보호 육성						320	30
‘중랑 유스챔피언 선발대회’ 종목별 참가팀 수(팀)	51	52	53	계획서 및 결과보고서	청소년 문화행사개최	20	40
서비스 수혜 아동 비율(%)	-	90	95	실적보고서	프로그램 개발 및 지역자원 연계	300	60

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-3-1 보육서비스 질 향상	보육시설 지원 확대

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
보육서비스 향상 지원율(%)	100	지원액 / 예산액 * 100	계획서, 방침서, 보고서, 정산서 등

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

기본보조금 및 보육료 지원 확대로 부모의 육아 부담을 경감시키며 다양한 보육수요에 부응한 시설 확충 및 맞춤형 특수보육을 확대함과 동시에 보육시설의 환경개선을 통한 서비스수준 향상으로 영유아의 전인적인 성장발달을 돕고 심신이 건강하고 조화로운 사회 구성원으로 자랄 수 있도록 하고자 함

#### □ 보육시설 현황

구 분	시설수(개소)	보육아동수(명)	종사자수(명)	비고
계	237	8,641	1,271	
구립어린이집	28	2,520	268	
민간어린이집	132	5,211	720	
가정보육시설	77	910	283	

#### □ 사업개요

○사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31

○소요예산 : 24,296백만원

○사업내용

구 분	구 립 어린이집	민 간 어린이집
보육료 경감아동 지원	- 지원대상 : 보육료 경감아동 - 소요예산 : 38억원	- 지원대상 : 보육료 경감아동 - 소요예산 : 109억원
종사자인건비	- 시설장 및 영아반교사 80% · 유아반교사 30% - 교사(시설장)처우개선비 · 1인당 월145 ~ 195천원 · 중식비 25천원	- 시설장 및 영아반교사 80% (영아전담시설 3개소) - 교사처우개선비 · 1인당 월200천원 · 중식비 없음
영아반 운영비	- 없음	- 0세 : 340천원/명, 1세 : 164천원/명, 2세 : 109천원/명

부서명	가정복지과	담당자	김형근, 김해경	전화번호	(행정) 490
-----	-------	-----	----------	------	----------

## 사 업 개 요

구 분	구 립 어린이집	민 간 어린이집
교재교구비	- 시설당 800천원	- 시설규모에 따라 차등지원 400천원 ~ 700천원
꿈나무운동회	- 25,000천원	
보육교사연수	- 10,000천원 지원	- 10,000천원 지원
기능보강비	- 보육시설 개·보수비 - 122,000천원	- 없 음
보육아동 재롱잔치	- 대상: 28개소(전시설) - 소요예산 : 4,200천원	- 없 음
종사자교육	- 연2회 - 소요예산 : 400천원	

### □ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
<b>보육시설 운영비 및 보조금지원</b>					
<b>사 업 비 (천원)</b>	29,071,316	7,267,829	7,267,829	7,267,829	7,267,829
<b>교재교구비 지원</b>					
- 계획수립			5월중		
- 계획서 장구 및 지원			6월중		
<b>사업비(천원)</b>	208,417		208,417		
<b>기능보강비 지원</b>					
- 계획수립			4월중	6월중	11월중
- 계획서 장구 및 지원			5월중	7월중	12월중
<b>사업비(천원)</b>	929,940		365,000	504,940	60,000
<b>꿈나무 운동회 지원</b>					
- 계획수립				9월중	
- 계획서 장구 및 지원				10월중	
<b>사업비(천원)</b>	25,000			25,000	
<b>복리후생비 지원</b>					
<b>사 업 비 (천원)</b>	363,600	90,900	90,900	90,900	90,900
<b>보육교사 연수</b>					
- 계획수립				9월중	
- 계획서 장구 및 지원				10월중	
<b>사업비(천원)</b>	20,000			20,000	
<b>보육아동재롱잔치</b>					
<b>사업비(천원)</b>	4,200				4,200
<b>보육시설 종사자 교육</b>					
- 계획수립 및 실시			5월(1차)		10월(2차)
<b>사업비(천원)</b>	400		200		200
<b>사업비 합계 (백만원)</b>	30,622	7,359	7,932	7,908	7,423

<b>부서명</b>	<b>가정복지과</b>	<b>담당자</b>	<b>김형근, 김해경</b>	<b>전화번호</b>	<b>(행정) 490</b>
------------	--------------	------------	-----------------	-------------	-----------------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-3-1 보육서비스 질 향상	보육시설 운영 실태 점검 및 시설관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
보육시설 지도점검율(%)	100	점검 시설수 / 대상시설수 *100	계획서, 방침서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

보육시설에 지원하는 각종 보조금의 적정 집행 등 투명성 확보 및 보육서비스 수준향상을 위하여 정기·수시점검하고 구립어린이집 시설물에 대하여 계절별 안전점검을 실시 필요시 즉시 보수함으로써 보육시설 관리에 만전을 기하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1 ~ 2008. 12
- 대상시설 : 237개소(구립등 28, 민간132, 가정77)
- 사업내용
  - 보육시설 운영실태 점검(정기·수시 점검)
  - 보육시설 안전 점검(구립 보육시설)
- 추진방법
  - 보육시설 운영실태 점검 : 연1회 이상(상·하반기)
    - └보조금 적정집행여부 등 회계분야
    - └주방청결상태, 음식물 관리상태 등 위생관리분야
    - └보육시설 운영에 관한 전반사항
  - 점검결과 지적사항에 대해서는 즉시 시정조치 지시
  - 계절별 구립어린이집의 안전점검
    - └해빙기 안전점검 : 2008. 3~4월중
    - └우기대비 안전점검 : 2008. 5~6월중
    - └월동대비 안전점검 : 2008. 10월중
  - 점검결과 하자있는 시설에 대해서는 즉시 보수·보강공사 실시

부서명	가정복지과	담당자	김형근, 김해경	전화번호	(행정) 490
-----	-------	-----	----------	------	----------

## 사 업 개 요

- 『중량 안심보육모니터링단』 운영
  - ┌ 운영기간 : 2008. 4~2008. 10
  - └ 운영내용 : 보육시설 안전 및 위생·급식 분야 점검(월2회)
  - └ 점검시설 : 237개소(※ 점검반 : 5개팀 10명)

### □ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
보육시설 정기점검					
- 계획수립			4월	9월중	
- 시설점검			상반기 (5월~6월)		하반기 (10월~11월)
사 업 비 (천원)	비예산				
보육시설 안전점검(구립시설)					
- 해빙기 점검		2월 ~ 3월			
- 우기대비 점검			5 ~ 6월중		
- 월동대비 안전점검					10월중
사 업 비 (천원)	1,7	0.9			0.8
안심보육모니터링단 운영					
- 계획수립		3월			
- 교육 및 점검			4월(교육) 5~6월(점검)	8월~9월	10월~11월
사 업 비 (천원)	4.2		1.4	1.4	1.4

부서명

가정복지과

담당자

김형근, 김해경

전화번호

(행정) 490

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-3-2 여성권익증진	여성 사회활동 참여 촉진

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
여성교실 강좌 참여자 수(명)	1200	300명 × 4분기	계획서, 결과보고서

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 여성의 정서함양과 자아실현을 위한 다양한 프로그램 등을 통해 여성의 능력개발 및 역량강화
- 여성의 지역사회 활동 지원을 통해 사회참여 기회 확대 및 사회적 경쟁력 강화

#### □ 사업개요

- 여성교실 운영 : 연 4회(3개월 과정), 10개과목 12개반 운영
  - 자원봉사단 운영 : 월 1회 사랑의 빵 나누기 자원봉사단 운영
    - 봉사자 수 : 7명
    - 수혜 대상 : 18개소 700여명
- (지역아동센터 16개소 563명, 신내노인요양원 200명, 열린꿈나무교실 25명)

#### □ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
여성교실 운영		개강	개강	개강	개강
사업비(천원)	40,000	10,000	10,000	10,000	10,000
사랑의 빵 나누기 자원봉사단 운영		4회	4회	4회	4회
사업비(천원)	1,400	350	350	350	350
사업비 합계 (백만원)	41.4	10.35	10.35	10.35	10.35

부서명	가정복지과	담당자	이명숙	전화번호	(행정)492
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-3-3 청소년 건전문화 창출 및 아동 보호육성	청소년 문화행사 개최

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
중랑유스챔피언선발대회 종목별 참가팀 수(팀)	52 이상	2007년 대비 참여 팀 수	계획서, 결과보고서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

청소년들의 다양한 욕구충족과 재능을 발휘하도록 건전한 문화행사를 개최하여 청소년들이 평소 긴장감으로부터 벗어나 자기의 욕구를 건전하게 발산시킬 수 있도록 함으로써 지역사회의 청소년들이 건전하게 성장 할 수 있는 환경을 제공하고자 함.

#### □ 사업개요

##### ○중랑유스챔피언 선발대회 개최

- 일 시 : 2008. 5월중
- 장 소 : 중화동체육공원
- 대 상 : 관내 중고등학생, 청소년시설 동아리 청소년
- 종목별 참가목표 팀수 : 총 51개팀
  - 그룹댄스 : 12팀
  - 대중음악 : 9팀
  - 길거리농구 : 40팀

#### □ 추진계획

##### 중랑 유스챔피언 선발대회

- 선발종목 : 3개종목(그룹댄스, 대중음악, 길거리농구)
- 참석대상 : 중·고등학생 등 청소년 2,500명
  - ※ 각 부문별 1위팀 서울시 본선대회 출전기회 부여

부서명	가정복지과	담당자	김영주	전화번호	(행정) 493
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 사 업 개 요

### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
중량유스챔피언 선발대회 개최					
- 계획수립	1회		4월		
- 공문발송 및 접수	1회		4월		
- 선발대회 개최	1회		5월		
사 업 비 (천원)	20,200		20,200		
사업비 합계 (백만원)	20.2		20.2		

부서명	가정복지과	담당자	김영주	전화번호	(행정) 493
-----	-------	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-3 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-3-3 청소년 건전문화 창출 및 아동 보호육성	아동 개별 욕구에 부응하는 프로그램 개발 및 지역자원 연계

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
서비스 수혜 아동비율(%)	90	서비스 수혜 아동수 / 대상 아동수 × 100	실적 보고

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 지역사회 보건복지 협력 파트너십을 구축하여 빈곤아동의 실제 욕구에 부응하는 맞춤형 통합서비스 제공
- 빈곤의 대물림을 차단하고 모든 아동에게 공평한 출발기회 보장  
⇒ 빈곤아동의 신체적·정서적·사회적 능력 등 전인적 발달 지원

#### □ 사업개요

- 추진목표 : 전체 대상 아동에게 적어도 1회 이상의 서비스 제공
  - 대상 아동 : 시범지역 내 거주 0-12세 아동 368명
- 추진기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 추진내용
  - 복지서비스 : 가족기능 강화프로그램, 아동의 통합사례관리 등 지역사회 내 보건복지 자원과 연계한 다차원적이고 고품질의 아동복지서비스 지원 등
  - 건강서비스 : 건강검진 및 데이터베이스 구축, 아동발달 스크리닝 등 방문보건사업 확대 및 방임의 조기발견 및 사전예방 그리고 의료비 지원사업 등
  - 교육서비스 : 아동의 전인적 발달을 지원하는 통합보육서비스, 기초학력증진프로그램, 멘토링 등 정서적 문화적 지원 및 방과 후 학습지원 서비스 등
- 사업비 : 3억 (전액 국비)

#### □ 세부 추진계획

프로그램명	대상	사업기간	사업내용
방과후 『열린 꿈나무교실』	20명	연중	방과후 학습지도 및 놀토 문화체험 등
기초학력증진프로그램	30명	연중	영어, 수학 소그룹 학습지도
특기적성 지원 프로그램	30명	4~12월	피아노, 태권도 등 학원비 일정비율 지원
아동의 통합사례관리	전체 아동	연중	아동별 주사례관리자 지정 및 주1회 사례회의
아동정신건강프로그램 운영	17명	연중	정신선별검사에서 선별아동에 대한 놀이치료 등 의료비 지원
방문보건사업 운영	100명	연중	아동 및 가족의 건강관리 등
영유아 교육중재 프로그램 운영	40명	4~12월	-영아 가정방문 프로그램 운영 -유아 소그룹 교육프로그램 운영

부서명	가정복지과	담당자	김현희	전화번호	(행정)491
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 문화체육과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
5-4 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축						1,144	20
5-4-1 지역의 문화역량 제고						249	40
문화 예술 공연 개최 횟수 (회)	21	23	25	방침서, 사진 등	고객중심의 다 양한 문화행사 개최	249	100
5-4-2 생활체육의 활성화						369	30
행사 참여 횟수(회)	40	46	49	결과보고서	생활체육단체 지원	167	50
생활체육교실 참여자(명)	216,760	238,346	401,400	결과보고서	생활체육교실 운영	202	50
5-4-3 문화체육시설 기반조성						526	30
인조 잔디 교체 공정율(%)	0	100	0	공 정 율	종량구립잔디 운동장인조잔디 교체	526	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-4 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-4-1 지역의 문화역량 제고	고객중심의 다양한 문화예술 공연

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
문화예술공연 개최 횟수(회)	23	연간 공연개최 횟수	방침서, 사진 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 구민들이 다양하고 수준높은 문화예술 공연을 관람할 수 있도록 함으로써 구민의 문화향수 기회 확대 및 정서 함양을 도모하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 장 소 : 구청 대강당, 구민회관, 관내 공원 등
- 사업내용 : 음악회(12회), 미술전시회(4회), 공연(6회), 축제(1회) 등 총 23회
- 추진방법
  - 공연 위탁업체 공모·선정 협의 추진
  - 많은 주민 참여 유도 및 홍보
    - 소식지, 홈페이지, 인터넷방송, 지역신문, 현수막, 팸플릿 등
  - 정기적인 공연 만족도 조사 및 불편사항 지속 개선
  - 공연 개최 및 공연결과 평가 및 Feedback
  - 분야별 공연 세부 추진계획 수립, 추진
- 소요예산 : 249백만원

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
·음악회	12	3	3	3	3
·미술전시회	4	·	1		3
·공연	6		2	2	2
·축제	1		1		

부서명	문화체육과	담당자	김중택	전화번호	(행정)411
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-4 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-4-2 생활체육의 활성화	생활체육단체 지원

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
전국대회 참여횟수(회)	45	전년도 구청장기,연합회장기, 전국대회 참가실적	결과보고서

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 동호인 경기대항전을 통해 동호인의 체육활동의 참여기회 확산
- 생활체육 단체 육성지원과 구 위상을 높인 체육인들을 격려를 통해 건강한 지역 분위기 조성에 기여

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 사업내용
  - 생활체육단체 지원 : 14개단체 43회 137백만원(수시)
  - 지원방법 : 구청장기, 연합회장기, 전국대회 등
  - 전국대회 입상 우수팀(자) 격려금 지원 : 2회 30백만원(상,하반기)
  - 지원방법 : 학교운동부, 생활체육단체
- 소요예산 : 167백만원

#### □ 세부추진계획

구 분		분 기 별 추 진 계 획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦종목별 생활체육대회지원	계획수립 및 대회지원	1월	14개단체 /43회			
	사업비(사업비)	137	8	45	45	39
◦전국대회 입상 우수팀(자) 지원	계획수립 및 교실운영	1월	예산 범위내 지원			
	대상자선정	상,하반기		1회		2회
	사업비(백만원)	30		15		15
사업비(백만원)		167	8	60	45	54

부서명	문화체육과	담당자	이 강 만	전화번호	(행정)412
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-4 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-4-2 생활체육의 활성화	생활체육교실 운영

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
생활체육 운영교실 참여자 수(명)	238,436	216,760명 × 0.1+전년도	결과보고서

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 구민의 건강증진과 건전한 여가생활 지원
- 생활체육 육성을 통한 지역사회 발전

#### □ 사업개요

- 생활체육교실 운영 : 8종목 16개 교실
- 동 생활체육교실 운영 : 7종목 28개 교실
  - 2007년도 6개월 운영에서 12개월로 연장 운영
- 주말 생활체육교실 운영 : 2종목 2개 교실
  - 2007년도 8개월에서 10월로 연장운영
- 운영방법 : 전문강사 초빙지도
- 소요예산 : 202.6백만원
  - 생활체육교실(108백만원), 동생활체육교실(82.6백만원), 주말생활체육교실(12백만원)

#### □ 세부추진계획

구 분		분 기 별 추 진 계 획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
◦생활체육교실 및 동 생활체육교실운영	계획수립 및 교실운영	1월	17종목/44교실			
	사업비(사업비)	190.6	67	27	69.6	27
◦주말생활 체육교실운영	계획수립 및 교실운영	1월	2종목/2개교실			
	지원자접수	2월별선착순	1회	1회	1회	1회
	사업비(백만원)	12	1.2	3.6	3.6	3.6
사업비(백만원)		202.6	68.2	30.6	73.2	30.6

부서명	문화체육과	담당자	양 미 선	전화번호	(행정)412
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-4 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-4-3 문화체육시설 기반조성	중랑구립잔디운동장 인조잔디 교체

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
인조잔디 교체 공정율(%)	100	공사 진행율	공정 관련서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 노후된 중랑구립잔디운동장의 인조잔디를 교체하여 주민들에게 보다 안전 하고 쾌적한 축구장을 제공함으로서, 이용 구민들의 건강 증진과 생활체육 활성화에 기여

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑구 망우동 73-2일대
- 사업기간 : 2008. 4 ~ 2008. 9
- 사업내용 : 인조잔디 철거 및 포설
- 사업규모 : 8,295㎡(111m× 74m)
- 사 업 비 : 526백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 4 : 인조잔디 선정 및 공사발주
- 2008. 5 : 공사착공
- 2008. 9 : 공사완료

부서명	문화체육과	담당자	문영진	전화번호	413
-----	-------	-----	-----	------	-----

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 교육지원과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
5-5 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축						3,566	15
5-5-1 다양한 교육프로그램 개발						16	30
무료학습지원 인원 수(명)	-	80	100	학원 수강등록 확인	저소득층 학생 학력신장을 위 한 무료학습 지원	16	100
5-5-2 교육여건개선 강화						3,500	40
교육경비 집행률(%)	100	100	100	예산집행률	유·초·중·고 교 교육경비 지원	3,500	100
5-5-3 평생학습도시 조성						50	30
사이버 학습강좌 운영 수 (강좌)	-	80	85	사이버학습센터 개설강좌 확인	사이버 학습방 운영	50	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-5 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-5-1 다양한 교육 프로그램 개발	저소득층 학생 학력신장을 위한 무료학습 지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
무료학습지원 인원수(명)	80	예산대비 지원인원 확정	학원수강등록 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 교육기회가 부족한 저소득층 자녀들에게 양질의 교육을 제공해주어 교육 불평등 문제 해소 및 가난 대물림을 예방하고, ‘사랑의 교육 나눔’으로 따뜻한 지역사회 분위기를 조성하고자 함.

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 3 ~ 2009. 2
- 사업내용 : 저소득층 자녀의 학력신장을 위한 무료학원수강 지원사업
- 대상학생 : 관내 기초생활수급자 및 한부모 가정의 초등학생(전학년)- 80명
- 지원내용 : 학원교재비 및 학원수강료 지원
- 사업비 : 16백만원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
사업 참여학원 확보	1월중			
학생선발 및 학원배정	2월중			
학원교재비 지급		6월중		12월중
수강실태 및 만족도 조사	매월			

부서명	교육지원과	담당자	정창민	전화번호	(행정)202
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-5 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-5-2 교육여건개선 강화	유·초·중·고교 교육경비 지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
교육경비 집행률(%)	100	교부액/예산액 × 100	예산집행률

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 관내 유치원 · 초·중·고교에 대한 학력신장사업, 교육정보화사 및 여건개선사업 등에 대한 교육경비보조금을 적극 지원하여 지역사회 교육문화 발정에 기여하고자 함.

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1월 ~ 2008. 12월
- 사업비 : 3,500,000천원
- 사업내용
  - 각급학교 교육경비 보조금 지원
  - 우수교원 연수비 지원
  - 영어체험학습센터운영비 지원
  - 논술수월성 중심학교, 영어수월성 중심학교 운영비 등 지원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
계획서 수립	2월중			
심의위원회개최	3월중			
보조금 지원		4월중		
사업비 정산				12월

부서명	교육지원과	담당자	홍정혜	전화번호	(행정)203
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-5 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-5-3 평생학습도시 기반조성	사이버 학습방 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
사이버학습 강좌 운영 수(강좌)	80	연간 운영 과목 수	사이버학습센터 개설강좌 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 중랑구 평생학습센터홈페이지에 아동부터 성인까지 누구나 무료로 원하는 학습을 받을 수 있는 여건을 제공하여 새로운 지식과 기술을 습득함으로써 주민 개인의 발전과 지역사회 발전을 위한 학습 환경을 조성코자 함

#### □ 사업개요

- 기간 : 2008. 1. ~ 계속
- 사업내용
  - ▷ 중랑구 평생학습센터홈페이지에 사이버학습 라인업을 구축해 주민에게 보다 나은 학습 편의 제공
  - ▷ 성인학습 중심으로 외국어·IT·자격증·자기계발·여성·교양·재테크·경제 등 분야별 교육 강좌 운영
- 운영 강좌수 : 80강좌
- 사업비 : 80백만원

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
세부계획 수립 및 계약업체 선정		3월중			
사이버학습강좌 제공업체 계약 체결 및 홍보		3월중			
평생학습센터홈페이지 사이버학습방 강좌 운영		4월중			
사업비 (백만원)	80	80			

부서명	교육지원과	담당자	이세영	전화번호	(행정)204
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 성과목표설정내역서

《추진부서 : 청소행정과 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
5-6 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축						735	20
5-6-1 청소행정의 주민참여 확대						75	60
청소만족도 평가점수(점)	73	80	85	평가결과보고서	내집앞쓰기 생활화 "1105사업" 추진	51	50
매립지반입불가폐기물 발생량(톤)	4,401	4,313	4,226	매립지반입불가 폐기물 처리비 납부실적	clean중량구현 을 위한 맑고 깨끗한 생활환 경 조성	24	50
5-6-2 청소행정의 효율화와 안정적인 처리체계 구축						660	40
음식물류 폐기물 증가율 억제(%)	9	3	0	음식물류폐기물 처리실적	음식물류 폐기 물 감량화 추 진	100	50
청소차량 및 청소장비 가동율(%)	80	83	85	청소차량 및 장 비 운행일지	청소차량 및 장비의 효율적 관리	560	50

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-6 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-6-1 청소행정의 주민참여 확대	내집앞쓰기 생활화 “1105사업” 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
청소만족도 평가점수(점)	80	$\frac{\text{분기별 평가점수} + (\text{클린중랑 평가단 평가점수} + \text{주부평가단 평가점수})/2}{2}$	분기별 평가결과보고서

### 사업개요

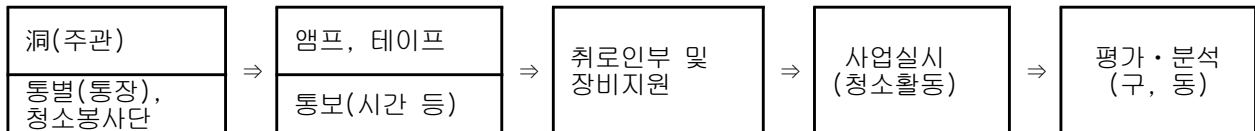
#### □ 추진목표

- 골목길 환경을 주민 스스로 개선하기 위한 주민자율 청소운동으로 확산 추진
- 골목 청소운동을 통한 깨끗한 주변 환경 만들기, 무단투기감시·계도 등

#### □ 사업개요

- 1105사업 : 1일 1회 5분간 내집 앞 골목 청소하기 생활화  
 내집앞 골목길은 주민 스스로 청소/ 무단투기 산하기(감시)/ 배출시간 준수  
 분리수거 생활화/ 규격봉투 사용/ 이웃간 정감시 넘치는 골목조성

- 기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 대상 : 통별·골목길 단위로 통장, 골목청소봉사단이 중심이 되어 추진
- 방법(절차) : 동 주관하에 자율적 실시(동 앰프, 청소차량 활용 : 테이프, 방송)



※ 상·하반기 동별 청소상태 비교 평가 : 연말 우수동 시상(시상금 지급)

- 평가단 : 시민단체(청소봉사단 활용) 및 공무원
- 평가방법 : 골목길 청소상태 현장평가 및 서류평가

- 사업비 : 51백만원 (구비)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
계획수립		1월			
홍보 및 시행		연중	연중	연중	연중
동별 청소상태 평가(등급제)			평가	평가	시상
사업비(백만원)	51	12	12	12	15

부서명	청소행정과	담당자	전한석	전화번호	(행정)376
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-6 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-6-1 청소행정의 주민참여 확대	clean 중랑구현을 위한 맑고 깨끗한 생활환경 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
매립지 반입불가폐기물 발생량(톤)	4,313톤 (2%감소)	(2007년도 처리량/2008년도 처리량)*100	매립지 반입불가 폐기물 처리현황

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 정일·정시배출, 분리배출 정착, 무단투기 안하기
- 생활폐기물 처리(배출)량 감소를 통한 처리비용 절감 등

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 주요 사업내용
  - 우리동네 대청소의 날 운영 (월 2회 : 매월 첫째, 넷째주 수요일)
  - 무단투기 단속반 운영(비전임계약직 공무원 15명 채용)
  - 상습무단투기 지역 양심의 거울, 양심등불 설치
  - 우수골목길(동 주민센터)에 대한 인센티브 부여
  - 가로변, 뒷골목 노출 쓰레기 수집·운반체계 개선(직영⇄대행)
  - 클린중랑평가단 및 주부평가단에 의한 지속적이고 객관적인 청소상태 평가
- 소요예산 : 24,000천원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
계획수립		1월			
무단투기 단속요원 신규채용		1월			
무단투기 단속반 운영		2월	운영	운영	10월
양심거울(등불) 설치			4월		
사업비(백만원)	24	11	11	1	1

부서명	청소행정과	담당자	전한석	전화번호	(행정)376
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-6 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-6-2 청소행정의 효율화와 안정적인 리체계 구축	음식물류폐기물 감량화 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
음식물류폐기물 증가율 억제(%)	3% 억제 (28,473톤)	2007년도 음식물처리량/2008년도 음식물처리량)*100	음식물 처리실적

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 음식물류폐기물 감량화에 대한 사항을 지속적으로 홍보·계도함으로써 환경을 보호하고 처리비용을 절감하여 주민들에게 쾌적한 생활환경 제공
- 대형음식점(감량의무사업장) 음식물류폐기물 적정관리로 음식물류폐기물 감량화 유도
- 음식물감량기기 보급을 통한 음식물쓰레기 원천 절감

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업대상
  - 관내 전 세대(약 160,000세대)
  - 감량의무사업장 308개소 (음식점 232개소, 집단급식소 72개소, 대규모점포 4개소)
- 사업내용 : 음식물류폐기물 발생 실태 조사 및 감량화 홍보
- 추진방법
  - 감량의무사업장 방문 실태조사(보건위생과 연계) 및 적정처리 유도
  - 음식물감량기기 시범운영 사업 실시 : 35대 (재활용추진기금 : 10,000천원)
  - 음식물감량기기 보급을 통한 음식물쓰레기량 절감 : 감량기 약 500대 지원
  - 구 홈페이지, 중랑소식지, 전단지 등 다양한 매체를 이용한 홍보 실시
- 사업비 : 100,000천원

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
계획수립				지원근거마련		
홍보	대면홍보	전 세대	1일 2회씩	1일 2회씩	1일 2회씩	1일 2회씩
	중랑소식지	4회	1회	1회	1회	1회
	인터넷 홍보	홈페이지 3회 인터넷방송3회	홈페이지 1회 인터넷방송1회		홈페이지 1회 인터넷방송1회	홈페이지 1회 인터넷방송1회
발생실태 점검 및 계도		304건	80건	80건	80건	64건
감량기 시범운영 및 구입보조				시범운영	구입보조	구입보조
사업비(백만원)		100		10	40	50

부서명	청소행정과	담당자	이승근	전화번호	(행정)377
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
5-6 주민생활 복지 향상 서비스 체계 구축	5-6-2 청소행정의 효율화와 안정적인 처리체계 구축	청소차량 및 장비의 효율적 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
청소차량 및 청소장비 가동율(%)	83% (3% 증가)	2007년도 청소차량 및 장비가동율 + 3%	청소차량 및 장비 운행일지

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 청소차량 및 장비의 효율적인 유지관리로 맑고 깨끗한 서울가꾸기 기여
- 청소차량 및 청소장비 가동율 향상과 안전사고 예방

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 청소차량 및 청소장비
  - 청소차량 : 47대(살수차8, 노면청소차4, 암롤트럭13대, 5톤압축2, 5톤탑차1, 2.5톤14, 로우더1대, 기타 4대)
  - 청소장비 : 47대(폐기물 수송박스 36대, 쓰레기압축기 4대, 폐목재 파쇄기 1대, 로드스타 5대, 세차시설 1개소)
- 사업내용
  - 청소차량 및 청소장비 교체구매 : 5대
    - 청소차량(3대) : 11톤CNG암롤트럭(2대), 진공흡입청소차(1대)
    - 청소장비(3대) : 쓰레기압축기(1대), 폐기물적재함(2대)
  - 청소차량 및 청소장비 안전점검 강화
    - 청소차량 및 파쇄기, 압축기 등 자체점검 및 월간 점검 : 12회
    - 운전원 안전사고 예방교육 및 친절한 민원응대 교육 실시 : 4회
- 소요예산 : 560백만원 (국비75백만원, 시비75백만원, 구비410백만원)

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
차량 및 장비교체	계획수립		1월중			
	시장조사	6대	1월 (청소차량)	4월 (청소장비)		
	청소차량 구매	3대	1대	2대		
	청소장비 제작 구매	3대		압축기1대	적재함2대	
차량 및 장비안전강화	계획수립		1월중			
	차량안전점검	12회	3회	3회	3회	3회
	운전원 안전 교육	4회	1회	1회	1회	1회
	청소장비 점검정비	12회	3회	3회	3회	3회
사업비 합계 (백만원)		560	143	402	15	

부서명	청소행정과	담당자	김동웅	전화번호	(행정)378
-----	-------	-----	-----	------	---------

2008년 성과관리계획

## 도시환경국

〈전략목표 1, 성과목표 16, 성과지표 25, 주요사업 24〉



# 도시환경국 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
구민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축

## 성과 목표

◦주거수준향상 ◦안전한 건설 공사 이행 ◦불법 건축 행위 근절	◦효율적인 도시계획관리 ◦지역균형 발전추진	◦아름답고 창조적인도시 상징 및 이미지 창출 ◦수준 높은 광고 문화 정착과 아름다운가로 환경 조성	◦친환경적 도시기반조성 ◦신뢰받는 건축행정구현 ◦건축물 안전 관리	◦자연속의 웰빙공간조성 ◦녹지 및 생태 환경 복원 ◦도심속의 녹색공간조성	◦환경개선 부담금 세입목표 달성 ◦깨끗한 수질 및 맑은 대기 환경 보전
--	----------------------------------	---	---	---	--

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 주택과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>6-1 구민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축</b>						1,208.6	17
<b>6-1-1 주거수준 향상</b>						1,208.6	40
공동주택 사업비 지원율(%)	100	100	100	지원내역서 결과보고서	공동주택 관리지원	1,200	50
공동주택시설 안전 점검율(%)	100	100	100	점검대장 결과 보고서	공동주택시설 안전관리	8.6	50
<b>6-1-2 안전한 건설공사 이행</b>							30
공동주택 건설공사장 안전 및 감리수행실태 점검율(%)	100	100	100	점검대장 결과 보고서	공동주택 건설공 사장 안전 및 감 리수행실태 점검	비예산	100
<b>6-1-3 불법건축행위 근절</b>							30
무허가건축물 자진정비 및 행정처분율(%)	100	100	100	자진정비 및 행정처분 결과보고서	무허가건축물 정비	비예산	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-1 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-1-1 주거수준 향상	공동주택관리 지원

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공동주택 사업비 지원율(%)	100	지원실적/예산액*100	결과보고서, 지원내역서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 아파트 단지의 노후 된 공동시설 보수에 비용의 일부를 지원함으로써 공동주택단지의 안전성 제고 및 쾌적한 주거환경 조성
- 공동주택 단지 내 노후시설 보수 지원

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008.12.31
- 사업내용
  - 어린이 놀이터, 경로당 보수
  - 조경시설, 도로, 하수도 보수 등
- 추진방법
  - 단지별 신청을 받아 현장조사 후 공동주택관리지원심의위원회 심의를 거쳐 지원금 지급
- 사업대상 : 준공된 지 5년이 지난 공동주택 (단, 재건축추진 및 임대아파트 제외)
- 사업비 : 1,200백만원

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
공동주택 관리지원	◦홍보, 신청서 접수		1~3월			
	◦현장 확인, 서류 심사			4~5월		
	◦심의상정			6월		
	◦지원금집행				7월이후	
	◦사업비(백만원)	1,200			1,200	

부서명	주택과	담당자	백승우	전화번호	(행정) 380
-----	-----	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-1 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-1-1 주거수준 향상	공동주택시설 안전관리

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공동주택시설 안전 점검율(%)	100	점검개소수/대상단지수*100	점검대장, 결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 기존 공동주택시설에 대한 정기적인 안전점검으로 위험요인의 사전제거
- 점검주기별 안전점검 실시

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008.12.31
- 추진내용
  - 공동주택 안전점검 : 136개 단지
  - 특정관리 대상시설물(15년이상 노후 공동주택) 안전점검 :41개 단지
  - 시특법 대상시설물(16층이상 고층아파트) 안전점검 :48개 단지
- 점검방법
  - 점검주기별 관리주체, 건축사, 공무원 등 합동점검 실시
- 사업비 : 8.6백만원

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
공동주택 시설 안전관리	◦공동주택 안전점검	연3회	3월중	6월중		10월중
	◦시특법대상 안전점검 실태점검	연2회	3월중			10월중
	◦승강기 안전점검	연2회	1월중		7월중	
	◦특정관리대상 시설물 안전점검	연2회		4월중		10월중
	◦사업비(백만원)	8.6	2.9	2.9		2.8

부서명	주택과	담당자	이정주	전화번호	380
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-1 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-1-2 안전한 건설공사 이행	공동주택 건설공사장 안전 및 감리업무 수행실태 점검

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공동주택 건설공사장 안전 및 감리수행실태 점검율(%)	100	점검사업장/전체사업장*100	점검대장, 결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 공동주택 건설공사장에 대한 정기적인 안전점검으로 위험요인을 제거하고 감리업무 수행 실태를 현장 조사하여 부실공사를 방지코자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008.12.31
- 사업내용
  - 안전점검(연 10회 이상) : 주기별, 분기별로 현장 조사
- 점검방법
  - 안전점검표 및 감리업무 수행실태 조사표에 의한 점검
- 점검대상 : 3개소

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
공동주택 건설 공사장 안전점검	◦설날대비, 해빙기	연2회	1, 2월중			
	◦우기대비	연1회		4월중		
	◦여름철 재난안전대비	연1회			8월중	
	◦태풍대비	태풍발생시			7~9월중	
	◦추석대비	연1회			9월중	
	◦동절기대비	연1회				11월중
감리업무수 행실태점검	◦감리업무 조사표에 의해 수행실태 점검	연4회	3월중	6월중	9월중	12월중

부서명	주택과	담당자	한상훈	전화번호	381
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-1 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-1-3 불법건축행위 근절	무허가건축물 정비

성과지표	2007년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
무허가건축물 자진정비 및 행정 처분율(%)	100	자진·행정 처분율 / 무허가건축물 건수 * 100	무허가건축물 정비대상 및 이행강제금 부과대상

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 신발생 무허가 건축물에 대한 지속적인 정비와 엄정한 행정조치로 무허가 건축물을  
예방코자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008.12.31
- 사업내용
  - 기동순찰반(1개반 3명) 운영 : 민원 시 즉시 출동확인 및 정비
  - 2007년 촬영분 항공사진 판독 조사 : 3월 ~ 7월
- 추진방법
  - 항측조사 결과 정비대상 및 미시정 위법건축물 위법 처리
    - 자진시정 유도 및 이행강제금 부과
    - 건축물 관리대상상 위법건축물 표기로 인허가 제한

#### □ 세부추진계획

구분		분기별추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
무허가 건축물 정비	◦항측조사					
	- 계획수립		3월중			
	- 판독 전수조사			4~6월중	7월중	
	- 적발분 자진정비				9월중	10월중
	- 이행강제금 부과					11월중

부서명	주택과	담당자	전용배	전화번호	382
-----	-----	-----	-----	------	-----

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 도시개발과 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
6-2 구민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축						950	17
6-2-1 효율적인 도시계획관리						134	30
안새우개·새우개 지구단위 계획 결정고시 여부	계획(안) 수립	결정 고시		지구단위계획 결정고시	안새우개·새우 개 지구단위계 획 수립	134	100
6-2-2 지역균형발전 추진						816	70
중화재정비촉진계획 결정 고시 여부	재정비 촉진계획 (안)수립	결정 고시	구역별 추진위 승인	중 화 재 정 비 촉 진 계획 결정고시	중화재정비 촉진사업	623	50
상봉재정비촉진계획 결정 고시 여부	재정비 촉진계획 (안)수립	결정 고시	구역별 추진위 승인	상 봉 재 정 비 촉 진 계획 결정고시	상봉재정비촉 진지구 복합단 지개발	193	50

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-2 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-2-1 효율적인 도시계획 관리	안새우개·새우개 지구단위계획 수립

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
안새우개·새우개 지구단위계획 결정고시 여부	지구단위계획 결정고시	계획일정 기간내 달성여부	지구단위계획결정고시문

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 개발제한구역 해제지역에 대하여 현실에 부합되도록 용도지역 상향(자연녹지지역→일반주거지역)
- 토지이용 합리화, 도시기능 증진, 난개발 방지 등 체계적 정비를 통한 주변지역간 균형개발 촉진

#### □ 사업개요

- 위 치 : 신내동 282번지 일대(안새우개 · 새우개 마을 일부)
- 사업대상 : 50,632㎡(15,316평)
- 사업기간 : 2007. 3 ~ 2008. 10
- 소요예산 : 134백만원(시비 81백만원, 구비 53백만원)
- 주요계획 내용
  - 용도지역변경(자연녹지지역 → 일반주거지역)
  - 토지이용계획, 건축계획, 도시기반시설 정비 등

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
지구단위계획(안) 열람공고		5월중		
주민설명회		6월중		
구의회 의견청취			7월중	
구 도시계획위원회 자문			7월중	
지구단위계획(안) 결정요청			8월중	
도시건축공동위원회 심의(지구단위계획)			9월중	
도시계획위원회 심의(용도지역변경)				
지구단위계획 결정고시				10월중

부서명	도시개발과	담당자	문경보	전화번호	(행정)384
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-2 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-2-2 지역 균형발전 추진	중화재정비촉진사업

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
중화재정비촉진계획 결정고시 여부	촉진계획 결정고시	계획기간 내 달성여부	촉진계획 결정 고시문

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 중화재정비촉진사업이 2009년부터 실질적인 사업이 이루어 질 수 있도록 금년 중으로 촉진계획 결정 고시

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중화2동, 묵2동 일부
- 부지면적 : 510,517㎡
- 건립규모 : 약 8,000여 세대
- 주요시설 : 문화시설(공연장, 도서관), 공원 등
- 사업기간 : 2006. 12. ~ 2015. 12.

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
서울시 도시재정비 상설자문소위원회 자문 및 본위원회 자문		6월중		
공청회, 구도시계획위원회 자문			8월중	
재정비촉진계획 결정 요청			9월중	
도시재정비위원회 심의				10월중
재정비촉진계획 결정 고시				12월중

부서명	도시개발과	담당자	이상희	전화번호	(행정)385
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-2 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-2-2 지역 균형발전 추진	상봉재정비촉진지구 복합단지개발

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
상봉재정비촉진계획 결정고시 여부	촉진계획 결정고시	계획 기간 내 달성여부	촉진계획 결정 고시문

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 상봉동, 망우동 일대를 상업·유통·업무·문화 등의 도시기능 향상
- 재정자립 성장기반을 조성하고 동북권의 중심지역으로 개발

#### □ 사업개요

- 위치 : 상봉1, 2동, 망우본동 일대
- 면적 : 505,596㎡
- 사업기간 : 2006 ~ 2015
- 사업내용
  - 재정비촉진지구 촉진계획 수립
  - 재정비촉진지구 촉진계획 승인 신청
- 추진방법
  - 재정비촉진지구 촉진계획 수립 용역 시행
  - 재정비촉진지구 촉진계획 MP 자문회의
  - 주민공람, 구의회 의견청취, 공청회, 구도시계획위원회 자문
  - 재정비촉진지구 촉진계획 도시재정비위원회 심의
- 소요예산 : 193백만원

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
주민공람, 구의회 의견청취	3월중			
공청회, 구도시계획위원회 자문		5월중		
재정비촉진계획 결정 요청		6월중		
도시재정비위원회 심의			8월중	
재정비촉진계획 결정 고시				4/4분기중

부서명	도시개발과	담당자	최훈	전화번호	(행정)387
-----	-------	-----	----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 도시디자인과 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
6-3 구민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축						4,498	16
6-3-1 아름답고 창조적인 도시상징 및 이미지 창출						4,483	60
공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 적용 사업장(개소)		6	10	매뉴얼적용사업 장수(사진첩 등)	공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 개발·보급	10	40
디자인서울거리 조성추진		용역 완료	준공	서류 확인 및 공정률(%)	디자인 서울 거리 조성	4,473	60
6-3-2 수준 높은 광고문화 정착과 아름다운 가로환경 조성						15	40
불법광고물 정비 건수(건)	831,100	851,200	900,000	정비대장 또는 월보	불법 광고물 정비	15	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-3 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-3-1 아름답고 창조적인 도시상징 및 이미지 창출	공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 개발·보급

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 적용사업장 수(개소)	6	대상공사장 × 50%	매뉴얼적용 사업장수 (사진첨 등)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 도시미관 저해요소인 각종 공사장 가림벽 디자인매뉴얼 개발로 도시미관 향상
- 지역적 특성을 고려한 상징성 있는 매뉴얼 개발로 지역이미지 제고

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. ~ 2008. 12.
- 사업내용 : 각종 공사장 가림벽 디자인 매뉴얼을 전문디자인 기관(업체)에 의뢰하여 개발
- 대상사업장 : 재건축·재개발(100세대이상) 및 신축 공사장(12m도로이상, 연면적 2,000㎡이상)
- 사업비 : 10백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

- 디자인 매뉴얼 개발 방향
  - 공사장의 종류, 지역, 규모 및 공사주체, 가림벽의 재질 등을 고려하여 개발
  - 지역적 상징이미지와 구 정책방향 등을 나타내는 디자인 매뉴얼
- 전문디자인 기관(업체)에 의뢰하여 개발
  - 인근 디자인연구소 및 디자인 전문업체에 용역 의뢰
- 실무자 회의개최
  - 구청관리부서 및 공사장 책임자와 용역업체가 참석
  - 디자인 계획 및 결정 단계별 2~3회 개최
- 추진일정

구분		계	1/4	2/4	3/4	4/4
공사장 가림벽 디자인 매뉴얼 제작	관내대학 및 디자인업체 협의	2월중	1월중			
	용역계약 및 용역시행	3~4월중	3~4월중			
	디자인 매뉴얼 확정·홍보	5월중		5월중		
	디자인 매뉴얼 적용 시행	연 중		확정이후 연중 시행		

부서명	도시디자인과	담당자	신재훈	전화번호	(행정)841
-----	--------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-3 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-3-1 아름답고 창조적인 도시상징 및 이미지 창출	디자인 서울 거리 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
디자인 서울 거리 조성추진	용역완료	용역발주, 계약 및 준공	서류 확인(계약서 등)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 거리의 모든 구성요소가 유기적으로 통합되는 디자인된 거리를 조성하여 거리자체를 디자인 전시장 및 문화상품으로 개발하는 서울시 디자인 시범사업을 유치하여 가로환경의 획기적 개선·확산을 통하여 ‘단순히 걷고 싶은 거리’에서 머물고, 즐기는 거리를 조성하여 삶과 지역문화가 공존하는 거리를 조성

#### □ 사업개요

- 위 치 : 동일로 지하차도 ~ 망우주유소(이지팰리스)(B=5~6m, L=550m)
- 기 간 : 2008. 3 ~ 2009. 10(연차별 계속사업)
- 사업비: 4,473백만원(시설물 개선 4,055백만원/광고물 개선 418백만원)

#### □ 세부추진계획

- 제안서 공모 및 설계시행 : 2008. 3 ~ 2009. 1
- 추진내용
  - ‘디자인서울거리조성’ 제안서 제출 : 2008. 3월
  - ‘투·융자 심의의뢰서 제출’ : 2008. 4월
  - 제안서 공모 및 실시설계 발주 ; 2008. 8월
  - 설계용역 착수 및 준공 : 2008. 8월 ~ 2009. 1월
- 사업비 : 시비(구비 10% 포함)

부서명	도시디자인과	담당자	홍기철	전화번호	(행정)841
-----	--------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-3 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-3-2 수준 높은 광고문화 정착과 아름다운 가로환경 조성	불법광고물 정비 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
불법 광고물 정비건수(건수)	851,200	전년도 목표량의 103%	정비대장 또는 월보

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 요건구비 불법광고물 등록을 유도하고 정비보다 예방을 중점을 두어 불법광고물 양산을 억제하여 품격 있는 선진국형 도시환경 조성

#### □ 사업개요

- 정비기간 : 2008. 1월 ~ 12월(연중)
- 고정광고물 : - 정비대상 ⇒ 기존무등록, 신발생 불법광고물, 폐업소 광고물 등
  - 정비물량 ⇒ 1,200건
  - 정비방법 ⇒ 자진정비 유도 및 용역업체에 의한 정비
- 유동광고물 : - 정비대상 ⇒ 입간판, 현수막, 벽보류 등
  - 정비물량 ⇒ 850천건
  - 정비방법 ⇒ 공공근로 활용 및 2차선이상 상시순찰 정비
- 주민감시단 운영 : 광고물협회 회원 20명⇒불법광고물 설치 현장신고 및 공휴일 순찰
- 사업비 : 15백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

구분	계	분기별추진계획			
		1/4	2/4	3/4	4/4
계획수립		1월			
정비물량조사		2~3월		7~8월	
용역업체계약		3월			
정비(고정광고물)	1,200	100건	350건	400건	350건
(유동광고물)	850천건	150천건	250천건	250천건	200천건
사업비(백만원)	15		5	5	5

부서명	도시디자인과	담당자	고석원	전화번호	(행정)844
-----	--------	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 건축과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 5, 주요사업 5》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>6-4</b> 구민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축							17
<b>6-4-1</b> 친환경적 도시기반 조성							20
옥상 물탱크실 설치제한 건수(건)	80	100	120	건축허가대장, 보고서	옥상 물탱크실 설치제한	.	100
<b>6-4-2</b> 신뢰받는 건축행정 구현							40
건축물 철거(멸실) 등기촉탁 대행건수(건)	48	50	50	건축물 철거(멸 실)신고 대비 등 기촉탁 대행건수	건축물철거(멸 실) 등기촉탁 대행	.	50
건축민원상담반 운영 횟수 (회)		24	24	상담수수료 지급 조서 및 상담일 지	상담수수료 지급 조서 및 상담 일지	.	50
<b>6-4-3</b> 건축물 안전관리							40
공공청사시설공사 점검횟수 (회)	7	7	7	점검계획 및 결과보고서	공공청사 시설 관리	.	50
재난취약시설 안전점검 건수(건)	416	416	410	점검계획 및 결과보고서	재난취약시설 안전점검	.	50

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-4 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-4-1 친환경적 도시기반 조성	옥상 물탱크실 설치제한

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
신규 건축허가 건축물 중 물탱크실 미설치건수(건)	100	물탱크실 미설치 건축물 수 (소방법에서 정한 물탱크실 설치대상 건축물 제외)	건축허가대장, 보고서 필요시 현장확인(사진)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 옥상 외부에 설치된 물탱크의 도시경관 저해 방지
- 주거용으로의 무단용도 변경 및 무단증축 등의 위법건축물 사전예방

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업내용
  - 건축허가(신고)시 직결급수 가능지역의 건축물은 옥상의 물탱크실 설치 제한으로 무단용도 변경 및 무단증축 요인 원천 봉쇄
  - 직결급수 불가능한 지역의 건축물은 급수방식 개선 적극권장  
·고가수조방식 ⇒ 부스터방식(옥상 물탱크 불필요)
- 추진대상
  - 물탱크 설치대상(소방법) 건축물을 제외한 건축허가의 90%(목표물량 : 100건)
- 추진방법
  - 건축 허가 시 물탱크실 제한 권장
  - 각종 홍보매체를 통한 홍보
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분 (사업명, 추진내용)	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
·계획수립	1회	1월중			
·홍보	1회	중량소식지			
·사업추진	100건	25건(25%)	25건(25%)	25건(25%)	25건(25%)

부서명	건축과	담당자	김승철	전화번호	(행정)390
-----	-----	-----	-----	------	---------



## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-4 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-4-2 신뢰받는 건축행정 구현	건축물 철거(멸실) 등기촉탁 대행

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
건축물 철거(멸실) 신청건수 중 등기촉탁 대행건수(건)	50	건축물철거(멸실) 등기촉탁 대행건수	건축물철거(멸실) 신고 대비 등기촉탁 대행건수 건축물 철거(멸실) 발급대장

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 건축물 철거(멸실) 등기촉탁업무를 대행하여 주민재산 보호행정 구현
- 구민의 재산상 손실방지 및 행정업무 편의 제공

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업내용
  - 건축법 제29조의2(등기촉탁) 제1항 제3호, 제4호에 규정된 건축물로 소유주 신청에 의하여 등기촉탁을 시행하나, 구에서 대행하여 주민불편 최소화
- 추진대상
  - 2008. 1월 이후 건축물 철거(멸실) 신청 접수분(목표물량 : 50건)
- 추진방법
  - 건축허가 시 등기촉탁 권장
  - 각종 홍보매체를 통한 홍보
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
°계획수립	1회	1월			
°홍보	2회	중량소식지		중량소식지	
°사업추진	50건	10건(20%)	15건(30%)	15건(30%)	10건(20%)

부서명	건축과	담당자	권정천	전화번호	(행정)390
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-4 국민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-4-2 신뢰받는 건축행정 구현	건축민원 상담반 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
건축민원상담반 운영 횟수(회)	24	2회/1월 × 12월 (1회당 2개동)	상담수수료 지급조서 상담일지

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 주민의 건축에 대한 알 권리를 보장하고, 건축법에 대한 의문점을 해소하여 건축행정서비스 향상에 기여

#### □ 사업개요

- 운영기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008. 12. 31
- 사업내용
  - 건축 상담반 구성 : 관내 소속건축사 지정
  - 신축, 증축, 대수선, 용도변경 등 건축허가 제반 절차
  - 공사장으로 인한 소음 등 불편사항 및 피해민원 사항
  - 건축물(부대시설 포함) 안전점검
- 시행방법
  - 월 2회 동순회 상담실시 (1회 상담시 오전·오후로 각 1개동 순회, 상담인원 : 건축사 1인)
  - 건축신고 상담사항은 현장조사한 후 관계법령 검토 후 처리
  - 동순회 상담은 상담일 현장에서 상담 처리 및 안전점검은 현장 즉시 처리
- 소요예산 : 4.89백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○계획수립	1회	1월			
○홍보	2회	중량소식지		중량소식지	
○사업추진	24회	6회(25%)	6회(25%)	6회(25%)	6회(25%)
○사업비(백만원)	4.89	1.22	1.22	1.22	1.23

부서명	건축과	담당자	권정천	전화번호	(행정)390
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-4 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-4-3 건축물 안전관리	공공청사시설 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공공청사 시설공사 점검 횟수(회)	7	전체 공공청사 개소수	점검계획 및 결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 우리 구 시행 공공청사 공사장에 대하여 최상의 공정 및 품질, 안전 관리 등으로 효율적인 청사건립의 내실화 기여

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 사업내용
  - 공공청사 공사장에 대하여 분기별 1회 및 해빙기·우기·월동기 점검 실시
- 추진방법
  - 추진반 구성 : 추진반장(영선팀장), 추진반원(건축, 전기, 기계 등 분야별 감독공무원)
  - 공공청사 공사장 점검
    - 점검시기 : 정기(분기별) 및 수시(해빙기, 우기, 월동기)
    - 점검대상 : 우리 구 발주 연면적 495㎡이상 또는 공사비 5억 이상 건축공사
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
·공공청사 공사장 관리	7회	계획수립 정기·해빙기점검	정기점검	정기·우기점검	정기·월동기 점검

부서명	건축과	담당자	김정보	전화번호	(행정)392
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-4 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-4-3 건축물 안전관리	재난취약시설 안전점검

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
재난취약시설 안전점검건수(건)	416	104건 × 4분기	점검계획 및 결과보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 재난발생 위험이 높은 노후·불량시설을 재난관리대상 시설로 지정하여 체계적인 안전관리와 재난발생 요인의 사전방지 및 보수·보강으로 재난으로부터 구민의 생명과 재산을 보호

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업내용
  - 재난관리대상 시설물의 지속적인 관리로 재난발생요인 제거
  - 재난발생 위험성이 있는 시설물의 조기발견, 관리 등으로 구민재산 보호
- 추진방법
  - 점검대상 : 특정관리대상시설 104개소
  - 점검시기 : 연 3회(해빙기, 우기, 동절기) 기타 필요시(추석 등)
  - 점검반 편성
    - 1차 점검 : 건축 1·2팀 동담당직원
    - 2차 점검 : 필요시 건축사 등 외부전문가
- 소요예산 : 4.89백만원

#### □ 세부추진계획

구분		분기별 추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
재난취약시설 안전점검	계획수립		1월			
	안전점검	416건	104건	104건	104건	104건
	사업비(백만원)	4.89	1.22	1.22	1.22	1.23

부서명	건축과	담당자	김병남	전화번호	(행정)391
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 공원녹지과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 6, 주요사업 6》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축						15,859	17
6-5-1 자연속의 웰빙 공간 조성						10,294	40
3차 사업 공사발주여부	예산 확보	공사 발주	공사 준공	계획서, 보고서 준공조서 등	봉화산근린공 원조성	5,860	40
공사발주 여부	예산 확보	공사 발주	공사 준공	계획서, 보고서 준공조서 등	완성빌라위 공 원조성	4,434	60
6-5-2 녹지 및 생태환경 복원						945	25
조성면적(ha)	1	1	1	계획서, 준공조서 등	도시생태림 조 성	100	40
공정율(%)	.	100	.	계획서, 준공조서 등	충량천 조류서 식공간 조성	845	60
6-5-3 도심속의 녹색공간 조성						4,620	35
어린이공원 재조성 개소수 (개소)	1	6	3	계획서, 보고서, 준공조서 등	어린이공원 재 조성	1,720	60
공정율(%)	예산 확보	100	.	보상, 설계용역, 준공조서 등	면목3동 주민 휴식공원 조성	2,900	40

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-1 자연속의 웰빙 공간 조성	봉화산근린공원 조성

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
3차 사업 공사발주 여부	공사발주	금년도 사업계획 최종 공정률	계획서, 보고서, 준공조서 등

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 봉화산근린공원 조성계획에 따라 시설지역 중심으로 연차적으로 공원조성
- 장기 미집행 공원용지에 대한 연차적으로 보상으로 보상에 따른 민원을 해결

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. ~ 2009. 12.
- 위 치 : 신내동 산41-1 일대
- 조성규모 : 31,410㎡
- 사업내용
  - 사유지 보상 : 신내동 산41-1외 5필지 31,410㎡
  - 휴식공간 조성 : 다목적체육관 1동, 휴게마당, 진입광장 등
- 소요예산 : 5,860백만원 (전액시비)
  - 보상비 : 3,000백만원      - 공사비 : 2,860백만원

#### □ 세부추진계획

- 2008. 1 ~ 4월 : 사업인가고시
- 2008. 4 ~ 12월 : 토지보상
- 2008. 3 ~ 9월 : 기본 및 실시설계용역
- 2008.10 ~ 12월 : 공사발주(3차 사업)

부서명	공원녹지과	담당자	장인국	전화번호	(행정) 397
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-1 자연속의 웰빙 공간 조성	완성빌라 뒤 공원조성 사업

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공사발주 여부	공사발주	금년도 사업계획 최종 공정을	계획서, 보고서, 준공조서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 용마산 주거인접지 주변 무단 경작지에 공원조성사업을 시행하여 산림복원 및 도심경관회복
- 장기미집행 공원 용지에 보상으로 민원을 해결

#### □ 사업개요

- 위치 : 중랑구 면목8동 산9-1일대(완성빌라뒤)
- 기간 : 2008. 1 ~ 2009. 12
- 규모 : 37,440㎡
- 사업내역
  - 사유지 보상 : 면목동 산9-1등 8필지 37,440㎡
  - 휴식공간조성 : 마을마당, 산림욕장, 잔디마당, 산책로 등 조성
- 사업비 : 4,434백만원(전액시비)
  - 보상비 2,774백만원, - 공사비 1,660백만원

#### □ 세부추진계획

- 2008. 1 ~ 4월 : 사업인가고시
- 2008. 4 ~ 12월 : 토지보상
- 2008. 3 ~ 9월 : 기본 및 실시설계용역
- 2008.10 ~ 12월 : 공사발주

부서명	공원녹지과	담당자	장인국	전화번호	(행정) 397
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-2 녹지 및 생태환경 복원	도시 생태림 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
조성면적(ha)	1.0	사업계획면적	계획서, 준공조서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 망우산, 용마산 등에 산재된 묘지 이장지, 경작지, 나대지 등 수림상태가 빈약한 지역에 향토수목을 식재하여 자연경관 회복 및 생태계 복원과 산림훼손 방지

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑구 망우동 산57-3번지 일대
- 규 모 : 1.0ha
- 기 간 : 2008. 1. ~ 2008. 12
- 사업내용 : 수목식재 - 산벚나무 등 9종 5,000주
- 사업비 : 100백만원(시비)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 1 ~ 6월 : 기본 및 실시설계용역
- 2008. 7 ~ 10월 : 공사발주 및 시행

부서명	공원녹지과	담당자	백인기	전화번호	(행정) 398
-----	-------	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-2 녹지 및 생태환경 복원	중랑천 조류서식 공간 조성

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
공정률(%)	100	사업목표 × 공정률=100%	준공조서 등

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 중랑천변에 갈대, 억새 등을 심어 야생조류가 서식할 수 있는 환경을 조성하여 하천생태계를 복원하고 도심으로의 철새 유입을 유도함으로써 친환경적인 생태공원을 조성하고, 조류 관찰대 등을 설치하여 자연생태 학습장으로 이용하는 등 자연환경이 살아있는 문화공간 조성.

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑천 둔치 월릉교 ~ 장평교
- 추진기간 : 2008. 2 ~ 2008. 12.
- 사업규모 : 62,900㎡(5.9km)
- 사업내용
  - 지피류 식재 : 갈대, 억새, 갯버들, 부들 등
  - 시설물 설치 : 관찰데크, 안내판 등
- 사 업 비 : 845백만원(시비)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진 계획			
	1/4	2/4	3/4	4/4
기본 및 실시설계용역 시행		3월 ~ 7월		
공사시행 및 준공			8월 ~ 12월	

부서명	공원녹지과	담당자	오성훈	전화번호	(행정)399
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-3 도심속의 녹색 공간 조성	어린이공원 재조성

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
어린이공원 재조성 개소수(개소)	6	준공개소/6개소x100	계획서, 보고서, 준공조서 등

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 노후시설물 교체 및 놀이시설의 다양화, 현대화 실시
- 주민들의 친목 및 휴식의 장소 제공
- 시대적 변화에 부합된 눈높이 놀이공간으로 재창출

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. ~ 2008. 11.
- 대 상 : 묵1동 13-1번지 신내2어린이공원 등 6개소  
(묵1동 신내3공원, 신내2동 신내4·신내6공원, 면목2동 햇살공원, 면목4동 샘터공원)
- 사업내용
  - 조합놀이대 등 시설물 보완 설치
  - 수목식재, 기반시설 설치 등
- 추진방법 : 현장조사를 거쳐 실시설계를 실시하고 그 결과에 따라 공사 시행
- 소요예산 : 1,720백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 01. : 추진계획 수립
- 2008. 02. : 실시설계용역 시행
- 2008. 03. ~ 05. : 주민의견청취 및 유관기관·부서협의
- 2008. 07. : 설계용역 준공
- 2008. 09. : 시설공사 발주
- 2008. 11. : 시설공사 준공

부서명	공원녹지과	담당자	최지호	전화번호	(행정) 397
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-5 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-5-3 도심속의 녹색 공간 조성	면목3동 주민휴식공원 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공정율(%)	100	계획 기간 내 달성여부	보상, 설계용역, 공사시행(준공조서 등)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 면목3동 1508-7번지 일대 재활용수집소 및 재활용센터 부지에 공원을 조성하여 열악한 주거 환경을 개선하고 지역 주민들이 생활권에서 쉽게 접근하여 이용할 수 있는 여가와 산책 및 운동공간을 조성함으로써 주민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

#### □ 사업개요

- 위치 : 중랑구 면목3동 1508-7번지 일대
- 조성면적 : 2필지 1,225.9㎡(약 370평)
- 사업기간 : 2007. 01 ~ 2008. 12
- 총사업비 : 2,900백만원(보상비 2,400백만원, 공사비 500백만원)
- 사업내용 : 체력단련시설, 편의시설, 휴게시설 설치, 수목식재 등

#### □ 세부추진계획

- 2008. 03 ~ 04 : 토지보상
- 2008. 03 ~ 06 : 설계용역 시행
- 2008. 07 ~ 12 : 공사시행

부서명	공원녹지과	담당자	이종무	전화번호	(행정) 396
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 맑은환경과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표		목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
		2007	2008	2009				
6-6 국민이 만족하는 최고의 도시 환경 기반 구축							152.9	16
6-6-1 환경개선부담금 세입 목표 달성							104	25
	환경개선부담금 징수율(%)	83	84	84	징수보고서	환경개선부담금 부과·징수	104	100
6-6-2 깨끗한 수질 환경보전							비예산	18
	배출사업장 지도점검율(%)	100	100	100	지도·점검표	지정폐기물 배출업소 관리	비예산	100
6-6-3 맑은 대기 환경보전							48.9	57
	자동차배출가스 단속 횟수 (회)	100	120	120	결과보고서	자동차배출가스 저감 추진	10.5	70
	정밀검사 수검율(%)	80	81	82	전산관리대장		38.4	30

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-6 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-6-1 환경개선부담금 세입 목표 달성	환경개선부담금 부과·징수

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
환경개선부담금 징수율(%)	84	징수액/부과액 × 100	징수부 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 현장조사를 통한 정확한 부과와 납부안내 등 사전 홍보 및 체납자 독촉, 채권확보를 통한 징수율 제고

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 대 상 : 비주거용시설물(연면적 160㎡이상), 경유사용차량
- 부과목표액 : 총 70,780건 5,710백만원
- 부과기간
  - 부과기간 및 납기 : 1기분 ⇒ 전년도 7. 1 ~ 12. 31(납기 3. 31한)
  - 2기분 ⇒ 현년도 1. 1 ~ 6. 30(납기 9. 30한)
- 추진방법
  - 자료조사 : 현장실사를 통한 정확한 자료조사
  - 납부안내 : 구소식지, 인터넷뉴스, 지역신문을 통한 사전홍보 및 민원사항 친절 안내
  - 징수강화 : 100만원이상 고액 체납자 팀장·과장 특별관리
  - 체납정리 : 독촉, 압류예고 후 재산조회 및 압류를 통한 채권확보와 지속적인 교부청구로 경락배당금 수령 체납액 충당
- 소요예산 : 104백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

구 분 (사업명, 추진내용)		분 기 별 추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
환경개선	계획수립및조사		1기분		2기분	
부담금	장기분 부과징수		1기분		2기분	
부과징수	독촉고지, 압류			1기분 체납분		2기분 체납분
사업비(백만원)		104	12	40	12	40

부서명	맑은환경과	담당자	나효정	전화번호	(행정)370
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-6 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-6-2 깨끗한 수질환경 조성	지정폐기물 배출업소 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
배출사업장 지도점검율(%)	100	지도점검 업소수/계획업소수 × 100	지도·점검표

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 의료폐기물 배출사업장 지도·점검을 통하여 감염 예방과 수질환경 보전
- 지정폐기물 배출사업장에 대한 지속적인 점검을 통해 깨끗한 환경 보전

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1. 1 ~ 12. 31
- 대 상 : 의료기관, 자동차정비업소, 세차장 등 지정폐기물 배출업소
- 점검방법 : 폐기물배출업소를 년 1회 지도·점검
- 추진내용
  - 의료폐기물 및 지정폐기물 배출업소 현장 출장하여 지도·점검
  - 지정폐기물 무단방치 및 불법처리 집중 단속

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
배출사업장 지도점검	478개소	95개소	143개소	143개소	97개소
사업비	비예산				

부서명	맑은환경과	담당자	권순찬	전화번호	(행정)372
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
6-6 구민이 만족하는 최고의 도시환경 기반 구축	6-6-3 맑은 대기환경 보전	자동차 배출가스 저감 추진

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
자동차배출가스 단속 횟수(회)	120	8월 × 12회=96회 4월 × 6회=24회	결과보고서 등
정밀검사 수검율(%)	81	수검차량/대상차량 × 100	전산관리대장

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 자동차 배출가스로 인한 대기오염이 심화됨에 따라 자동차 배출가스를 저감 할 수 있는 사업을 추진하여 대기질 개선에 기여코자 함

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1. 1. ~ 2008. 12. 31.
- 추진내용
  - 운행차 배출가스 단속 강화
    - 단속목표 : 255,220대
    - 단속방법 : 노상단속 및 차고지 단속 병행
  - 무료점검의 날 운영 : 매주 화요일, 망우리고개 단속 초소(관용차량 무료점검 실시 병행)
  - 자동차 매연 신고센터 설치 운영 및 신고차량 자율정비 안내 실시
  - 정밀검사 대상차량 검사안내 및 미수검차량에 대한 과태료 부과·징수
  - 자동차 배출가스 저감 홍보물 제작·배포, 중랑구 소식지 등에 홍보
- 사업비 : 48.9백만원

#### □ 세부추진계획

구분		분기별 추진 계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
자동차 배출가스 점검	측정기	3,780건	540건	1,320건	1,320건	600건
	비디오	250,000건	22,500건	100,000건	95,000건	32,500건
	무료점검	1,440건	200건	520건	520건	200건
자동차정밀검사독촉안내(2회)		6,000건	1,500건	1,500건	1,500건	1,500건
사업비 (백만원)		48.9	10.5	13	11	14.4

부서명	맑은환경과	담당자	한미라,윤현종	전화번호	(행정) 371
-----	-------	-----	---------	------	----------

2008년 성과관리계획

## 건설교통국

〈전략목표 1, 성과목표 14, 성과지표 20, 주요사업 20〉



# 건설교통국 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
주민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

편리하고 살기 좋은 도시기반 조성

## 성과 목표

◦ 행정재산의  
효율적 관리  
◦ 쾌적한 가로  
환경 조성

◦ 교통관련 세외  
수입 징수율 제고  
◦ 사업용 자동차  
운행질서 확립  
◦ 자동차 관리  
사업 내실화

◦ 주차질서 확립  
◦ 주정차위반  
과태료 세입  
목표 달성  
◦ 주차장건설 및  
확충

◦ 도시기반시설  
확충  
◦ 쾌적한 도로  
환경 조성  
◦ 안전한 통행  
확보를 위한  
도로조명 개선

◦ 하수·하천  
시설물의 기능  
유지관리 및 개선  
◦ 기전시설물  
점검·정비  
◦ 재난관리의  
체계화

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 건설관리과 - 전략목표 1, 성과목표 2, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표		목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
		2007	2008	2009				
7-1 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성							9	20
7-1-1 행정재산의 효율적 관리							9	50
	공공용지 행정조치 이행율 (%)	100	100	100	실태조사서 결과 조치 공문	행정재산의 효 율적 관리	9	50
	도로사용료 등 징수율(%)	85	87	89	세입징수부	세외수입의 징 수 증대	비예산	50
7-1-2 쾌적한 가로환경 조성								50
	노점·노상적치물 정비건수 (건)	11,480	11,180	11,180	정비건수 및 부과건수	걷고 싶은 가로환경 조성	비예산	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-1 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-1-1 행정재산의 효율적 관리	행정재산의 효율적 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공공용지 행정조치 이행율(%)	100	조치건수/대상건수 × 100	1. 필지별 실태조사서 2. 변상금 부과 등

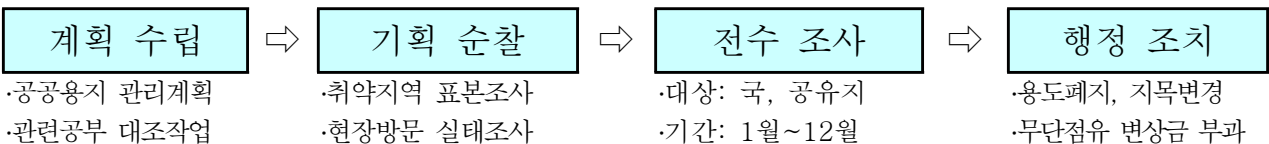
### 사업개요

#### □ 추진목표

- 국·공유재산에 대한 실태조사와 관리계획 등 체계적인 관리를 통하여 공공용지의 이용 효율을 제고하고 주민편익을 증진하고자 함

#### □ 사업개요

- 조사대상 : 3,195필지 3,602,676㎡ (국:587필지, 시:762필지, 구:1,846필지)
- 추진기간 : 2008. 1. 1. ~ 12. 31.
- 중점사항
  - 정확한 공공용지 이용실태 파악으로 무단점유자 의법 조치
  - 실태조사 및 순찰에 의한 행정재산 관리의 내실화 도모
  - 공적 효율성이 떨어지는 국·공유재산의 용도폐지, 관리전환
- 추진체계



#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4 분기	2/4 분기	3/4 분기	4/4 분기
계획 수립		3월 완료			
관련공부 대조		3월 완료			
현장 실태조사	3,163필지		2,236필지	927필지	
결과조치(현황측량 의뢰 등)				9월 완료	
무단점유자 조치					12월 완료
사업비(백만원)	9	1	4	4	

부서명	건설관리과	담당자	김규남,김도영	전화번호	(행정) 400
-----	-------	-----	---------	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-1 편리하고 살기 좋은 도시 기반 조성	7-1-1 행정재산의 효율적 관리	세외수입의 징수 증대

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
도로사용료 등 징수율(%)	85	징수액/부과액×100	세입징수부

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 도로사용료의 부과·징수업무를 체계적이고 지속적으로 추진하여 세외수입 징수 증대

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 연중
- 세입목표 : 1,051백만원 (현년도 995백만원, 과년도 56백만원)
- 추진내용
  - 차량진출입로, 지하매설물, 공동구 등 도로사용료 부과 및 징수
  - 무단점유자에 대한 변상금 부과 및 징수
  - 실태조사를 통한 신규 세원 발굴

#### □ 세부추진계획

- 관련공부 및 자료정리 철저
- 정기 및 수시 체납고지서 송달 및 납부안내
- 체납자 재산조회를 통한 채권확보 및 상습 고액체납자 적극 독려
- 일정별 추진계획
  - 2008. 1 ~ 12 : 현장 실태조사 및 수시분 도로사용료 부과
  - 2008. 3 : 정기분 도로사용료 부과
  - 2008. 5 ~ 12 : 체납자 독촉고지서 송달
  - 2008. 6 ~ 12 : 체납자 재산조회 및 압류
- 소요예산 : 비예산

부서명	건설관리과	담당자	변광수	전화번호	(행정) 400
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-1 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-1-2 쾌적한 가로환경 조성	걷고 싶은 가로환경 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
노점·노상적치물 정비 건수(건)	○노 점:7,000건 ○적치물:4,000건	○2007년정비건수 13,228건 * 83.3% · 노점·노상적치물 정비에 따른 감소	정비대장 (가로환경순찰 및 정비내역)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 쾌적하고 깨끗한 선진도시 수준의 가로환경조성
- 가로질서 확립을 통한 도로기능 회복으로 시민통행권 확보

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1. 1 ~ 2008.12.31
- 노점·노상적치물 현황

계	노 점 상					노상적치물
	소 계	손수레	좌판·보따리	차량노점	포정마차	
756개소	529개소	121개소	251개소	99개소	58개소	227개소

- 사업내용 : 노점·노상적치물 정비
  - 대형·기업형, 시민생활불편, 안전위해형, 시민보행 혼잡지역 노점 정비
  - 간선도로 및 이면도로상 모든 노상적치물 정비
- 추진방법
  - 대형·기업형 노점 발생시 집중 정비, 생계형 노점은 현실성 있게 정비
  - 노상적치물 정비도 노점에 준하여 정비
- 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

- 1단계 (실태조사 및 계도정비) : 2008. 1. 1 ~ 3.31.  
노점 및 노상적치물 실태조사 및 자율정비 유도
- 2단계 (중점정비) : 2008. 4. 1 ~ 6.30.  
주요간선변, 지하철역, 버스정류장주변 등 취약지역 집중정비
- 3단계 (확대정비) : 2008. 7. 1 ~ 9.30.  
이면도로 등 시민생활불편·안전위해형 노점 및 노상적치물
- 4단계 (사후관리 및 행정조치) : 2008.10. 1 ~ 12.31.  
정비실적 평가 및 부진사항 보완, 상습적·고질적인 위반자 과태료 지속 부과 및 고발조치 병행

부서명	건설관리과	담당자	남 병 우	전화번호	(402)
-----	-------	-----	-------	------	-------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 교통행정과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
7-2 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성						7.8	20
7-2-1 교통관련 세외수입 징수율 제고							50
교통유발부담금 징수율(%)	80	82	84	세입 징수부	교통유발 부담 금 부과·징수	비예산	40
세외수입 징수율(%)	85	86	87	세입 징수부	세외수입 징수 증대	비예산	60
7-2-2 사업용자동차 운행 질서 확립						7.8	30
사업용자동차 지도·단속 건수(건)	460	480	500	지도단속 결과 서류 등	사업용 자동차 운행질서 확립	7.8	100
7-2-3 자동차 관리사업 내실화							20
자동차정비사업장 지도·점검 횟수(회)	4	5	6	지도점검 결과 조치 서류 등	자동차 관리 사업장 지도· 점검	비예산	100

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-2 편리하고 살기 좋은 도시 기반 조성	7-2-1 교통관련 세외수입 징수율 제고	교통유발부담금 부과·징수

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
교통유발부담금 징수율(%)	82	징수금액 / 부과금액 × 100	세입징수부

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 자동차 통행 감축으로 교통 혼잡 완화
- 교통량 감축프로그램 운영을 적극 유도하고, 참여 시설에 대한 교통유발부담금 경감 등 인센티브 부여

#### □ 사업개요

- 부과대상 : 각층 바닥면적의 합이 1,000㎡ 이상인 시설물
- 납부의무자 : 부과기준일(2008. 7. 31) 현재 시설물 소유자
- 부과기간 : 2007. 8. 1 ~ 2008. 7. 31
- 납부기간 : 2008. 9. 16 ~ 9. 30
- 목 표 액 : 1,160백만원  
※ 2007년 부과 : 1,156건, 1,151백만원

#### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
- 기업체수요관리 이행여부 확인, 점검(승용차요일제, 통근버스운영, 시차출근제, 주차장유료화 등)	4회	1회	1회	1회	1회
- 부과대상 시설물 전수조사 및 감면·면제 대상 신청, 접수처리	1,200건		400	800	
- 경감심의위원회 개최 (년 1회) - 부담금 부과, 징수	1회			1회	
사 업 비	비 예 산				

부서명	교통행정과	담당자	최수용	전화번호	(행정)482
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-2 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-2-1 교통관련 세외수입 징수율 제고	세외수입 징수 증대

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
세외수입 징수율(%)	86	징수액/부과액 × 100	세입징수부

### 사업개요

#### □ 추진목표

○ 징수 목표액 : 1,386백만원

- 현 년 도 : 702백만원, 과년도 : 684백만원

- 종 류 : 자동차의무보험과태료, 자동차관리법위반과태료, 자동차검사 지연과태료, 건설기계과태료, 버스전용차로과태료, 운수과태료

#### □ 사업개요

○ 추진기간 : 연중

○ 징수율 제고 대책

- 현계상 체납과 전산상의 체납불일치 자료 정리
- 체납금 채권 적기 확보(자동차, 부동산)로 채권 일실방지
- 체납독촉고지 기간 단축(분기별 → 2개월 단위)
- 자동차 이전등록 등 신고사항 변경시 납부 독려 및 대면 징수 강화
- 고액 상습체납자(30만원 이상)에 대한 전화, 현장 방문 납부 독려
- 적기 결손처분 확행

·시효결손 처분 : 채권 미확보자 중 시효 완성분(5년)

·불납결손 처분 : 무재산, 사망, 국외이주, 행불 등 채권미확보 체납분

#### □ 세부추진계획

(단위 : 백만원)

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
계	1,386	321	372	321	372
현 년 도	702	151	200	151	200
과 년 도	684	170	172	170	172
사 업 비(백만원)	비 예 산				

부서명	교통행정과	담당자	윤근대	전화번호	(행정)481
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-2 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-2-2 사업용 자동차 운행질서 확립	사업용 자동차 운행질서 확립

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
사업용 자동차 지도·단속 건수(건)	480	40건 × 12월	지도단속 대장 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 사업용자동차 불법, 무질서 행위에 대한 지속적인 지도 단속
- 교통불편 신고사항의 적절한 조치로 이용 시민의 불편 최소화

#### □ 사업개요

- 사업용자동차 지도·단속
  - 단속반 편성·운영 : 1개조 4명
  - 단속 대상 및 내용
    - 배 스 : 무정차 통과, 정류소 정차질서 문란 등
    - 택 시 : 지정복 미착용, 장기정차 여객유치, 자격증 미제시, 도급행위등
    - 화 물 : 차고지 외 밤샘주차, 자가용 유상운송 행위 등
  - 단속기간 : 수시(주, 야간)
- 교통민원신고심의위원회 운영
  - 심의대상 : 교통불편 민원 신고사항
  - 심의내용 : 신고사항에 대한 처분 여부
  - 운영횟수 : 월 1회
  - 소요예산 : 7,840천원

#### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
- 계획수립		1월			
- 단속활동	480건	120건	120건	120건	120건
- 교통민원신고 심의회 개최	12회	3회	3회	3회	3회
- 사업비(천원)	7,840	1,960	1,960	1,960	1,960
사 업 비(백만원)	7.84				

부서명	교통행정과	담당자	최경현	전화번호	(행정)480
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-2 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-2-3 자동차 관리의 내실화	자동차 정비사업장 지도점검

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
자동차정비 사업장 지도점검 횟수(회)	5	연5회=등록(1회)+무등록(4회)	지도점검 결과조치 서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 정비시설 확보 및 정비기준 등의 이행으로 양질의 서비스 제공
- 자동차정비 사업장 이용자의 권익보호와 편의 증진 도모
- 정비업체 현황

정비업체 (개소)				
계	종합	소형	부분	무등록
239	6	6	177	50

#### □ 사업개요

- 점검내용
  - ▷ 사업장의 시설장비와 필수 기술인력의 확보 여부
  - ▷ 부분정비업 및 무등록 정비업자의 정비 작업범위 초과 여부
  - ▷ 폐기물 적정 처리 여부
  - ▷ 점검·정비 기록의 보존(1년간)등 사후관리 이행 여부
- 점검시기
  - ▷ 등록업소 : 연 1회(반기 1/2씩 구분 실시)
  - ▷ 무등록업소 : 분기별 1회 실시
- 점검방법
  - ▷ 사업장별 현장 방문, 시설확보 및 정비기준 등 이행 여부 지도점검

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
- 자동차정비사업장 지도점검(등록)	1회		85개소		104개소
- 자동차정비사업장 지도점검(무등록)	4회	1회/10개소	1회/15개소	1회/15개소	1회/10개소
사업비(백만원)	비예산				

부서명	교통행정과	담당자	강병모	전화번호	(행정)483
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 교통지도과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
7-3 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성						3,161	20
7-3-1 주차질서 확립						708	40
불법주정차단속 건수(건)	60,000	60,200	60,200	교통관리시스템 전산 확인	주차질서 확립	708	100
7-3-2 주정차위반과태료 세입 목표 달성						216	20
주정차위반과태료 세입 징수율(%)	13.7	14.0	14.3	징수보고서	주정차위반 과태료 징수	216	100
7-3-3 주차장 건설 및 확충						2,237	40
공영주차장 건설 공정율(%)	보상완료	100	주차장 운 영	준공서류	면목2동 주택 가공영주차장 건설	1,309	60
담장허물기 공사 주차조성 면수(면)	208	195	190	사업추진 실적보고서 주차장관리카드	Green Parking 조성사업	928	40

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-3 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-3-1 주차질서 확립	주차질서 확립

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
불법주정차단속 건수(건)	60,200	15,050건 × 4분기 = 60,200건	불법주차단속 실적

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 주요 간선도로, 주차위반 상습지역 등에 대한 지속적인 단속 및 계도 실시로 원활한 교통 소통 및 보행자의 안전확보
- 차량증가로 인한 갈수록 심각해지는 무질서한 주차질서를 바로잡아 차량의 원활한 통행 및 주민기초질서 의식을 고취토록 유도

#### □ 사업개요

- 불법 주.정차단속 실시
  - 단속조 편성 운영 (평일 5개조 14명, 무인단속 CCTV 3명, 토.일요일 : 1개조 1명)
  - 주차위반 상습지역을 상시 순찰코스로 정하여 불법주.정차 근절시 까지 집중단속
- 주차질서 확립을 위한 주민홍보 실시
  - 플래카드 게첨(40개소) 및 주차금지표지판 설치(140개소)
  - 주차확립 안내 홍보 전단지 배포(8,000매)
- 주민참여 주차단속실시 : 50회(연중) 주부교통순찰대원 40명 현장주차단속 및 계도실시

#### □ 세부추진계획

- 불법 주차단속
  - 과태료 부과 (60,200건, 분기별 15,050건), 견인 조치(7,320건, 분기별 1,830건)
- 주민홍보 실시
  - 프랑카드 게첨 (40개소, 분기별 10개소)
  - 전 단 지 배포 (8,000매, 분기별 2,000매)
  - 주차금지표지판 제작 (140개, 반기별 70개)
  - 보도자료 제출 (4건, 분기별 1건)
- 주민참여 주차단속 실시
  - 주부교통순찰대원 40명, 연간 50회 합동주차단속 및 캠페인 실시 등 실시

부서명	교통지도과	담당자	김 충 만	전화번호	(행정)485
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 주요사업별성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-3 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-3-2 주정차위반과태료 세입목표 달성	주정차위반과태료 징수

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
주차위반과태료 세입징수율(%)	14.0	징수액/부과액 × 100	세입징수보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 계속되는 경기침체로 인한 경제적 어려움과 가산금 미부과로 상습적인 체납을 하여 명의 이전·폐차시 압류해제로 납부하여 징수에 어려움이 많으므로 적기 채권 확보 및 적극적인 징수활동으로 세입 목표달성에 만전을 기하고자 함.

#### □ 사업개요

- 세입목표 : 1,787백만원(현년도 743백만원, 과년도 1,044백만원)
- 추진기간 : 2008.1.1 ~ 2009.2.28
- 세부추진내용
  - 적극적인 체납징수 활동
    - 수시·독촉(체납)고지서 적기 발송 및 수시 재산조회를 통한 적기 채권 확보로 채권일실 방지
  - 과감한 결손처분 실시 : 징수가망이 없다고 인정되는 체납자에 대한 과감한 불납결손 및 소멸시효가 완성된 경우 시효결손 처분 실시
- 전산상 오류자료 정비

#### □ 세부추진계획

(단위 : 백만원)

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○주차위반과태료 부과징수					
-계획수립		1월중 수립			
-수시·독촉(체납)고지서 발송	목표 48회	12회	12회	12회	12회
-동산·부동산 압류	목표 14회	3회	4회	3회	4회
-시효·불납 결손처분	목표 2회		1회		1회
-현년도 징수	743	159 (1~3월)	318 (4~6월)	530 (7~10월)	743 (11월~'08년도2월)
-과년도 징수	1,044	261 (1~3월)	522 (4~6월)	783 (7~9월)	1,044 (10~12월)
사업비합계	216	91	41	42	42

부서명	교통지도과	담당자	피인실	전화번호	(행정)486
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-3 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-3-3 주차장 건설 및 확충	면목2동 주택가 공영주차장 건설

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공영주차장 건설 공정율(%)	100	기간 내 달성여부	준공서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 주택가 주차난 완화와 부족한 주차시설 공급 확대
- 주택가 주차질서 회복과 보행자 불편 해소로 주민생활 편익증진 도모

#### □ 사업개요

- 사업명 : 면목2동 주택가 공영주차장 건설
- 위치 : 중랑구 면목2동 146-1 일대
- 부지면적 : 2,179.3㎡
- 공사규모 : 주차면수 199면, 체육시설 1,720㎡
- 형식 : 입체식(지하1층 지상4층)
- 사업기간 : 2007. 1. ~ 2008. 12.
- 총사업비 : 15,000백만원(시비 8,700백만원, 구비 6,300백만원)

#### □ 세부추진계획

- 2007. 6 ~ 2007. 12 : 보상완료
- 2008. 1 ~ 2008. 12 : 공사(준공완료)
- 2009. 1 : 공영주차장 운영

부서명	교통지도과	담당자	이건선	전화번호	(행정)487
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-3 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-3-3 주차장 건설 및 확충	Green Parking 조성사업

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
담장허물기 공사 주차조성 면수(면)	195	연도별 실적대비 목표물량 산정	· 사업추진 실적보고서 · 주차장관리카드

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 담장허물기 사업을 통한 친환경적 주차공간 확보
- 생활도로 조성을 통한 쾌적하고 아름다운 마을 조성

#### □ 사업개요

- 사업목표
  - 담장허물기 사업 : 130가구 195면(골목단위 38가구 38면, 개별단위 92가구 157면)
  - 생활도로 정비 : 담장허물기 대상주택 대비 60%이상 완성된 골목
  - 아름다운 골목길 조성 : 골목단위 1개소 선정 환경과 미관을 고려 친환경적 골목길 조성
- 사업기간 : 2008. 2~12월
- 사업내용
  - 골목 및 개별단위 담장허물기 공사
  - 생활도로 및 아름다운 골목길 조성공사
- 추진방법
  - 담장허물기 사업 : 대상주택 참여 홍보 및 신청가구 가능여부 조사(현장확인) 공사 시행
  - 생활도로 정비 및 아름다운 골목길 조성공사 : 대상골목길 조사 기본설계, 주민설명회, 실시설계 공사
- 소요예산 : 1,190백만원(시비-812백만원, 구비-378백만원)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 2월 : 사업계획 수립 및 담장허물기 공사발주
- 2008. 3월 : 담장허물기 공사 착공 및 주민추진위원회 개최
- 2008. 3 ~ 9월 : 주민설명회 및 우수마을 견학실시
- 2008. 8~11월 : 생활도로 및 아름다운 골목길 조성공사

부서명	교통지도과	담당자	김종인	전화번호	(행정) 489
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 도로과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 5, 주요사업 5》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성						33,134	20
7-4-1 도시기반시설 확충							40
경재교 건설 및 연결도로 확장 공사 착공 공정율(%)	실 시 설 계	10	30	관련서류	경재교건설 및 연결도로 확장	15,000	40
사가정길 확장 거리(M)	300	400	-	준공서류	사가정길 확장	8,820	30
신내IC 서측부 공사 공정율 (%)	10	50	40	관련서류	신내IC 및 능산길 확장	4,938	30
7-4-2 쾌적한 도로환경 조성							30
포장도로 굴착복구 및 정비 공사 면적(@)	339	380	400	준공서류	쾌적한 보행 환경 조성	2,400	100
7-4-3 안전한 통행확보를 위한 도로조명 개선							30
가로등·보안등 개량 수(등)	366	796	1,130	준공서류	도로 조명시설 개선	1,976	100



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-4-1 도시기반시설 확충	검재교 건설 및 연결도로 확장

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공사 착공 공정율(%)	10	3개년 공사 진행 공정율	관련서류

### 사업개요

#### □ 추진 목표

- 검재교 건설 및 연결도로 확장 공사추진

#### □ 사업 개요

- 사업기간 : 2003 ~ 2010.12
- 사업내용
  - 도로 확장 : B=20m ~ 30m, L=750m, 교량건설 B=15m ~ 20m, L=385m
- 사업비 : 59,190백만원(시비) ※ 2008년 예산 - 15,000백만원
  - ※ 현재 실시설계 용역 중으로 서울시의 사업시행부서 지정에 따라 추진
- 사업위치 : 중랑구 면목동 176 ~ 동대문구 휘경동 43간
- 사업효과 : 도시기반시설 확충 및 주민의 교통편의 제공

#### □ 세부추진계획

- ▶ 2008년 계획
  - 2008. 1 ~ 4월 : 실시설계 완료
  - 2008. 5 ~ 12월 : 보상계획수립 및 보상추진
  - 2008. 4 ~ 12월 : 공사발주 및 공사시행[※공정율(10%) : 교각 설치 완료]
- ▶ 연차별 계획

구분		기투자	2007년	2008년	2009년	2010년이후
추진 내용	실시설계		4월 착수	4월 완료		
	보상			6월 착수	12월 완료	
	공사			9월 착공		12월 완공
총사업비 : 59,190백만원		300	700	15,000	29,000	14,190

부서명	도로과	담당자	정준용	전화번호	(행정) 405
-----	-----	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-4-1 도시기반시설 확충	사가정길 확장

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
사가정길 확장 거리(M)	400	계획일정 기간내 달성여부	준공서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 도로 확장 완료

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2003. 5 ~ 2008. 12
- 사업내용
  - 도로 확장 : B=18 → 30~33m, L=1,520m
  - 장안교 확장 : L=200m(완료), 사가정역남측출입구2개소신설(완료)
- 사업비 : 96,000백만원(시비) ※ 2008년 예산 - 8,820백만원
- 사업위치 : 중랑구 면목동 사가정역 ~ 동대문구 장안동 장안삼거리
- 사업효과 : 중랑구 주민 교통편의 제공

#### □ 세부추진계획

- ▶ 2008년 계획
  - 2008. 1 ~ 7 : 사가정길 확장 5차보상
  - 2008. 1 ~ 8 : 사가정길 확장 건물철거
  - 2008. 4 ~ 12 : 사가정길 확장(400m)

구분		기투자	2007년	2008년	2009년	2010
추진내용	도시계획사업	인가				
	보상	사가정역 주변	사가정역 주변	사가정길		
	실시설계.공사	교량 확장 및 사가정역출입구증설	사가정길확장	사가정길확장	사가정길 확장	
총사업비 : 96,000백만원		67,480	19,700	8,820	-	-

부서명	도로과	담당자	염규엽	전화번호	(행정) 405
-----	-----	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-4-1 도시기반시설 확충	신내IC 및 능산길 확장

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
신내IC(광장)서측부 공정율(%)	50	3개년 공사 진행 공정율	관련서류

### 사업개요

#### □ 추진 목표

- 능산길 확장 및 신내IC 설치 공사추진

#### □ 사업 개요

- 사업기간 : 2003 ~ 2009.12
- 사업내용
  - 도로 확장 : B=25m ~ 35m, L=1,400m, IC입체시설 30,901㎡
  - ※ 도로확장 L=1,400m완료
- 사업비 : 51,000백만원(국비, 시비) ※ 2008년 예산 - 4,938백만원
- ※ 국토해양부 및 기획재정부와 협의 총사업비 변경추진(33,000백만원→51,000백만원)
- 사업위치 : 중랑구 신내동 능산삼거리 ~ 구리시계간
- 사업효과 : 서울시와 구리시계간 병목구간 해소 및 북부간선도로 진·출입 원활

#### □ 세부추진계획

- ▶ 2008년 계획
  - 2008. 1 ~ 12월 : 신내IC 서측부 공사 시행
  - 2008. 4 ~ 12월 : 신내IC 동측부 보상 시행
  - [※공정율(50%) : IC형상 구축 토공 작업 및 옹벽 설치]
- ▶ 연차별 계획

구분		기투자	2006년	2007년	2008년	2009년이후
추진 내용	보상	보상	보상	보상	보상	보상
	공사	능산삼거리 시계		IC	IC	IC
총사업비 : 51,000백만원		17,000	2,531	10,000	4,938	16,531

부서명	도로과	담당자	정준용	전화번호	(행정) 405
-----	-----	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-4-2 쾌적한 도로환경 조성	쾌적한 보행 환경 조성

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
포장도로 굴착복구 및 정비공사 면적(@)	A=380	포장도로 정비공사 면적	준공서류

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 노면상태가 불량하거나 파손된 도로에 대한 신속한 정비
- 안전사고 예방 및 주민 서비스 질 향상
- 노후된 포장도로를 정비하여 쾌적한 보행환경 조성
- 굴착된 도로 우선 정비

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 1 ~ 2008. 12
- 사업내용 : 포장도로 정비
  - 정비대상 : 관내 전 지역의 구도 및 보·차도 구분 도로
  - 정비규모 : 포장정비 A=380@(아스콘포장:A=310@, 고압브릭포장:A=60@ 콘크리트포장:A=10@)
- 추진방법
  - 상·하반기 정비 계획을 수립하여 공사 시행
  - 건의사항, ‘구청장에게 바란다’ 등 주민숙원사업 우선 시행
  - 시비 및 굴착복구기금을 활용하여 정비
  - 지하매설물 정비 등 병행 사업으로 추진
- 사업비 : 2,400백만원(구비 1,800백만원, 시 및 구 굴착복구기금600백만원)

#### □ 세부추진계획

구분		계	1/4	2/4	3/4	4/4
추진내용	공사 설계 및 발주		1월~3월			
	공사 시행	380@	90@	170@	70@	50@
	공정율	100%	20%	40%	20%	10%
사업비		2,400	560	1,060	440	340

부서명	도로과	담당자	신세평,오광준	전화번호	(행정) 406
-----	-----	-----	---------	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-4 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-4-3 안전한 통행확보를 위한 도로조명 개선	도로조명시설 개선

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
가로등·보안등 개량 수(등)	796	가로등 296등/보안등 500등	방침서, 준공서류 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 노후 가로등, 보안등 개량으로 전기안전사고 예방
- 조도개선으로 야간차량 및 보행자 통행 불편 해소
- 밝은 밤거리 조성으로 도시 미관 향상

#### □ 사업개요

- 사업내용
  - 가로등 개량 296등(봉화산길 1106등, 신내길 190등)
  - 보안등 500등 신형(50W → 100W)으로 교체
- 사업비 : 1,976백만원( 시비 1,776백만원, 구비 200백만원)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 1월 : 현장조사 및 공사설계
- 2008. 1 ~ 2 : 보안등 공사발주 및 가로등 공공디자인 심의(시청 공공디자인담당관)
- 2008. 2 ~ 3 : 공사 설계심사 및 계약심사(시청 도로관리담당관, 계약심사과)
- 2008. 3 ~ 4 : 공사발주 및 착공
- 2008. 3 ~ 12 : 보안등 개량사업 시행
- 2008. 4 ~ 7 : 전선관 배관터파기 및 배선
- 2008. 8 ~ 10 : 가로등 견주 및 점등(준공)

부서명	도로과	담당자	채희준,도보선	전화번호	(행정)409
-----	-----	-----	---------	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 치수방재과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
7-5 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성						2,157	20
7-5-1 하수·하천시설물의 기능 유지관리 및 개선						2,000	50
하수관 정비 거리(M)	2,000	2,000	2,000	준공서류	하수시설물 유지보수정비	1,500	50
하천시설물 정비율(%)	100	100	100	준공서류	하천시설물 정비	500	50
7-5-2 기전시설물 점검·정비						150	30
기전시설물 보수공사 공정율 (%)	100	100	100	준공서류	수문/빗물펌프 장기전시설물 점검	150	100
7-5-3 재난관리의 체계화						7	20
특정관리대상시설 지정 및 안전점검 개소수(개소)	1,112	1,164	1,160	추진실적	특정관리대상 시설 지정 및 안전점검	7	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-5 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-5-1 하수시설물의 기능유지관리 및 개선	하수시설물 유지보수 정비

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
하수관 정비거리(M)	2,000	정비 거리(m)	준공서류

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 강우시 원활한 배수로 수해피해 최소화
- 노후·파손 등 배수불량 하수관을 교체 및 확대 개량하여 하수시설의 기능 확보

#### □ 사업개요

- 주요사업규모
  - 관내 하수구조물 유지관리( D=450 ~ 1,200mm, L=2,000m )
- 추진기간 : 2008. 3 ~ 2008. 12. 31
- 사업효과 : 노후·파손된 하수시설의 정비와 하수관로 준설로 안전성 확보 및 기능 향상으로 주민생활 불편해소 및 수해예방 기여
- 총소요예산 : 1,500백만원

#### □ 세부추진계획

- 2008년 계획

구 분 (사업명, 추진내용)	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
공 정 율(%)	100%		30%	40%	30%
사 업 비 (백만원)	1,500		500	500	500

부서명	치수방재과	담당자	권익생	전화번호	(행정) 415
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-5 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-5-1 하수·하천시설물 시설개선 및 유지 관리	하천시설물 정비

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
하천시설물 정비율(%)	100	정비시설물/대상시설물 × 100	준공서류(작업지시)

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 환경친화적인 하천관리 및 각종 편의시설의 신속한 정비
- 쾌적하고 안전한 휴식공원 조성 및 관리

#### □ 사업개요

- 위 치 : 중랑천(월릉교 합류부 ~ 장평교 좌안) 묵동천(신내동71-37 ~ 중랑천월릉교 합류)
- 시설내용
  - 중화,면목,장평체육공원시설물(3개소 14종)
  - 자전거도로 5.15km, 산책로 5.15km
- 추진기간 : 2008. 3 ~ 2008. 12. 31
- 추진내용
  - 중랑천 둔치 체육시설물 개선 및 보수
  - 하천시설물 보수 및 정비, 수해복구 등
  - 중랑천 제방 친환경 계단 정비
- 사업비 : 500백만원

#### □ 세부추진계획

- 2008년 계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
공정율	100%	20%	30%	30%	20%
사업비(백만원)	500	75	150	150	125

부서명	치수방재과	담당자	김연수	전화번호	415(행정)
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-5 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-5-2 기전시설물 점검·정비	수문·빗물펌프장 기전시설물 점검

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
기전시설물 보수공사 공정율(%)	100 (7회-20곳)	정비시설물/대상시설물 × 100	준공서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 수방기전시설물(빗물펌프장, 수문, 통신제어설비등) 점검·정비 철저히 최적의 기능유지관리 및 수해예방 만전

#### □ 사업개요

- 빗물펌프장 7개소, 수문 13개소, 통신제어설비 1식
- 시설내용 : 빗물펌프 총 35대, 수문 13개소 총 27문, 통신제어설비 1식
- 사업비 : 150 백만원 (구비)

#### □ 세부추진계획

- 2008. 1 ~ 2. : 현장조사 및 공사발주 (2008년 기전시설물보수공사-연간단가)
- 2008. 3 ~ 4 : 계약 및 착공
- 2008. 5 ~ 6 : 통신장비 및 제어설비 유지관리  
월 1회 이상 시설물 점검 및 시설물 점검
- 2008. 7 ~ 12 : 수시점검 및 정비완료 (준공검사)

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4 분기	2/4 분기	3/4 분기	4/4 분기
공정율	100%	10%	50%	30%	10%
사업비 (백만원)	150	15	75	45	15

부서명	치수방재과	담당자	진 동 진	전화번호	(행정)417
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
7-5 편리하고 살기 좋은 도시기반 조성	7-5-3 재난관리의 체계화	특정관리대상시설 지정 및 안전점검

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
특정관리대상시설 지정 및 안전 점검 개소수(개소)	1,164	특정관리대상 : 824개소 계절별관리대상: 340개소 합 계 : 1,164개소	추진실적

### 사업개요

#### □ 추진 목표

- 특정관리대상시설물에 대한 체계적인 재난관리
- 재난발생요인 사전차단으로 주민의 생명과 재산 보호

#### □ 사업 개요

- 사업기간 : 연중
- 사업내용
  - 상·하반기 특정관리대상시설 안전점검(연 2회)
  - 계절별(수시)중점 안전점검(연 5회)
- 추진방법
  - 점검반 편성 : 시설물관리부서, 유관기관 및 외부전문가와 합동점검
  - 주요 점검사항 : 전반적인 외관형태를 관찰하여 안전성에 문제가 있는 손상·결함사항 및 시설물의 기능적 위험요인 점검
  - 점검결과 조치 : 안전조치 후 시설물상태평가(A, B, C, D, E급)로 등급조정 및 시설물 지정·해제 조치, 『국가재난관리정보시스템(NDMS)』상 전산입력·관리
- 소요예산 : 7.1백만원(구비)

#### □ 세부추진계획

구분 (사업명, 추진내용)		분기별 추진계획				
		계	1/4	2/4	3/4	4/4
특정관리대상 시설안전점검	계획수립·점검	2		5월		10월
	점검대상(개소)	824		412		412
계절별(수시) 중점안전점검	계획수립·점검	5	2월, 3월	6월	9월	11월
	점검대상(개소)	340	225	30	50	35
	결과 조치		행정조치	행정조치	행정조치	행정조치
사업비 (백만원)		7		2	2.6	2.4

부서명	치수방재과	담당자	장재덕	전화번호	(행정)415
-----	-------	-----	-----	------	---------

2008년 성과관리계획

**보 건 소**

〈전략목표 1, 성과목표 12, 성과지표 15, 주요사업 15〉

# 보건소 성과관리 체계

## 미션 (Mission)

사람·자연·도시가 조화를 이루어 지속가능한 발전 및  
구민 편의와 복리증진을 추구하는 최고의 행복도시

## 비전 (Vision)

변화하는 중랑 살기 좋은 중랑

## 전략 목표

예방적 건강관리 강화로 구민 기초건강 확보

## 성과 목표

- 전염병감시체계구축 및 예방을 위한 홍보
- 방역활동을 통한 전염병 사전예방
- 에이즈감염자 조기 발견 및 사후관리

- 식품 안전관리
- 자율적 법적준수사항 점검을 통한 공중 위생수준 향상
- 유해환경 제거 및 개선

- 임산부, 영유아의 건강관리
- 주민건강행태개선
- 의료취약계층 건강관리

- 의·약무지도를 통한 구민보건 향상
- 주민건강증진
- 전염병발생예방

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 보건행정과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 3, 주요사업 3》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
8-1 예방적 건강관리 강화로 구민 기초건강 확보						114.6	25
8-1-1 전염병 감시체계구축 및 예방을 위한 홍보						비예산	30
전염병 예방홍보 횟수(회)	35	36	37	방침서 및 복명서	급성전염병 관리	비예산	100
8-1-2 방역활동을 통한 전염병 사전예방						112.5	40
방역활동 횟수(회)	200	200	208	방역복명서	방역활동강화	112.5	100
8-1-3 에이즈감염자 조기발견 및 사후관리						2.1	30
감염자 관리를 위한 상담 및 면역기능검사 횟수(회)	200	201	210	상담복명서	후천성면역 결핍증 예방	2.1	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-1 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-1-1 전염병 감시체계구축 및 예방을 위한 홍보	급성전염병관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
전염병 예방 홍보 횟수(회)	36	12개월 × 3회 = 36회	방침서 및 복명서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 이상기온과 환경변화에 따른 전염병환자 발생 대비 신고체계 확립
- 신속한 역학조사 및 발생환자 사후관리 철저

#### □ 사업개요

- 비상방역대책본부 및 설사환자 신고센터 운영
  - 기간 : 2008. 5월 ~ 9월
  - 역학조사반 : 1개반 6명(의사,간호사,검사요원,방역원,운전원,행정요원)
- 질병정보모니터망 운영
  - 병·의원, 약국, 산업체, 학교, 통·반장 등 21개소
- 신속한 역학조사 및 발생환자 사후관리 철저
- 해외유입 신종전염병 관리체계 구축
  - 조류인플루엔자, 페스트, 황열, 뎅기열, 라싸열, 신종전염병증후군 등
  - 잠복기간 격리 및 신속한 방역조치
- 홍보실시
  - 황사대비 발생요령
    - 관내학교, 노인정, 동주민센터, 지역신문등게재
  - 홍역, 유행성이하선염, 수두 등 호흡기질환 예방요령
    - 관내학교, 어린이집, 동주민센터, 지역신문 등 게재
  - 수인성전염병 예방관리 수칙홍보
    - 관내 초,중,고등학교 공문발송
  - 여름철 건강한여름나기 캠페인 및 홍보(년3회)
    - 하절기 수인성전염병 예방홍보 및 가두캠페인실시
  - 가을철 발열성 질환예방홍보
    - 망우리 공원, 동주민센터, 병의원을 통한 신증후군출혈열 등 발열성질환 홍보
  - 조류인플루엔자 발생대비 홍보
  - 질병정보모니터망을 통한 유행성질환 발생시 신속한 홍보강화(수시)

부서명	보건행정과	담당자	손남희	전화번호	(행정)427
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 사 업 개 요

### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추진 계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
- 비상방역대책본부			5월 ~ 9월		
- 설사환자 신고센터 - 질병정보모니터망 운영 - 전염병관리, 역학조사 및 발생환자 사후관리 - 해외유입 신종전염병 관리			연 중 실 시		
- 홍보실시 ·환사대비 발생요령 ·홍역, 유행성이하선염, 수두예방요령 ·수인성 전염병 예방관리 수칙 ·여름철 건강한 여름나기 캠페인 ·가을철 발열성질환 예방홍보 ·조류인플루엔자 발생대비 홍보 ·질병정보모니터망을 통한 홍보강화			연 중 실 시		

부서명

보건행정과

담당자

손남희

전화번호

(행정) 427

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-1 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-1-2 방역활동을 통한 전염병 사전예방	방역활동 강화

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
방역활동 횟수(회)	200	1일 × 1회 × 200일 = 200회	방역복명서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 중랑천변, 망우산·봉화산 자락 등 위생해충 발생지의 지속적 관리
- 분무소독을 원칙으로 하되 산자락, 하수구는 연막소독과 적절히 조화
- 방역소독을 통해 전염병 사전예방, 주민건강증진 도모

#### □ 사업개요

- 방역기동반 운영
  - 임무 : 계절별, 지역별 방역활동
  - 구성 : 3개반 - 9명
  - 장비 : 11대(차량 3대, 연막기 3대, 분무기 5대)
- 지역별 방역활동
  - 취약지역(9개지역) : 분무 및 하수구 연막소독 (연중)
    - . 6개동 9개통
  - 후생복지시설(49개소) : 분무소독(연중)
    - . 경로당, 사회복지관, 무료급식소 등
  - 특수시설(11개소) : 동력분무소독 (5월 ~ 10월)
    - . 쓰레기적환장, 빗물펌프장, 복개천 하수구 등
- 계절별 방역 활동
  - 동절기(11월 - 익년 3월)
    - . 공동주택, 지하철, 대형 건축물의 지하실 저수조식 월동모기 방역
    - . 방역방법 : 분무소독, 모기유충구제소독
  - 모기유충 서식기(4월 - 5월)
    - . 유수지, 빗물펌프장, 하천변 유충 모기 방역
    - . 방역약품 : 스타리사이드(친환경적 약품)

⇒ 계속

부서명	보건행정과	담당자	김영복	전화번호	(행정)428
-----	-------	-----	-----	------	---------



## 사 업 개 요

- 하절기(7월 - 9월)
  - . 취약지역, 후생복지시설 등
  - . 방역방법 : 분무, 연무소독(재해발생시)
- 해충유인살충기 설치
  - 설치대수 : 20대
  - 설치장소 : 산자락 주변 및 주택가 등
  - 설치시기 : 5월 예정
- 총사업비 : 112.5백만원(구비)

### □ 세부추진계획

구 분	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 방역활동 강화					
- 비상방역대책본부 운영			5월 ~ 9월		
- 취약지역, 후생복지시설 방역		연 중 실 시			
- 특수시설 방역			5월 ~ 10월		
- 해충위생살충기 설치	20대		20대		
사업비 (백만원)	112.5		50	50	12.5

부서명

보건행정과

담당자

김영복

전화번호

(행정) 428

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-1 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-1-3 에이즈 감염자 조기발견 및 사후관리	후천성면역결핍증 예방

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
감염자관리를 위한 상담 및 면역기능 검사 횟수(회)	201	67명 × 3회(4개월)=201회	상담복명서 등

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 전시회, 교육 등을 통한 AIDS 감염예방 적극 홍보
- 감염자에 대한 정기적 면담 및 면역기능검사

#### □ 사업개요

- 에이즈 예방 홍보
  - 패넬전시회, 캠페인 실시
  - 민방위교육 등에서 에이즈예방 강연 및 자료 제공
- 감염자 정기상담 (연중)
  - 감염자 3월 1회이상 상담
  - 전문의료기관의 진료 및 치료제를 복용 할 수 있도록 조치
  - 감염방지 및 삶의 의욕 향상
- 정기적인 HIV검사 실시 (연중)
  - 특수업체부, 유흥접객원, 안마시술종사자등 : 1회/6월
- AIDS 감염자 조기발견
  - 각급 병·의원 등 신고체제 확립
  - 보건소 : 익명 무료검사
- 총사업비 : 54백만원(국비 25,95 , 시비 25,95, 구비2.1)

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 후천성면역결핍증 예방					
- 에이즈 예방 홍보			4월 ~ 12월		
- 정기적 HIV 검사 - 감염자 정기상담 - 진료비 지급		연 중 실 시			
사업비 (백만원)	54	12	13	13	16

부서명	보건행정과	담당자	김영복	전화번호	(행정) 428
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 보건위생과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
8-2 예방적 건강관리 강화로 구민 기초건강 확보						50.9	25
8-2-1 식품 안전관리						29	50
집중관리업소 지도점검 업소수(개소)	600	600	600	지도점검 보고서	식중독 예방관리	27	60
학교주변 부정·불량식품 판매 우려업소 지도점검 업소수(개소)	80	90	90	점검결과 보고서	학교주변 유해식품 판매우려업소 관리	2	40
8-2-2 자율적 법적준수사항 점검을 통한 공중위생수준 향상						3.5	30
공중위생업소 자율지도점검 업소수(개소)	400	400	400	점검결과 보고서	공중위생업 영업자 자율점검 관리	3.5	100
8-2-3 유해환경 제거 및 개선						18.4	20
식품접객업소 야간특별 단속 업소수(개소)	6,000	6,000	6,000	점검결과 보고서	식품접객업소 야간 특별 지도단속	18.4	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-2 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-2-1 식품안전관리	식중독 예방관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
집중관리업소 지도점검 업소수(개소)	600	집중관리업소 년 2회 점검	지도점검 보고서 및 분기보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 식품위생업소 지도·점검 강화로 업소의 위생수준 향상 및 식중독 발생요인 제거
- 식중독 발생 시 신속한 대처 및 관리(보고)체계 구축
- 식중독 예방요령 주민홍보 강화로 식중독 사전예방

#### □ 식중독 발생현황(중량구)

구분	2006년	2007년	비고
식중독 신고접수(역학조사실시)	2건/204명	2건/4명	
식중독 발생(검사결과 식중독)	-	1건	

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1 ~ 12(년중)
- 식중독 대책반 운영
  1. 중량구 식중독 대책본부
    - 본부장 : 보건소장 (총괄 : 보건위생과장)
    - 편성 : 식품위생팀장, 공중위생팀장, 식품안전팀장, 위생지도팀장, 전염병예방팀장, 검진팀장
    - 임무
      - 식중독 예방대책 계획 수립, 예방교육 및 홍보자료 제작 배포
      - 식중독 관련 비상근무조 편성 및 운영, 기타 발생시 후속조치
  2. 식중독 신고·접수창구
    - 평일 : 근무시간내⇒보건위생과, 20:00까지⇒방역비상근무와 병행, 야간⇒당직실
    - 토·일요일 : 주간(09:00~16:00)방역근무와 병행, 야간(16:00이후)⇒당직실

부서명	보건위생과	담당자	박 소 정	전화번호	(행정)362
-----	-------	-----	-------	------	---------

## 사 업 개 요

### 3. 역학조사반

- 편성: 의사, 검사요원, 행정요원(전염병예방팀1명, 식품안전팀1명), 운전기사
- 근무방법
  - 근무시간 내 : 식중독 처리요령에 의한 관련자(보건위생과)
  - 야간 및 휴일 : 근무명령에 의한 재택근무(식중독 발생 시 즉시 출동)
- 임 무
  - 식중독 발생시 상시 출동하여 식재료 수거검사 및 역학조사
  - 식중독 발생보고 (전자우편함을 이용하여 유관기관에 통보)

#### ○ 식품위생업소 관리(집중관리업소)

- 집단급식소 관리(120개소)
  - 학교 및 어린이집, 유치원 : 건강지킴이(소비자식품위생감시원) 정기점검
  - 기업체, 사회복지시설 등 : 년2회 보건위생과 직원 2인1조
  - 점검내용 : 급식종사자의 개인위생 상태, 식재료 취급상태, 미생물간이키트검사 등
  - 점검방법 : 학교별 건강지킴이 지정(주1회 점검)
- 식품접객업소 및 도시락제조업소 관리(대형음식점 37개소, 도시락제조업소 4개소)
  - 점 검 자 : 보건위생과 직원 2인 1조
  - 점검내용 : 주방용구 소독여부, 부정불량식품 조리판매 여부, 종사자 건강진단 실시 여부 및 준수사항 이행여부

○ 홍 보 : 유선방송, 지역신문, 중량구 소식지를 통한 홍보

○ 소요예산 : 31백만원(식품진흥기금)

#### □ 세부추진계획

식중독 예방대책	분 기 별 추 진 계 획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
-집중관리업소 지도점검	600개소	50개소	200개소	200개소	150개소
-미생물 간이키트검사	500개	50개	200개	200개	50개
사업비 (백만원)	31	7	8	8	8

부서명

보건위생과

담당자

박 소 정

전화번호

(행정)362

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-2 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-2-1 식품안전관리	학교주변 유해식품 판매 우려업소 관리

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
학교주변 부정·불량식품 판매 우려업소 지도·점검 업소수(개소)	90	학교주변 식품판매업소 수 × 2회	점검결과 보고서

### 사 업 개 요

#### □ 추진목표

- 부정·불량식품 유통 방지 및 업주들의 안전식품 의식 고취
- 어린이(초등학생) 건강을 위하여 식품 위해요인 사전 제거

#### □ 사업개요

- 학교주변 유해업소(부정·불량식품 판매우려업소 등) 지도점검
  - 추진기간 : 연중
  - 대상업소 : 45개소(학교주변 불량식품 판매우려업소 45)
  - 점검방법 : 소비자식품위생감시원과 합동점검, 안내문 발송(연2회)
  - 점검회수 : 상하반기 각 45개소
  - 점검내용 : 유통기한 경과 및 무허가(신고) 제조업소 식품 진열 및 판매
- 점검결과 : 지적사항에 대하여 행정처분
- 소요예산 : 2백만원

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
불량식품 판매우려업소 점검	90	45	-	45	-
사업비(백만원)	2	1	-	1	-

부서명	보건위생과	담당자	박소정	전화번호	(행정) 362
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-2 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-2-2 자율적 법적준수사항 점검을 통한 공중위생수준 향상	공중위생업 영업자 자율점검 관리

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
공중위생업소 자율지도점검 업소수 (개소)	400	전체 업소수 × 30%	점검결과 보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 관 주도의 규제 위주 점검방식에서 영업소 스스로 돌보기 의식 고취 등 동기부여로 자율적  
정화활동 강화
- 공중위생 영업자의 행정참여를 적극적으로 유도하여 공중위생업소의 건전한 영업과 위생수  
준 향상 고취

#### □ 사업개요

##### ○ 현황

총 계	이용	미용	숙박	세탁	목욕	위생관리용역
1,382	166	681	144	314	45	32

- 추진기간 : 연중
- 자율점검사항
  - 공중위생업소 업종별 시설 및 준수사항
  - 문제야기 업종의 퇴폐·변태행위 자율정화
  - 기타 위생사항 등 확인

#### □ 세부추진계획

- 자율점검제 단계별 시행
  - 1단계 : 업종별 점검표에 의한 영업주 자율점검
  - 점검주기 : 월 1회
  - 공중위생영업자는 자율 점검표에 의거 점검 실시하고 점검표를 영업장내에 비치하여, 명  
예공중위생감시원 혹은 공무원의 요구가 있을 때에 즉시 제시할 수 있도록 관리

부서명	보건위생과	담당자	조창영	전화번호	(행정) 361
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 사 업 개 요

－ 2단계 : 명예공중위생감시원 활용 자율지도·점검

·점검대상 : 약 400개소(상반기 : 200개소, 하반기 : 200개소)

·점검인원 : 중랑구명예공중위생감시원 7명

·점검시기 : 연 2회(상·하반기)

·명예공중위생감시원은 해당 영업주의 자율점검 이행 여부와 기타 관련 규정 준수여부 등을 점검표에 의하여 점검한 후, 그 결과를 구청에 제출

－ 3단계 : 고질적 문제업소 집중단속

·명예감시원 자율지도결과 자율점검 미 이행업소·지적사항이 적출된 업소, 민원발생업소 등에 대하여 공무원이 직접 확인점검 실시

○ 점검결과에 대한 조치

－ 자율점검결과 부적합 사항은 1차 현장 계도한 후, 개선하지 아니 한 위반사항 재 적발된 업소에 대하여는 『공중위생관리법시행규칙』 제19조에 따라 행정처분 등 조치

○ 소요예산(명예공중위생감시원 활동비)

－ 총예산 : 3,500천원(구비)

구 분	반 기 별 추 진 계 획		
	계	상반기	하반기
공중위생업소 자율 지도점검(개소)	400	200	200
사업비 합계 (백만원)	3.5	1.75	1.75

□ 사업효과

○ 공중위생업소 자율점검을 통하여 위생수준을 향상시켜 주민의 건강증진과 건전한 영업 분위기 조성에 기여

부서명	보건위생과	담당자	조창영	전화번호	(행정) 361
-----	-------	-----	-----	------	----------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-2 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-2-3 유해환경 제거 및 개선	식품접객업소 야간 특별 지도단속

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
식품접객업소 야간특별 단속 업소수 (개소)	6,000	500개소 × 12개월 = 6,000	점검결과 보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 유흥·단란주점, 단속사각지대 등 취약지역 중심의 단속 강화로 불법행위 사전에 예방하여 건전한 사회적 분위기 조성
- 심야 시간대 시민활동의 증가로 밤문화가 보편화되면서 야간위생업소에 대한 철저한 지도·단속으로 건전한 밤 문화를 조성하고 청소년 유해행위 근절
- 지도단속활동의 공정성 확보와 시민참여의식 확대를 위한 민·관 합동단속반 운영

#### □ 사업개요

- 식품접객업소 야간특별 합동단속반 운영
  - 단속기간 : 연중 (월 20회, 20:00~24:00)
  - 단속반 편성 : 1개반 5명 (공무원3, 시민단체1, 경찰1)
  - 단속대상 업소 : 소주방, 호프집, 카페, 음식점, 단란·유흥주점, 노래연습장, 게임방 등
  - 중점단속내용
    - 청소년 주류제공 행위, 퇴폐행위 및 율락행위, 도박 및 기타 사해행위
    - 선량한 미풍양속을 해치는 행위, 손님을 피어서 끌어들이는 행위
    - 주요법규 위반행위 등
- 사업비 : 18.4백만원 (구비 10.56, 식품진흥기금 7.84)

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
식품접객업소 야간특별 단속 (개소)	6,000	1,500	1,500	1,500	1,500
사업비(백만원)	18.4	4.6	4.6	4.6	4.6

부서명	보건위생과	담당자	윤재원	전화번호	(행정) 363
-----	-------	-----	-----	------	----------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 보건지도과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
8-3 예방적 건강관리 강화로 구민 기초건강 확보						1,175	25
8-3-1 임산부, 영유아의 건강관리						279	25
임산부·영유아 신규등록율(%)	20	22	23	실적보고서	모성영유아 건강관리	279	100
8-3-2 주민의 건강행태 개선						240	25
6개월 금연 성공률(%)	38	39	40	금연클리닉 전산시스템	금연사업	240	100
8-3-3 의료취약계층 건강관리						656	50
대상자 등록 및 만성질환자 등록 관리율(%)	63.8	70	75	기초생활수급자 수 대비 등록 관리율	맞춤형 방문건 강관리사업	333	50
정신질환자 등록관리율(%)	4.1	6.7	8.9	실적보고서	정신보건사업	323	50

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-3 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-3-1 임산부·영유아의 건강관리	모성영유아 건강관리

성 과 지 표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산 출 식	
임산부·영유아 신규 등록율(%)	22	신규등록수/임신신고자수 및 영유아수 × 100	실적보고서

### 사 업 개 요

#### □ 사업목표

- 임산부·영유아에 대한 지속적이고 종합적인 건강관리로 모성 및 영유아 건강증진을 도모하여 구민의 기초건강을 확보
- 미숙아·선천성이상아 등록 및 의료비지원 확대로 건강한 성장발달 도모

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 관내 임산부 및 출생아, 미숙아
- 사업내용:
  - 임산부 산전 및 산후관리, 고 위험 임부관리, 철분제 및 영양제 제공
  - 임산부 건강진단(기형아 및 풍진검사) 및 산후 우울증 관리
  - 전 출생아에 대한 축하카드 및 모자보건사업 안내문 우편 발송
  - 영유아필수예방접종실시(6종)
  - 기준소득 이하 가정의 미숙아 및 선천성이상아 의료비지원 및 등록관리

#### □ 세부추진계획

구 분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
○ 임산부및영유아신규등록관리	5,800명	1,450	1,450	1,450	1,450
사업비 합계(천원)	1,121,044	280,261	280,261	280,261	280,261

부서명	보건지도과	담당자	이경안, 이미영	전화번호	(행정) 424
-----	-------	-----	----------	------	----------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-3 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-3-2 주민의 건강행태 개선	금연클리닉 운영

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
6개월 금연 성공율(%)	39	6개월 금연성공자수/ 금연클리닉 등록자수 *100	금연클리닉 전산시스템

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 지역사회 흡연자에 대하여 적극 홍보하여 금연결심, 금연실천과 성공을 유도한다.
- 금연 신규 등록자에 대하여 지속관리를 통하여 금연지속기간을 높인다.

#### □ 사업개요

- 추진기간 : 2008. 1 ~ 12월
- 사업대상 : 지역주민
- 사업내용 : 내소자 중심 금연상담 및 보조제 지원, 이동 금연클리닉 운영 등

#### □ 세부추진계획

- 신규등록 목표달성을 위한 추진계획
  - 다양한 방법으로 금연 홍보 추진 : 버스 내 외부 광고, 지하철광고 및 반상회보 등
  - 여성흡연자 등록 : 여성전문병원, 여성단체협의회 등을 연계하여 등록 유도
  - 아파트, 상설기관 등을 활용한 이동 금연클리닉 운영 (4 ~ 12월)
  - 의료수급권자 등록 : 사회복지시설 및 방문간호와 연계하여 등록
  - 사업장 수요조사를 통하여 정기적 금연클리닉 운영
- 6개월 금연 성공율 향상을 위한 추진계획
  - 행동요법을 위한 물품지원, SMS 격려문자 지속발송, 무료 스케일링 연계 등

□ 소요예산 : 240,800천원 (국비 50%, 구비 50%)

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
계획수립		1~3월중			
금연클리닉등록	1,720명	450명	550명	500명	220명
6개월 성공비율	39%	5%	10%	10%	14%
지역사회홍보	10회	3회	3회	3회	1회
사업비(천원)	240,800	12,000	68,000	74,000	86,800

부서명	보건지도과	담당자	우미영	전화번호	(행정)756
-----	-------	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-3 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-3-3 의료취약계층 건강관리	맞춤형 방문건강관리사업 및 정신보건사업

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
대상자 등록 관리율 (%)	70	기초생활수급자 등록 관리율	월별방문보건실적확인
정신질환자 등록 관리율(%)	6.7	등록자수/중증정신질환자수 (11,290명)×100	실적보고서

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 맞춤형 통합보건의료서비스를 제공하여 자가 건강관리능력 향상
- 거동불편 만성질환자의 방문간호·진료서비스 제공으로 환자의 건강회복 건강유지·증진, 건강불평등 해소
- 가정의 애로사항 연계 처리하여 줌으로써 자활의지 고취 및 삶의 질 향상
- 지역사회내의 미등록 정신질환자 및 알코올의존자를 발견, 등록하고 관내 의료기관 및 복지시설과 연계하여 적절한 치료 및 복지 서비스를 받게 하며 체계적이고 지속적인 사례관리를 통하여 정신질환의 재발과 만성화를 방지함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2008. 01~12월
- 사업내용
  - 신규 기초생활수급자 건강문제조사 실시로 방문간호 서비스 제공 확대하여 신규대상자 등록관리
  - 거동불편 만성질환자의 방문간호·진료·복지관 순회진료 서비스 제공
  - 보건과 복지서비스 연계체제 구축 및 통합보건·복지 연계서비스 제공
  - 지역사회 내 관련기관 및 주민과의 협조를 통해 정신질환자 및 알코올의존자 발견, 등록
  - 지역 내 만성정신질환자 및 알코올 의존자에게 사례관리 서비스 제공

#### □ 세부추진계획

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
신규등록	300명	20명	50명	70명	160명
방문간호	5,000가구	300가구	1,200가구	1,500가구	2,000가구
정신질환자 등록	300명	50명	80명	100명	70명
사업비(천원)	660	165	165	165	165

부서명	보건지도과	담당자	김선희, 정혜정	전화번호	746,747
-----	-------	-----	----------	------	---------

## 성 과 목 표 설 정 내 역 서

《추진부서 : 의약과 - 전략목표 1, 성과목표 3, 성과지표 4, 주요사업 4》

전략목표 / 성과목표 / 성과지표	목 표 량			검증방법	주요사업	사업비 (백만원)	목표 비중 (%)
	2007	2008	2009				
<b>8-4 예방적 건강관리 강화로 구민 기초건강 확보</b>						334	25
<b>8-4-1 의·약무지도를 통한 구민 보건향상</b>							60
의료기관 자율점검업소 참여율 (%)	90	93	95	자율점검표 회수	2008년도 의료 기관 자율점검	비예산	50
약업소 자율점검 참여율 (%)	70	75	80	자율점검표	약무지도	비예산	50
<b>8-4-2 주민건강증진</b>						67	30
진료 지원사업 건수(건)	141,000	205,000	210,000	각종병리검사건수 X-선촬영건수	각종병리검사 X-선흉부촬영	67	100
<b>8-4-3 전염병 발생 예방</b>						267	10
예방접종 인원(명)	30,303	31,350	32,350	목표대비 실적확인	예방접종	267	100

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-4 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-4-1 의무지도를 통한 구민보건 향상	2008년도 의료기관 자율점검

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
의료기관 자율점검 업소 참여율(%)	93	$476(\text{참여업소수})/511(\text{대상업소수}) \times 100$	자율점검표 회수

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 관내 의료기관등에 자율점검을 실시하여 적법한 의료행위가 이루어지도록 자율성과 책임성을 부여, 스스로 위법사항을 시정하고 의료법 준수를 위한 토대를 마련코자 하며,
- 무면허 의료행위 등 신고의료기관에 대해서는 방문점검을 실시하여 건전한 의료 환경 조성

#### □ 사업개요

- 대 상 : 511개 의료기관 등
- 추진내용 :
  - 의료기관 등의 자율점검 시행(2008 서울시 방침에 의거)
  - 자율점검 결과분석에 따른 불성실 의료기관 등 방문점검 실시
  - 자율점검에 대한 홍보 철저(간담회실시, 공문발송, 인터넷 등을 이용한 홍보 등)
- 추진방법
  - 각 협회를 통하여 자율점검표 배부 및 회수
  - 진정·제보, 자율점검 결과분석에 의한 방문점검 대상 선정

#### □ 세부추진계획

구분	분기별추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
의무지도	511개 의료기관				
-자율 점검표 발송		점검표 배부			
-자율 점검표 회수			점검표회수 및 분석		
-부실기재업소 점검			부실기재업소점검	수시점검	수시점검

부서명	의약과	담당자	이정례	전화번호	(행정)423
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-4 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-4-1 의·약무지도를 통한 구민보건향상	약무지도

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
약업소 자율점검 참여율(%)	75	249/332(업소수)*100	자율점검표

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 의약품 및 의료기기판매업소의 지도점검을 실시하여 우수 의약품 및 의료기기의 유통질서를 확립하고 구민 보건향상에 기여

#### □ 사업개요

- 업소현황 (단위 : 개소)

계	의약품도매상	약국	한약방	의료기기판매업
332	3	194	1	134

#### ○ 추진내용

- 무자격자 의약품 조제·판매행위 금지
- 부정·불량약품 취급금지 등 관련법 준수여부 확인

#### ○ 추진방법

- 자율점검제 실시
- 자율점검표 미제출 업소는 방문점검 실시

#### ○ 소요예산 : 비예산

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기
약업소 관리	332개소				
자율점검표 발송		점검표 배부			
자율점검표 회수			점검표회수· 분석		
미제출업소 방문점검				방문점검	방문점검· 결과평가
사업비(백만원)	비예산				

부서명	의약과	담당자	염숙희	전화번호	(행정)431
-----	-----	-----	-----	------	---------



## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-4 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-4-2 주민건강증진	진료지원사업

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
각종 병리검사 건수(건)	180,000	3년치 평균(173,899건)이상	실적확인
방사선 촬영 건수(건)	25,000	3년치 평균(24,915건)이상	실적확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 원활한 진료를 위한 정확한 검사결과 제공으로 구민의 건강증진
- 전염병검사를 통해 질병을 사전에 예방함으로써 지역주민의 건강보호

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 연 중
- 추진내용
  - 진료환자 및 위생분야 종사자의 각종검사 및 X-선 촬영실시
  - 임상검사의 외부 정도관리(보건환경연구원, 대한임상검사정도관리협회)
- 각 부서의 의뢰업무 신속한 결과처리
- 사업비 : 67백만원

#### □ 세부추진계획

구분	계	1/4	2/4	3/4	4/4
진료지원사업	205,000	50,500	52,500	50,500	51,500
각종병리검사	180,000	44,500	46,000	44,500	45,000
방사선촬영	25,000	6,000	6,500	6,000	6,500
사업비(백만원)	67	25	22	15	5

부서명	의약과	담당자	오전진	전화번호	(행정)751
-----	-----	-----	-----	------	---------

## 주요 사업별 성과지표

전략목표	성과목표	주요사업
8-4 예방적 건강관리 강화로 구민 기초 건강 확보	8-4-3 전염병 발생예방	예방접종

성과지표	2008년도 성과목표		검증방법
	목표량	산출식	
예방접종 인원(명)	31,350	금년도 예산대비 인원수	목표대비 실적 확인

### 사업개요

#### □ 추진목표

- 구민을 대상으로 예방접종을 적기에 실시함으로써 면역인구를 확대
- 전염병 발생을 예방하여 주민 건강보호에 만전을 기하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업내용 : B형간염, 일본뇌염, 장티푸스, 인플루엔자, 신증후군출혈열, 수두,  
B형간염 수직감염 등의 예방접종사업
- 추진방법
  - 표준예방접종지침 적용, 접종 부작용의 최소화
  - 독감 예방접종 무료 실시 : 65세 이상 주민, 만성질환자, 국가유공자,  
장애인 1,2급 등 취약계층
- 소요예산 : 266,630천원 (국비 42,805 시비 21,403 구비 202,422)

#### □ 세부추진계획

(단위 : 명)

구분	분기별 추진계획				
	계	1/4	2/4	3/4	4/4
계	31,350	1,435	5,190	4,190	20,535
일본뇌염	8,000	500	4,000	3,000	500
B형간염	2,500	500	700	700	600
장티푸스	500	100	150	150	100
신증후군출혈열	50	10	15	15	10
인플루엔자	19,000	-	-	-	19,000
수두	1,200	300	300	300	300
B형감염 수직간염	100	25	25	25	25
사업비(백만원)	267	10	35	35	187

부서명	의약과	담당자	박준호	전화번호	(행정) 752
-----	-----	-----	-----	------	----------



서울특별시 중랑구 봉화산길 179 (신내동 662)

홈페이지 : <http://jungnang.seoul.kr/>

발간 : 중랑구 감사담당관(02-490-3470)

※ 인쇄위치 : 표지 뒤 왼쪽 아래 부분에 넣어주세요.